

Documentazione Tecnica Utente VOIP

Indice

1 –	Che cosa è Skype	2
2 –	L'attivazione del servizio	2
3 –	Requisiti HW/SW	2
4 –	Guida Rapida.....	2
5 –	Procedura di installazione di Skype per Windows.....	3
6 –	Procedura di installazione di Skype per MAC	3
6.1	Requisiti minimi di sistema di Skype per MAC	3
7 –	I servizi disponibili.....	4
8 –	Primo Utilizzo	4
9 –	Modifica profilo	5
10 –	Agiunta di un contatto.....	6
11 –	Fare una chiamata	6
12 –	Fare una CHAT	6
13 –	Tariffe e modalità di pagamento	7

1 – Che cosa è Skype

Skype è una rete composta da client peer-to-peer che permettono di instaurare comunicazioni Voce-video di alta qualità con parametri di sicurezza notevoli.

Viconet ha scelto Skype nell'ottica di integrare questo strumento nella propria rete Telematica come servizio aggiuntivo all'utente Viconet. L'integrazione di questo strumento è infatti in fase di sperimentazione anche negli uffici comunali in modo da permettere al cittadino di fruire di alcuni servizi comunali direttamente da casa propria.

2 – L'attivazione del servizio

Ksolutions spa su esplicita richiesta dell'utente, pervenuta all'indirizzo adesioni@viconet.it o al numero +39 050 898358, invierà al richiedente un modulo di adesione contenente anche la liberatoria per la privacy.

Una volta controfirmato e consegnato al Comune il modulo di adesione, si procederà alla creazione di un account su Skype e si fornirà all'utente le proprie credenziali di accesso e il link dal quale scaricare il client per il computer utilizzato.

Attraverso il modulo si potrà richiedere anche telefoni Skype che verranno consegnati nel minor tempo possibile una volta acquistati dall'utente finale.

L'attivazione non avrà alcun costo per l'utente.

Per la creazione dell'account Skype e per tutte le comunicazioni con l'utente verrà utilizzato l'indirizzo mail di Viconet.

L'utente Viconet avrà piena libertà di scelta tra i servizi offerti da questa rete senza obbligo alcuno di sottoscrizione.

3 – Requisiti HW/SW

Skype funziona con la maggior parte dei sistemi: **Windows, Mac OS X, Linux e Pocket PC.**

Tutti i servizi sono fruibili con un computer connesso ad internet dotato di sistema operativo compatibile con Skype e dotato di scheda audio, usando come periferica cuffie e microfono oppure casse acustiche e microfono oppure telefoni Skype, Webcam (opzionale)

Tutte le sopra citate periferiche possono essere acquistate presso un qualsiasi punto vendita della grande e piccola distribuzione.

4 – Guida Rapida

- Scaricare il software Skype facendo click su '[Scarica subito](#)'

- Lanciare l'eseguibile appena scaricato che prevede un'utile procedura di configurazione guidata.
- Scegliere un "Nome Skype" che sarà utilizzato dagli altri per cercarci tra gli utenti Skype
- Verificare audio e controllare che il microfono e le casse siano accese.
- Per la prima chiamata selezionare il "Nome Skype" di un contatto e premere il pulsante verde di chiamata.

5 – Procedura di installazione di Skype per Windows

1. Fare clic su '[Scarica subito](#)' per installare l'ultima versione di Skype
2. Attendere l'avvio del download oppure fare clic su 'Riavvia il download' e lancia il file SkypeSetup.exe. Se compare una finestra di avviso, Fare clic su 'OK'.
3. Leggere e accettare l'accordo di licenza e l'informativa sulla privacy di Skype.
4. Fare clic su 'Installa'.
5. Se si desidera installare Google Toolbar spuntare la relativa casella.
6. Fare clic su 'Avanti'.
7. I file verranno installati.
8. A questo punto è stato installato Skype e si è pronti a chiamare gratis tutti gli utenti Skype Viconet e non.

6 – Procedura di installazione di Skype per MAC

La versione di Skype per Mac OS X si [scarica da qui](#).

1. Seguire la procedura guidata
2. Aprire la finestra **Download** del browser web e fare doppio clic sull'icona blu di Skype.
3. Se compare una finestra di avviso, fare clic su **Continua**.
4. Trascinare l'icona Skype nella cartella Applicazioni
5. Se si ha installato una versione precedente di Skype, verrà chiesto se si desidera sostituirla con quella nuova. Fare clic su **Sostituisci**.
6. Aprire Skype dalla cartella Applicazioni
7. Espellere l'immagine disco di Skype: ora è possibile avviare il programma

6.1 *Requisiti minimi di sistema di Skype per MAC*

Per usare Skype per Mac OS X è necessario quanto segue:

- Computer Macintosh con processore G3, G4, G5 o Intel

- Mac OS X v10.3.9 (Panther) o successivo
- 128 MB di RAM
- 75 MB di spazio libero su disco fisso

7 – I servizi disponibili

Una volta creato l'account e installato il client sono da subito attivi i seguenti servizi standard:

- Chiamate ad altri utenti Skype della rete Viconet e non
- Inoltro delle chiamate Skype ai contatti
- Video-chiamate tra utenti Skype
- Chat a due e chat di gruppo
- Tele-conferenze fino a 9 persone
- Trasferimento delle chiamate ad altri utenti Skype
- Trasferimento di file di ogni dimensione
- Possibilità di lasciare o di leggere recensioni su locali ed esercizi con Skype Find
- Possibilità di offrire servizi di consulenza via Skype con "Skype Prime"

L'utente della rete Viconet inoltre potrà fruire dei seguenti servizi aggiuntivi regolamentati e tariffati secondo le modalità proprie di Skype.

- Chiamate verso telefoni fissi e cellulari con il servizio Skype Out*
- Ricezione delle chiamate con il servizio SkypeIn*
- Acquisto Segreteria Telefonica e invio messaggi vocali*
- Trasferimento delle chiamate verso telefoni tradizionali*
- Invio SMS da Skype*

* Le informazioni relative a Tariffe, promozioni, modalità di erogazione, disponibilità servizi e tutte le altre informazioni qui non contenute sono disponibili sul sito www.skype.com

8 – Primo Utilizzo

1. Digitare il proprio Nome Skype e la password ricevuti via mail da ksolutions
2. Cliccare per collegarsi.
3. La prima cosa che si vedrà dopo l'accesso è la scheda Contatti. Si troveranno tutti i Nomi Skype ed i numeri Skype Out che sono stati aggiunti all'elenco.
I contatti che sono in linea compariranno in cima all'elenco, con un'icona verde.
4. Si può cambiare il proprio stato. Se si seleziona 'Non disturbare' non si riceveranno avvisi o chiamate: i messaggi verranno messi in coda.

5. La scheda 'Registro' mostra il riepilogo delle ultime chiamate, chat, messaggi e trasmissioni file.
6. Fare doppio clic su uno di questi eventi per ripeterli. Per esempio: Fare doppio clic su una chat per rientrare o su una chiamata per ricomporre il numero. Fare clic sui file trasmessi per aprirli.
7. Selezionare 'Esci' dal menu 'File' se si desidera uscire da Skype. (Non dimenticare che si può impostare lo stato su 'Invisibile' se si desidera apparire Non in linea e vedere comunque i propri contatti. Si può inoltre impostare il proprio stato su 'Non in linea' se si vuole effettivamente risultare non in linea ma non uscire da Skype).

9 – Modifica profilo

1. Compilare il proprio profilo serve per essere maggiormente rintracciabili. Più dati si immettono più sarà facile essere trovati. Selezionare “Modica profilo” dal menu 'File'.
2. Verrà aperta una nuova finestra con il proprio profilo e si potrà vedere tutti i dati che si è già condiviso. Questi dati sono suddivisi in tre gruppi...
 - a) **Dati che vedono tutti gli utenti Skype.** Questi dati sono visibili a chiunque cerchi su Skype.
 - b) **Dati che vedono solo i propri contatti.** Si può deselezionare l'ora locale o il numero dei contatti se si desidera mantenere riservate queste informazioni
 - c) **I propri dati riservati.** Il proprio indirizzo e-mail non verrà mai visualizzato agli altri utenti, se non alle persone che già lo conoscono e lo usano per cercare su Skype. Il proprio indirizzo e-mail è inoltre utile ove mai si avesse bisogno di una nuova password Skype.
3. Per mostrare una nuova foto ai propri contatti Fare clic sul pulsante “Cambia” accanto alla foto già presente.
4. Verrà aperto “Le mie immagini”, che contiene una serie di immagini selezionabili. Scegliere la nuova immagine.
5. Per inserire una nuova immagine basta fare clic su "Sfoggia" e scegliere tra quelle salvate sul proprio sistema.
6. Fare clic sul pulsante “OK” per visualizzare la nuova foto.
7. Fare clic su “Aggiorna” per salvare le modifiche e ritornare a Skype (Se non si vuole inserire una foto in particolare Fare clic su “Reimposta predefinita” per utilizzare l'immagine standard di Skype).

10 – Aggiunta di un contatto

1. Fare clic sul pulsante “Aggiungi”.
2. Digitare il Nome Skype, il nome completo o l'indirizzo e-mail della persona che si desidera aggiungere. Fare clic su 'Cerca' per avviare la ricerca.
3. Selezionare il nome della persona che si desidera aggiungere. Se non si è sicuri di aver trovato la persona giusta, visualizzare il suo profilo.
4. Selezionare il nome del contatto desiderato
5. Fare clic su "Aggiungi contatto Skype".
6. Prima di aggiungerlo al proprio elenco, Skype richiederà all'utente l'autorizzazione. Digitare un messaggio personale, così l'utente saprà chi è e perché si vuole chattare.
7. Verranno immediatamente aggiunti al proprio elenco, ma si potrà vedere il loro stato su Skype solo se ci autorizzano.
8. Per eliminare un contatto fare clic destro sul nome e Selezionare 'Rimuovi dai contatti'.
9. Fare clic su 'Rimuovi' per confermare l'eliminazione.

11 – Fare una chiamata

1. Fare clic sul nome della persona che si vuole chiamare e premere il grande pulsante verde
2. Il programma Skype del proprio contatto squillerà fin quando non risponde
3. Quando il proprio contatto risponde, si può parlare
4. Nel corso di una chiamata si può cliccare destro sull'icona del proprio contatto per vedere le opzioni avanzate. Si può fare clic su 'Mute' per escludere il proprio microfono, oppure su 'Pausa' se si deve rispondere a un'altra chiamata. Selezionare 'Invia file' se si vuole condividere un file o una foto.
5. Per chiudere la chiamata, fare clic sul grande pulsante rosso. Non dimenticare di salutare...

12 – Fare una CHAT

- 1 Fare clic sul nome della persona con la quale si vuole chattare. Selezionare l'icona 'Invia messaggio'.
 - 2 Per impostare l'argomento della chat aprire le 'Opzioni chat' e fare clic su “Imposta argomento”. (Se si preferisce si può ignorare questo passaggio e chattare direttamente).
 - 3 Digitare un breve riepilogo per impostare l'argomento della chat.
- I messaggi e le risposte degli altri compariranno nella finestra principale.

- 4 Per chattare con più di una persona fare clic su 'Invita altre persone a questa chat!'
- 5 Digitare il messaggio nel riquadro della chat e premere Invio.
- 6 Selezionare il nome della persona con la quale si vuole chattare e fare clic su 'Aggiungi'. Alla chat di Skype possono partecipare fino a 100 persone contemporaneamente
I contatti che si aggiunge compariranno nell'elenco 'Partecipanti alla chat'.
- 7 Quando si sarà aggiunto tutti i contatti desiderati fare clic su "OK" e si ritornerà alla finestra della chat.
- 8 Ora tutti i partecipanti alla chat sono visibili e possono inviare messaggi (e file) al gruppo
- 9 Per registrare una chat per riprenderla in un secondo momento fare clic sul libro nella parte superiore della finestra di chat e selezionare 'Registra'. La chat comparirà tra le 'Chat registrate'
- 10 Per uscire dalla chat e non essere avvisato quando vengono inviati nuovi messaggi fare clic su 'Abbandona'

13 – Tariffe e modalità di pagamento

Le comunicazioni tra utenti della rete Skype sono gratuite mentre le tariffe delle chiamate effettuate verso i numeri di rete fissa partono da 1,7 centesimi di euro e sono comunque reperibili al sito <http://www.skype.com/intl/it/products/skypeout/> insieme ai costi degli altri servizi a pagamento.

Il pagamento avviene mediante l'acquisto di credito tramite il sito di Skype cioè in forma prepagata in tagli minimi di 10 euro + IVA, le modalità di acquisto del credito vanno dal bonifico al pagamento con carta di credito e sono reperibili sul sito <http://www.skype.com/intl/it/products/waystopay/>

I Telefoni VOIP di Skype sono acquistabili sia tramite i canali convenzionali della grande distribuzione sia attraverso Ksolutions o ab telematica.