

COMUNE DI VICOPISANO
(Provincia di Pisa)
AVVISO PUBBLICO

PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN ENTE DEL TERZO SETTORE *PARTNER* DEL COMUNE DI VICOPISANO PER LA CO-PROGETTAZIONE DI ATTIVITÀ E GESTIONE DEI LOCALI NELLA DISPONIBILITÀ DEL COMUNE PRESSO IL PRESIDIO SOCIO-SANITARIO DI VICOPISANO.

SCADENZA 19 APRILE 2022

Richiamati

- l'art.55, c.3 del D.lgs 3 luglio 2017, n.117 (Codice del Terzo Settore);
- l'art.24 dello Statuto Comunale, nonché il vigente regolamento per la concessione di contributi comunali e per il sostegno delle libere forme associative;

Considerato che il Comune di Vicopisano, in attuazione dei principi di sussidiarietà, cooperazione, efficacia ed economicità, assicura il coinvolgimento attivo degli enti del Terzo Settore, attraverso forme di co-progettazione finalizzata alla definizione ed alla realizzazione di specifici progetti di servizio o di intervento volti a soddisfare bisogni definiti e convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale;

Vista la delibera G.C. n. 12 del 12 marzo 2021 ad oggetto: "Avviso di co-progettazione per realizzazione di servizi e attività presso locali nella disponibilità del Comune presso il presidio Socio-Sanitario di Vicopisano – Indirizzi";

Richiamata, altresì, la determinazione n. 96 del 02/03/2022 che approva il presente Avviso;
Si stabilisce e comunica quanto segue.

ART. 1 - OGGETTO

Oggetto del presente Avviso è l'individuazione mediante il metodo della co-progettazione ai sensi dell'art.55, c.3 del D. Lgs 117/2017 di un soggetto del Terzo Settore partner del Comune di Vicopisano per la co-progettazione di attività e la gestione dei locali nella disponibilità del Comune presso il presidio Socio-Sanitario di Vicopisano, come meglio individuati e descritti nella planimetria in all.4 al presente avviso;

La co-progettazione ha, quindi, per oggetto la definizione, sulla base degli obiettivi progettuali specifici di cui al successivo punto 1.1, di progetti innovativi e sperimentali di servizi, interventi e attività da realizzare in termini di partenariato tra Ente pubblico e privato sociale e che trovano il proprio fondamento nei principi di sussidiarietà, trasparenza, partecipazione e sostegno dell'impegno privato nella funzione sociale: con la co- progettazione, quindi, il Terzo Settore viene chiamato ad operare non più in termini di mero erogatore di servizi, ma assume un ruolo attivo, proponendo proprie soluzioni progettuali.

Il Comune di Vicopisano, mediante stipula di apposita convenzione con il soggetto privato individuato, contribuirà alla realizzazione delle azioni e degli obiettivi specifici e generali del progetto mediante, la concessione in uso gratuito, dell'immobile sito in Vicopisano (PI) in via Dei Mezzi, come meglio descritto nella relazione tecnica e planimetria, in all.3.

1.1. Obiettivi progettuali specifici

L'idea progettuale richiesta all'Ente del Terzo Settore partecipante dovrà prevedere la realizzazione accanto agli spazi destinati in modo esclusivo alle attività sanitarie gestite dalla Azienda USL, uno spazio polifunzionale sociale ed aggregativo per il bacino di cittadini del Comune di Vicopisano e dei Comuni del Lungomonte Pisano, usufruibile da anziani fragili, bambini, ragazzi e adulti in diverse fasce orarie della giornata e della settimana.

A titolo meramente indicativo e non esaustivo, le attività che potranno trovare spazio all'interno dell'idea progettuale sono quelle di seguito indicate:

- Centro di stimolazione cognitiva e psicofisica rivolta a persone con malattie neurodegenerative
- Attività di educazione e promozione della salute
- Servizi per il sostegno ai bisogni specifici dell'apprendimento e bisogni educativi speciali (DSA-BES)
- Attività di animazione territoriale
- Creazione di un sistema territoriale di *welfare community*
- Attività fisica adattata
- Progetti per le persone anziane
- Progetti per le persone con dipendenze

I soggetti proponenti, nella elaborazione dell'idea progettuale dovranno prevedere modalità e strumenti di autonoma sostenibilità economica e finanziaria delle attività proposte. Il Comune di Vicopisano contribuirà alla realizzazione delle attività stesse esclusivamente attraverso la messa a disposizione, a titolo gratuito, degli spazi.

L'immobile verrà assegnato nello stato di fatto, manutenzione e conservazione in cui si trova e deve essere destinato dal soggetto individuato tramite la presente procedura per lo svolgimento e lo sviluppo di finalità di interesse generale a carattere sociale, educativo, culturale, ricreativo.

L'attività proposta dovrà essere compatibile con la destinazione dello stesso immobile e tenere conto della riserva di utilizzo da parte dell'Amministrazione Comunale della sala grande lato sud-ovest (evidenziata in giallo nella planimetria in all.3), quale sede del Centro Operativo Comunale di Protezione Civile, oltre che per altre iniziative organizzate di interesse generale promosse o patrocinate dall'Amministrazione Comunale fino ad un massimo di n.20 giorni all'anno.

ART. 2 – SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA SELEZIONE

Possono presentare domanda di partecipazione e contestuale proposta progettuale, i soggetti del Terzo settore (art. 4 D.lgs. 117/2017) iscritti ad uno dei registri attualmente previsti dalle normative di settore, fino all'operatività del Registro unico nazione del Terzo Settore.

In caso si soggetti raggruppati in ATI/ATS/RTI dovrà essere indicato il soggetto capofila. Non è ammesso che un operatore partecipi alla presente procedura singolarmente e contestualmente quale componente di altro raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario, ovvero partecipi a più raggruppamenti pena l'esclusione dalla presente selezione dell'operatore stesso e del raggruppamento o del consorzio al quale l'operatore partecipa. È vietata, altresì, la contemporanea partecipazione degli organismi che abbiano gli stessi amministratori muniti di poteri di rappresentanza.

In caso di ATI/ATS/RTI o consorzi ordinari le domande e le proposte progettuali dovranno essere sottoscritte da tutti gli operatori raggruppati nonché contenere l'impegno che, in caso di selezione, gli stessi soggetti si conformeranno alla disciplina prevista dal presente avviso.

In caso di ATI/ATS/RTI o consorzi le funzioni e/o parti di progetto svolte da ciascun partecipante membro devono essere preventivamente definite e obbligatoriamente specificate.

Il presente Avviso non costituisce impegno finanziario di nessun genere verso i soggetti che presenteranno le loro manifestazioni di interesse e idee progettuali.

ART. 3. – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare domanda di partecipazione al presente invito pubblico i soggetti del terzo Settore, indicati nell'art. 2 in possesso dei seguenti requisiti:

a) Requisiti di ordine generale (art. 80 del D.Lgs. 50/2016)

Essere in possesso di tutti i requisiti di carattere generale e di non essere incorso in nessuna causa di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento di contratti pubblici, previsti dall'art. 80 del D.Lgs. n.50/2016 o di qualsivoglia causa di inadempimento a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione.

b) Requisiti di ordine speciale – idoneità professionale (art. 83, comma 1, lett a) del D.Lgs 50/2016)

Gli operatori partecipanti alla procedura devono possedere, pena l'esclusione, oltre ai requisiti di carattere generale di all'art. 80 del D.Lgs 50/2016, i seguenti requisiti minimi:

b.1 Per le Cooperative Sociali

- 1.1. Iscrizione nel Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. o equivalente registro per gli altri stati membri, per una delle attività compatibili con quelle oggetto di procedura.
- 1.2. Iscrizione all'Albo Regionale delle Cooperative sociali Sez "A" o Consorzi di Cooperative Sociali - Sezione "B" ai sensi della Legge n.381/91;
- 1.3. Iscrizione all'Albo delle Società Cooperative presso il Ministero delle Attività Produttive, giusto decreto dello stesso ministero del 23/06/2004 o idonea documentazione attestante l'avvenuta iscrizione o autocertificazione.

b.2 Per Le Associazioni e le Organizzazioni

- 2.1. Per le associazioni/organizzazioni di volontariato: iscrizione in uno degli albi previsti dalla legge per le organizzazioni di volontariato ed esibizione di copia della statuto e dell'atto costitutivo da cui si evinca lo svolgimento di servizi di cui alla presente procedura.
- 2.2. Per gli enti e le Associazioni di promozione sociale: iscrizione nei registri di cui alla Legge n.383/2000 ed esibizione di copia della statuto e dell'atto costitutivo da cui si evinca lo svolgimento di attività di cui alla presente procedura.

- 2.3. Per gli altri soggetti senza scopo di lucro: esibizione di copia della statuto e dell'atto costitutivo da cui si evinca la compatibilità della natura giuridica e dello scopo sociale degli stessi soggetti partecipanti con le attività oggetto della presente selezione.

c) Capacità di ordine speciale – capacità tecnico-professionale (art. 83 comma 1, lett. b e c del D.Lgs.50/2016)

Sono ammessi al presente invito tutti i soggetti del Terzo Settore individuati nel precedente art.2 in possesso di:

1. **sussistenza di finalità statutarie /istituzionali congruenti** con i servizi e le attività oggetto della presente procedura, desumibili dallo statuto o dall'atto costitutivo o da analogo documentazione istituzionale prevista dalla normativa vigente;
2. **comprovata esperienza**: aver svolto negli ultimi 5 anni con esito favorevole servizi analoghi a quelli di cui alla presente procedura, con specifica indicazione degli Enti Pubblici e Privati affidatari, delle date, del numero e tipologia dei destinatari , degli importi progettuali. Tali servizi nell'ultimo triennio devono essere stati resi in via continuativa e consecutiva per almeno tre anni e devono essere in atto al momento della presentazione della proposta;
3. **struttura organizzativa** in grado di supportare l'attuazione del progetto. Per struttura organizzativa si intende un complesso di risorse finanziarie, tecniche, strutturali idonee a svolgere i complessi compiti di attuazione, rendicontazione e supporto amministrativo richiesti dal progetto nazionale. Dovrà essere allegato un organigramma dello staff di progetto con relative funzioni assegnate.
4. **personale con competenze, esperienze e capacità specifiche**, con *background* formativi e professionali, adeguate al ruolo ricoperto e alle mansioni assegnate maturate nei settori oggetto di proposta progettuale. A tal fine devono obbligatoriamente essere presentati ed allegati alla domanda di partecipazione i *curricula vitae* di tutti gli operatori che si intendono impiegare specificatamente nel progetto.
5. **rete territoriale di riferimento da intendersi** come raccordo con le risorse e i servizi del territorio, in particolare con altri soggetti previsti dall'art. 1 della L. 328/00, al fine di perseguire obiettivi di inserimento, integrazione sociale, complementarietà con altri progetti/interventi presenti sul territorio. Tale rete deve essere finalizzata a rafforzare le opportunità e le prospettive di relazione ed accompagnamento dei destinatari, tenendo conto del contesto territoriale e delle risorse sociali della comunità locale. La rete deve essere dichiarata attraverso l'elencazione di protocolli d'intesa, lettere d'intenti o progetti di partenariato con associazioni ed enti del terzo settore, evidenziando in particolare, i soggetti, il ruolo, le modalità di collaborazione vigente.

Art. 4 – PERCORSO DI CO-PROGETTAZIONE

Il percorso di co-progettazione procede per fasi successive:

Fase 1: individuazione del soggetto partner in possesso di:

- requisiti di ordine generale e tecnico-professionali di cui all'art.3 del presente avviso;
- caratteristiche della proposta progettuale, che sarà valutata e selezionata in base ai criteri di cui al successivo art.5 del presente avviso;

Fase 2: avvio co-progettazione, con il *partner* selezionato ed elaborazione del progetto esecutivo di sintesi della proposta progettuale selezionata con l'indicazione dei ruoli di ciascun *partner*.

In questa fase l'idea progettuale selezionata viene sviluppata fino a raggiungere lo stadio di un progetto esecutivo. Lo sviluppo del progetto avviene mediante l'interlocuzione tecnica tra l'amministrazione procedente e il soggetto o il raggruppamento di soggetti, che ha presentato l'idea progettuale selezionata. Lo scopo di questa fase è di accendere un dialogo tecnico tra l'Amministrazione e il soggetto proponente perché, in piena libertà e trasparenza, possano volontariamente contaminarsi con le proprie esperienze e competenze.

Lo scopo è quello pertanto di sviluppare un progetto esecutivo, indirizzando nel miglior modo possibile le capacità operative del soggetto selezionato.

Conclusa la negoziazione, l'amministrazione procedente assegna la realizzazione degli interventi previsti al soggetto o al raggruppamento di soggetti, titolare del progetto esecutivo condiviso.

Il Comune di Vicopisano può interrompere o sospendere in via definitiva la co-progettazione, qualora non si raggiunga un accordo sul progetto definitivo.

Fase 3: Assegnazione della realizzazione del progetto e stipula dell'accordo di collaborazione/convenzione.

ART. 5 – MODALITÀ E CRITERI DI SELEZIONE DEL PARTNER PROGETTUALE

Le idee progettuali presentate saranno esaminate da apposito gruppo di valutazione nominato dall'Amministrazione precedente mediante attribuzione di punteggio numerico (finalizzato alla redazione di una graduatoria), assegnato secondo il sistema di valutazione di seguito riportato.

Viene fissato un punteggio minimo di 45 su un massimo di 100 punti che, se non raggiunto, costituirà motivo di esclusione dalla selezione. Accede alla fase 2) la proposta progettuale che otterrà il punteggio più alto. La graduatoria degli ammessi potrà essere utilizzata per eventuali integrazioni della co-progettazione.

5.1 Caratteristiche del proponente – max punti 30

- 1.a) esperienza maturata nel settore (precedenti attività realizzate e periodi): max punti 10;
- 1.b) disponibilità di personale qualificato da adibire alle attività proposte (da attestare mediante curriculum vitae): max punti 10;
- 1.c) progetti realizzati nell'ambito territoriale sul quale insiste il Comune di Vicopisano: max punti 10;

5.2 Tipologia e qualità del progetto – max punti 50

In fase di attribuzione di tale punteggio si valuterà il contenuto del progetto che dovrà descrivere in modo ampio e dettagliato:

- 5.2.1 ambiti di attività in ordine preferenziale: (a titolo indicativo e non esaustivo) attività educative e di promozione della salute, servizi per il sostegno ai bisogni specifici dell'apprendimento e bisogni educativi speciali (DSA-BES), attività di animazione territoriale, attività fisica adattata (AFA), progetti per le persone anziane, progetti per le persone con dipendenze, centro di stimolazione cognitiva e psico-fisica rivolta persone con malattie neuro degenerative): max punti 10;
- 5.2.2 idoneità a favorire lo sviluppo della coesione sociale, l'integrazione e la partecipazione: max punti 10;
- 5.2.3 modalità organizzative, servizi, modularità e sostenibilità economico-finanziaria del progetto: max punti 20;
- 5.2.4 conoscenza del territorio e forme di collaborazione previste con l'associazionismo locale: max punti 10;

5.3 Innovatività degli interventi proposti: max punti 10

5.4 Valorizzazione di interventi migliorativi sull'immobile (arredi, impianti e strutture): max punti 10

Dove non diversamente indicato, il punteggio per la valutazione della proposta verrà attribuito dal gruppo di valutazione, dopo aver vagliato quanto presentato dai proponenti, attraverso l'assegnazione di coefficienti di giudizio variabili (da 0 a 1) da moltiplicare per i punteggi massimi a disposizione per ogni singolo criterio o sub-criterio con seguente scala di valori:

Coefficienti di giudizio/valutazione:

- Coefficiente 0,0 = giudizio di inidoneità
- Coefficiente 0,2 = giudizio poco soddisfacente
- Coefficiente 0,4 = giudizio sufficiente
- Coefficiente 0,6 = giudizio discreto
- Coefficiente 0,8 = giudizio buono
- Coefficiente 1,0 = giudizio ottimo

ART. 6 – STIPULA DELL'ACCORDO DI COLLABORAZIONE.

Il rapporto di collaborazione tra il Comune di Vicopisano e il soggetto partner/Ente del Terzo Settore sarà formalizzato con sottoscrizione di apposito accordo/convenzione, secondo lo schema in all.4 al presente Avviso.

ART. 7 – DATA E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI D'INTERESSE

Le manifestazioni d'interesse devono pervenire per posta certificata all'indirizzo pec comune.vicopisano@postacert.toscana.it entro le ore 13 del 19 Aprile 2022 con le seguenti modalità:

a) **la manifestazione d'interesse**, redatta secondo il modello allegato al presente Avviso (completa dei relativi allegati), dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante/procuratore o dai legali rappresentanti in caso di firma congiunta, del soggetto proponente;

b) **la proposta progettuale**, redatta secondo il modello allegato al presente Avviso, dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante/procuratore o dai legali rappresentanti in caso di firma congiunta, del soggetto proponente.

Sono considerate inammissibili e, quindi, escluse dalle successive fasi della procedura, le manifestazioni d'interesse:

- a) pervenute oltre il termine di scadenza stabilito nel presente Avviso;
- b) presentate da soggetti diversi da quelli legittimati ai sensi dell'art. 2 del presente Avviso;
- c) prive della documentazione richiesta ai sensi del presente Avviso;
- d) presentate o trasmesse secondo modalità differenti da quelle richieste dal presente Avviso.

Ai soggetti non ammessi per i motivi di cui sopra verrà data comunicazione formale.

NB: solo in caso di difetti, carenze o irregolarità non essenziali l'Amministrazione procederà a richiedere integrazioni/chiarimenti.

ART. 8 – USO LOCALI

L'affidamento in gestione dell'immobile avrà la durata di anni 5 dalla stipula della convenzione ed è rinnovabile per eguale periodo solo previa adozione di apposito atto amministrativo (e comunque legata alla durata della comodato con AUSL Toscana Nord Ovest).

ART. 9 – CHIARIMENTI, INFORMAZIONI E PRESA VISIONE DEI LUOGHI

Eventuali informazioni complementari o chiarimenti di natura tecnica-amministrativa potranno essere richiesti alla Dott.ssa Gabriella Carrozzo - U.O. Affari Generali - tel. 050.796505, e-mail: segreteria@comune.vicopisano.pi.it.

Al fine di garantire l'effettiva conoscenza dei locali oggetto del presente avviso e, quindi, ai fini della redazione della proposta progettuale, dovrà essere effettuato obbligatoriamente il sopralluogo presso la struttura interessata. Il sopralluogo potrà essere effettuato solo previa all'indirizzo mail sopra riportato, con indicazione del nominativo della persona che interverrà, la quale dovrà essere il Legale Rappresentante o altro incaricato munito di apposita delega.

ART. 10 – DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti dalla presente procedura concorsuale sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Pisa, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

ART. 11 – INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI

(ai sensi art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 in materia di tutela dei dati personali)

1. Finalità e base giuridica del trattamento

I dati personali forniti con la Sua richiesta verranno trattati dal Comune di Vicopisano per l'esclusiva esigenza di uso locali comunali. La base giuridica è costituita da interesse pubblico ex art. 6 lett. e) GDPR.

2. Natura del conferimento e conservazione dei dati

Il conferimento dei dati personali richiesti è obbligatorio, in quanto in mancanza di essi non sarà possibile dare inizio al procedimento menzionato e provvedere all'emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso. I dati da Lei conferiti saranno conservati per il tempo prescritto dalla vigente normativa in materia di conservazione della documentazione amministrativa.

3. Destinatari dei dati personali

Autorizzati: I dati personali raccolti sono trattati in forma automatizzata e cartacea da personale designato e autorizzato del Comune, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità, modalità e sicurezza del trattamento medesimo. Alle informazioni potrebbero inoltre accedere Amministratori e Consiglieri Comunali per le finalità inerenti il mandato ai sensi del Testo Unico Enti Locali (D.lgs n. 267/2000), nonché altri soggetti eventualmente legittimati in relazione alle normative sull'accesso ai documenti amministrativi (L. 241/1990, D.lgs. n. 33/2013).

I dati personali potranno essere comunicati, quando strettamente necessario per le finalità indicate, a:

Responsabili di trattamento: soggetti che forniscono servizi strumentali all'Ente, quali gestori di servizi di comunicazione, recapito della corrispondenza, fornitori di servizi informatici o altri. Tali soggetti riceveranno solo i dati necessari alle relative funzioni e si impegneranno a usarli solo per le finalità sopra indicate ed a trattarli nel rispetto della normativa privacy applicabile. I riferimenti dei responsabili del trattamento sono disponibili inviando una richiesta scritta al Titolare. A tali soggetti saranno comunicati solo i dati strettamente necessari per l'espletamento delle relative funzioni.

Terzi: soggetti, enti od autorità a cui sia obbligatorio comunicare i suoi dati personali in forza di disposizioni di legge o di ordini dell'autorità.

Diffusione: In conformità alla legge n. 69 del 18 giugno 2009 sull'Albo Pretorio On Line e al D.lgs n. 33/2013 e successive modifiche sulla Trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni, il Comune, in determinati casi, ha l'obbligo di pubblicare on line i dati personali degli interessati, seguendo le indicazioni di legge e rispettando i limiti, anche temporali, in essa previsti. Non sono mai oggetto di diffusione dati idonei a rivelare stato di salute o situazione di disagio economico-sociale.

4. Diritti dell'interessato

La informiamo, inoltre, che relativamente ai dati medesimi può esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dal CAPO III del Regolamento UE 2016/679. In particolare, Lei ha diritto di chiedere al Titolare l'accesso ai dati che la riguardano, la loro rettifica o la cancellazione, l'integrazione dei dati incompleti, la limitazione del trattamento; di ricevere i dati in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico; di opporsi in tutto od in parte, all'utilizzo dei dati, nonché di esercitare gli altri diritti a Lei riconosciuti dalla disciplina applicabile. Tali diritti possono essere esercitati scrivendo a mezzo posta al Responsabile della protezione dei dati (DPO), domiciliato per le sue funzioni presso la sede del Titolare, oppure tramite posta elettronica al seguente indirizzo e-mail: comune.vicopisano@postacert.toscana.it

Ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali nel caso in cui ritenga che il trattamento violi il citato Regolamento.

5. Titolare del trattamento e Responsabile della protezione dei dati

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Vicopisano, con sede in via del Pretorio 1, 56010 Vicopisano. Il Responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo di posta elettronica: responsabileprotezionedati@comune.vicopisano.pi.it.

Allegati n.4:

1. schema manifestazione d'interesse
2. schema di proposta progettuale
3. relazione tecnica e planimetria locali
4. schema di convenzione.

Vicopisano, 04/03/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FD Dott. Giacomo Minuti

