



COMUNE DI VICOPISANO

PROVINCIA DI PISA

DECRETO N. 8 del 16/12/2020

**Oggetto: ART.90 D. LGS. N.267/2000 - CONFERIMENTO INCARICO DI ADDETTO
ALL'UFFICIO DI STAFF DEL SINDACO - PROROGA**

IL SINDACO

Visto l'art.90 del D.lgs. n.267/2000 che prevede la possibilità per i Comuni di prevedere nel regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi la costituzione di uffici posti alle dirette dipendenze del Sindaco da coprire eventualmente con contratti a tempo determinato;

Visto l'art. 20 del Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il proprio decreto n.20/2019 con cui si conferiva, a decorrere dal giorno 20.6.2019 e fino al 31.12.2020, salvo rinnovo, comunque non oltre il mandato del Sindaco, l'incarico fiduciario di addetto all'Ufficio di staff alle dirette dipendenze del Sindaco, come previsto dall'art.90 del D.lgs. n.267/2000 e dall'art.20 del Regolamento comunale sull'Ordinamento degli uffici ed dei servizi, alla sig.ra Simona Caroti;

Considerato che si ritiene necessario prorogare l'incarico di che trattasi alla sig.ra Simona Caroti con decorrenza dal 1° gennaio 2021 e fino alla scadenza del mandato amministrativo, ricorrendone ancora i presupposti che l'hanno determinato e valutata positivamente l'attività finora svolta dalla suddetta incaricata;

Precisato inoltre che viene demandata al Segretario comunale la stipula del relativo contratto individuale di lavoro di diritto pubblico, a tempo determinato, stipulato ai sensi dell'art.90 del D.lgs. n.267 del 18.08.2000, con decorrenza dal 1° gennaio 2021 e durata fino alla scadenza del mandato amministrativo e trattamento economico onnicomprensivo equiparato a quello della Categoria C – posizione economica C1;

DECRETA

- 1) di prorogare, per le motivazioni riportate in premessa, con decorrenza 1° gennaio 2021 e fino alla scadenza del mandato amministrativo, l'incarico fiduciario di addetto all'Ufficio di staff alle dirette dipendenze del Sindaco, come previsto dall'art.90 del D.lgs. n.267/2000 e dall'art.20 del Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici ed dei Servizi, alla sig.ra Simona Caroti;
- 2) di demandare all'ufficio personale i conseguenti adempimenti gestionali per la costituzione del rapporto di lavoro di che trattasi;
- 3) di incaricare il Segretario Comunale della stipula del contratto individuale di lavoro di diritto

pubblico, a tempo determinato, con decorrenza 1° gennaio 2021 e durata fino alla scadenza del mandato amministrativo e trattamento economico onnicomprensivo equiparato a quello della Categoria C – posizione economica C1 ;

- 4) di comunicare il presente provvedimento all'interessato ed alle RSU aziendali;
- 5) di dare diffusione del presente atto a mezzo pubblicazione all'Albo Pretorio per opportuna conoscenza.

Vicopisano lì, 16/12/2020

Il Sindaco

Matteo Ferrucci

Documento firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 23 ter del decreto legislativo n. 82 del 7 marzo 2005 – Codice dell'Amministrazione digitale. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente su banca dati del Comune di Vicopisano.