

Comune di Vicopisano

**PIANO INTEGRATO
DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE
PIAO 2022-2024**

Premessa

L'art. 6, commi da 1 a 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, ha introdotto nel nostro ordinamento il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), che assorbe una serie di piani e programmi già previsti dalla normativa (Piano della performance, Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza, Piano organizzativo del lavoro agile, Piano triennale dei fabbisogni del personale) quale misura di semplificazione e ottimizzazione della programmazione pubblica nell'ambito del processo di rafforzamento della capacità amministrativa delle PP.AA. funzionale all'attuazione del PNRR.

Il 30 giugno 2022 è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 151 il DPR 81 del 24 giugno 2022 - "Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piao" indicante appunto i piani (letteralmente: gli *"adempimenti inerenti ai piani"*) *"soppressi in quanto assorbiti nelle apposite sezioni del Piano integrato di attività e organizzazione"*.

Le finalità del PIAO sono:

- consentire un maggior coordinamento dell'attività programmatica delle pubbliche amministrazioni e una sua semplificazione;
- assicurare una migliore qualità e trasparenza dell'attività amministrativa e dei servizi ai cittadini e alle imprese. In esso, gli obiettivi, le azioni e le attività dell'Ente sono ricondotti alle finalità istituzionali e alla mission pubblica complessiva di soddisfacimento dei bisogni della collettività e dei territori.

Si tratta quindi di uno strumento dotato, da un lato, di rilevante valenza strategica e, dall'altro, di un forte valore comunicativo, attraverso il quale l'Ente pubblico comunica alla collettività gli obiettivi e le azioni mediante le quali vengono esercitate le funzioni pubbliche e i risultati che si vogliono ottenere rispetto alle esigenze di valore pubblico da soddisfare.

Il comma 6, del citato articolo 6, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, così come modificato dall'articolo 1, comma 12, lettera a), n. 3), del decreto-legge 30 dicembre 2021, n. 228, convertito, con modificazioni, dalla legge 25 febbraio 2022, n. 15, ha stabilito che con decreto del Ministro per la pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, previa intesa in sede di Conferenza unificata, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, è adottato un Piano tipo, quale strumento di supporto alle amministrazioni;

Il Piano tipo è stato approvato con Decreto 30 giugno 2022, n. 132 "Regolamento recante definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 7.9.2022.

L'art. 6 del suddetto Decreto prevede modalità semplificate per le pubbliche amministrazioni con meno di 50 dipendenti. Le stesse sono tenute, altresì, alla predisposizione del Piano integrato di attività e organizzazione limitatamente all'articolo 4, comma 1, lettere a), b) e c), n. 2 (Struttura organizzativa, Organizzazione del lavoro agile, Piano triennale dei fabbisogni del personale-programmazione delle cessazioni e del reclutamento).

Quanto alla sezione "Rischi e corruttivi e trasparenza", il medesimo art. 6 prevede che le amministrazioni tenute all'adozione del PIAO con meno di 50 dipendenti, procedono alla mappatura dei processi, limitandosi all'aggiornamento di quella esistente all'entrata in vigore del decreto considerando, ai sensi dell'articolo 1, comma 16, della legge n. 190 del 2012, quali aree a rischio corruttivo, quelle relative a: a) autorizzazione/concessione; b) contratti pubblici; c)

concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi; d) concorsi e prove selettive; e) processi, individuati dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) e dai responsabili degli uffici, ritenuti di maggiore rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico. L'aggiornamento nel triennio di vigenza della sottosezione di programmazione "Rischi corruttivi e trasparenza" avviene in presenza di fatti corruttivi, modifiche organizzative rilevanti o ipotesi di disfunzioni amministrative significative intercorse ovvero di aggiornamenti o modifiche degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico. Scaduto il triennio di validità il Piano è modificato sulla base delle risultanze dei monitoraggi effettuati nel triennio.

Il PIAO deve essere approvato dalla Giunta Comunale (art. 11 Decreto) entro il 31 gennaio di ogni anno.

Per l'anno 2022, ai sensi dell'art. 6, comma 6-bis, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, come introdotto dall'art. 1, comma 12, del decreto legge 30 dicembre 2021, n. 228, convertito con modificazioni dalla legge n. 25 febbraio 2022, n. 15 e successivamente modificato dall'art. 7, comma 1 del decreto legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni, in legge 29 giugno 2022, n. 79, la data di scadenza per l'approvazione del PIAO in fase di prima applicazione era stata fissata al 30 giugno 2022.

Con l'art. 8, comma 3, del decreto 30.6.2022, il termine per l'approvazione del PIAO, in fase di prima applicazione, è differito di 120 giorni successivi a quello di approvazione del bilancio di previsione.

Pertanto, per il 2022, il PIAO va approvato entro il 28/12/2022, essendo slittata al 31.8.2022 la data ultima prevista per l'approvazione del bilancio di previsione.

Dal quadro normativo sopra delineato si evince con chiarezza l'obbligatorietà dell'approvazione del PIAO anche per l'anno corrente, viste anche le conseguenze sanzionatorie che la norma prevede in caso di mancata approvazione, anche se il termine scade praticamente con la fine dell'anno e si è già provveduto ad approvare tutti gli strumenti di programmazione da esso assorbiti.

Per il 2022 il documento ha quindi necessariamente un carattere ricognitorio.

SEZIONE 1 - Scheda Anagrafica dell'Amministrazione

Comune di Vicopisano

Indirizzo: via del Pretorio 1

Codice fiscale/Partita IVA: 00230610503

Sindaco: Matteo Ferrucci

Numero dipendenti al 31 dicembre anno precedente: 44

Numero abitanti al 31 dicembre anno precedente: 8572

Telefono: 050796511

Sito internet: www.comune.vicopisano.pi.it

E-mail: info@comune.vicopisano.pi.it

PEC: comune.vicopisano@postacert.toscana.it

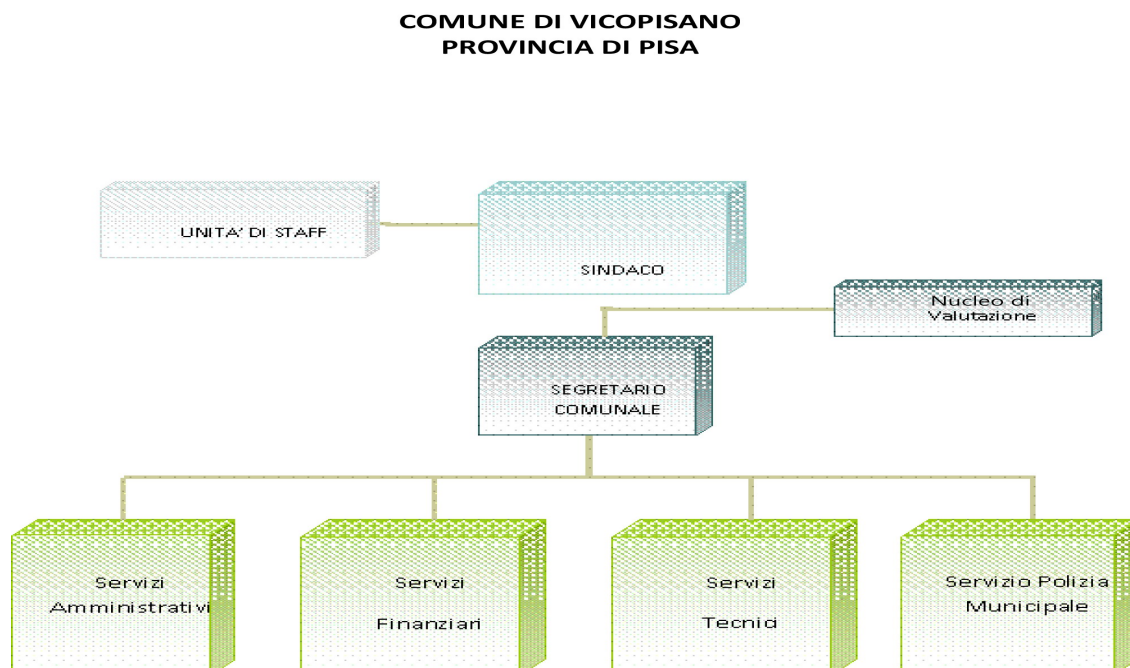
SEZIONE 2 - Valore pubblico, performance e anticorruzione

2.1. Sottosezione di programmazione Valore pubblico	Documento Unico di Programmazione 2022-2024: deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 4.4.2022.
2.2 Sottosezione di programmazione Performance	Piano esecutivo di gestione 2022 – 2024, (costituito, in coerenza con il dettato dell'art.169, comma 3 bis, del D.lgs. n.267/2000, oltre che dalla parte contabile, anche dal Piano dettagliato degli obiettivi e dal Piano della performance): deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 27 maggio 2022. Piano delle azioni positive 2022-2024, di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 14/01/2022.
2.3 Sottosezione di programmazione Rischi corruttivi e trasparenza	Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-2024, di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 46 del 29.4.2022.

SEZIONE 3 - Organizzazione e Capitale Umano

3.1 Struttura Organizzativa

L'Ente è strutturato in Servizi e Unità Operative come da delibera GC n. 61 del 27 maggio 2022:



Servizio 1 - Servizio Amministrativo	
U.O.O. 1.1	Segreteria – URP – Servizi generali – Organi istituzionali – Partecipazione e Associazionismo – Gare – Contratti – Espropri – Affari legali – Sport – Aziende Partecipate – Gestione risorse umane parte giuridica
U.O.O. 1.2	Anagrafe – Stato civile – Elettorale e Leva – Statistica – Tutela animali
U.O.O. 1.3	Pubblica Istruzione - Servizi sociali
U.O.O. 1.4	Biblioteca – Attività culturali – Archivio storico - Turismo
U.O.O. 1.5	Sistema Informativo – P.A Digitale – Innovazione Tecnologica e Amministratore di Sistema
Servizio 2 – Servizio Finanziario	
U.O.O. 2.1	Gestione Economico-Finanziaria e patrimoniale
U.O.O. 2.2	Gestione risorse umane parte economica
U.O.O. 2.3	Gestione Provveditorato - Economato
U.O.O. 2.4	Gestione delle Entrate Tributarie
Servizio 3 – Servizio Tecnico	
U.O.O. 3.1	Sportello Unico delle Imprese - SUAP
U.O.O. 3.2	Viabilità – Illuminazione pubblica – Manutenzioni – Servizio necroscopico e cimiteriale – Ambiente – Protezione civile – Rapporti con le Aziende di servizio – Demanio e Patrimonio pubblico
U.O.O. 3.3	Edilizia Privata - Urbanistica
U.O.O. 3.4	Lavori Pubblici
Servizio 4 – Polizia Municipale	
Polizia Municipale – Polizia amministrativa – Caccia e Pesca – Concessione suolo pubblico	
Ufficio di Staff	
Indirizzo e controllo – Comunicazione esterna	
Segretario Comunale	

Dotazione Organica		
Categoria	Profilo Professionale	
D3	Funzionario amministrativo	1
D3	Funzionario contabile	1
D	Specialista amministrativo	4
D	Specialista tecnico	2
D	Specialista informatico	1
D	Specialista di vigilanza	2
C	Istruttore amministrativo	11
C	Istruttore amm.vo e contabile	6
C	Istruttore tecnico	4
C	Agente di Polizia municipale	4
B	Collaboratore specializzato tecnico/manutenzioni	5
B	Operaio tecnico/manutenzioni	1
TOTALI:		42

N.42 dipendenti di ruolo in servizio (di cui una unità in aspettativa non retribuita).

Sono in servizio a tempo determinato una unità di personale assunta ex art.90 TUEL (unità di staff) e una unità di personale assunta ex art.110 TUEL (Responsabile Polizia Municipale)

3.2 Organizzazione del lavoro agile	Misure organizzative per la disciplina del lavoro agile: deliberazione di Giunta Comunale n. 109 del 7/10/2022
3.3 Piano triennale del fabbisogno di personale	Piano triennale del fabbisogno del personale 2022-2024: deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 4/3/2022

