

**SERVIZIO 3 – AREA TECNICA – U.O. 3.1**  
**Sportello Unico Attività Produttive**

- Responsabile del Servizio:  
Arch. Marta Fioravanti
- Responsabile U.O.:  
Sig. Franco Pacini
- Addetti:
- Servizi → Attività → Indicatori

<b>1</b>	<b>SPORTELLLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE</b>	<b>PREV 2023</b>	<b>CONS 2023</b>	<b>PREV 2024</b>	<b>CONS 2024</b>	<b>PREV 2025</b>	<b>CONS 2025</b>	<b>PREV 2026</b>
	Pratiche iniziate	225	222	200	207	200	237	210
	Pratiche definite	200	216	190	195	190	225	195
<b>2</b>	<b>COMMERCIO/ATTIVITA' PRODUTTIVE/VARIE</b>	<b>PREV 2023</b>	<b>CONS 2023</b>	<b>PREV 2024</b>	<b>CONS 2024</b>	<b>PREV 2025</b>	<b>CONS 2025</b>	<b>PREV 2026</b>
	Comunicazioni attività commerciali in sede fissa	35	31	30	26	30	33	28
	Comunicazioni attività commerciali su aree pubbliche	8	4	5	5	5	1	2
	Licenze parchi divertimento	15	14	20	26	20	24	20
	Manifestazioni e spettacoli temporanei	25	42	40	23	25	30	30
	Tombole	1	1	1	1	1	1	1
	Comunicazioni strutture ricettive	3	4	3	6	5	5	4
	Pratiche farmacie	6	6	6	5	6	5	5
	Studi Medici/Servizi di assistenza	1	9	5	3	5	7	5
	Comunicazioni sanitarie Reg. CE 852/2004	40	43	40	32	35	38	40
	Patentini gas tossici	1	1	0	1	1	1	1
	Autorizzazioni accensione fuochi d'artificio	2	2	2	3	2	2	2
	Ordinanze	1	0	0	0	0	0	0
	Pratiche artigianato	40	36	40	42	45	52	50
	Locali di pubblico spettacolo	3	3	2	0	1	0	11
	Giochi leciti	1	2	1	1	1	0	0
	scuole	3	3	2	8	2	3	3
	Esercizi somministrazione alimenti e bevande	10	11	12	14	15	22	18
	Distributori carburanti	2	3	2	3	3	2	2
	Vigili del fuoco	0	4	5	5	4	9	5
	Circoli privati	1	3	1	2	2	2	2
<b>3</b>	<b>REGOLAMENTI</b>	<b>PREV 2023</b>	<b>CONS 2023</b>	<b>PREV 2024</b>	<b>CONS 2024</b>	<b>PREV 2025</b>	<b>CONS 2025</b>	<b>PREV 2026</b>
	Approvati	1	0	1	1	1	0	1

**Missione 14 – Sviluppo economico e competitività**  
**Programma 14.02 – Commercio – reti distributive – tutela dei consumatori**  
**Ambito strategico: il Comune per lo sviluppo economico-sociale: attività produttive, agricoltura, centri storici, tradizioni locali**

**Servizio 3 - Responsabile arch. Marta Fioravanti**  
**Progetto/programma U.O. 3.1 – responsabile dott. Franco Pacini**

**SCHEMA n.1/2026**

**COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO**  BASSA (5 PT.)  MEDIA (10 PT.)  SIGNIFICATIVA (15 PT.)  ELEVATA (20 PT.)

**PROGETTO TRASVERSALE**  SI U.O. 1.4

Descrizione sintetica dell'obiettivo					Risultati attesi							Risorse		
<b>Organizzazione manifestazioni per incremento attività commerciali</b>					Ricerca espositori Organizzazione manifestazioni collaterali. Rispetto dei tempi							Capitoli di spesa Bilancio 2026		
<b>PIANO ATTIVITA'</b> P=andamento previsto E=andamento verificato	<b>Prog/ Eff</b>	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot= 100
Ricerca espositori	<b>P</b>	X	XX		X	X								30%
	<b>E</b>													
Predisposizione programmi e atti	<b>P</b>		X		X	X								20%
	<b>E</b>													
Organizzazione manifestazioni collaterali	<b>P</b>		X		X									20%
	<b>E</b>													
Progettazione e realizzazione pubblicità degli eventi	<b>P</b>		X		X	X								20%
	<b>E</b>													
Organizzazione logistica e coordinamento associazioni	<b>P</b>		X		X	X								10%
	<b>E</b>													

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
Realizzazione manifestazioni nel mese di maggio	Rispetto dei tempi		
Numero espositori	≥ 2025		
n. manifestazioni collaterali	≥ 2025		

CAT.	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Funzionario tecnico	Fioravanti Marta	Resp. Serv. tecnico	X		
Funzionario amministrativo	Pacini Franco	Responsabile SUAP	X		

**Missione 08: Assetto del territorio ed edilizia abitativa****Programma 01 Urbanistica e assetto del territorio**

Ambito strategico: il Comune per l'ambiente e la qualità della vita: Territorio – Edilizia – Urbanistica – Viabilità

Servizio 3 - Responsabile arch. Marta Fioravanti

Progetto/programma U.O. 3.1 – responsabile dott. Franco Pacini

SCHEMA n.2/2026

COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO  BASSA (5 PT.)  MEDIA (10 PT.)  SIGNIFICATIVA (15 PT.)  ELEVATA (20 PT.)PROGETTO TRASVERSALE  SI U.O. 1.4

Descrizione sintetica dell'obiettivo					Risultati attesi								Risorse		
Aggiornamenti del Programma Comunale per la Telefonia mobile e Regolamento di attuazione					Rispetto dei tempi								Capitolo 1144 Bilancio 2026		
PIANO ATTIVITA' P=andamento previsto E=andamento verificato		Prog/ Eff	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% Tot= 100
Esame C	Commissione consiliare e assemblee pubbliche - programma 2025	P	X	X											10,00%
		E													
Raccolta	Approvazione da parte del Consiglio comunale programma 2025	P			X	X									20,00%
		E													
Raccolta	e analisi nuovi piani di sviluppo e individuazione siti idonei - aggiornamento 2026	P											X	X	50,00%
		E													
Raccolta	Esame della Giunta Comunale - aggiornamento 2026	P												X	10%
		E													
NOTE: la realizzazione dell'obiettivo e il rispetto della tempistica indicata sono subordinati all'effettiva entrata delle fonti di finanziamento nel rispetto degli equilibri di bilancio e dei vincoli di finanza pubblica															

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
Approvazione Regolamento e Programma 2025 – aprile 2026	Rispetto dei tempi		
Esame della Giunta Comunale - aggiornamento 2026 – dicembre 2026	Rispetto dei tempi		

CAT.	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Funzionario tecnico	Fioravanti Marta	Resp. Serv. tecnico	X		

Funzionario amministrativo	Pacini Franco	Responsabile SUAP	X		
----------------------------	---------------	-------------------	---	--	--

**SERVIZIO 3 – AREA TECNICA – U.O. 3.2**  
**Ambiente – Protezione Civile - Manutenzioni – Servizi esterni.**

- Responsabile del Servizio:  
Arch. Fioravanti Marta
- Responsabile U.O.:  
Geom. Enrico Bernardini
- Addetti:  
Arch. Michela Pecenco  
Dott. Francesco Batistoni Pantani

Personale esterno

- Servizi → Attività → Indicatori

1	<b>Ambiente e sicurezza</b>	<b>Prev. 2023</b>	<b>Cons. 2023</b>	<b>Prev. 2024</b>	<b>Cons. 2024</b>	<b>Prev. 2025</b>	<b>Con s. 2025</b>	<b>Prev. 2026</b>
	Ordinanze pubblica incolumità	6	6	8	11	10	4	8
	Ordinanze in materia di rifiuti e inquinamento	3	2	2	1	2	1	2
	Esecuzioni in danno	/	1	1	/	1	/	1
	Autorizzazioni allo scarico	5	7	6	4	5	4	5
	N. pareri smaltimento liquami	2	1	1	0	1	1	2
	N. reclami cittadini in materia ambientale	10	9	10	7	8	6	7
	N. segnalazioni e richiami all'azienda servizio idrico	35			28	30	25	25
	N. segnalazioni e richiami all'azienda rifiuti	120	116	110	87	90	97	95

2	<b>Manutenzioni e patrimonio</b>	<b>Prev. 2023</b>	<b>Con s. 2023</b>	<b>Prev . 2024</b>	<b>Cons. 2024</b>	<b>Prev . 2025</b>	<b>Con s. 2025</b>	<b>Prev. 2026</b>
	N. ore di intervento su verde pubblico in economia	3000	3000	3000	3000	3000	3000	3000
	N. ore di intervento su verde pubblico in appalto	5000	5000	5000	5000	5500	5500	5500
	N. interventi manutenzione su patrimonio comunale	550	570	550	560	550	560	550
	N. pratiche acquisizione beni e servizi (anche in economia)	180	222	220	187	190	185	190
	N. autorizzazioni lavori su suolo pubblico	25	22	25	21	23	18	20
	N. pratiche assicurazione R.C.T.	15	20	15	14	15	12	15
	N. verbali Commissione vigilanza pubblici spettacoli	3	3	3	0	3	0	2
	N. allestimenti per manifestazioni	35	37	35	35	35	38	35
	N. reclami e segnalazioni cittadini	20	18	20	16	20	18	20
	N. segnalazioni cittadini evase	20	18	20	16	20	18	20
	Segnalazioni Vigili Urbani	20	18	20	24	20	15	20
	Segnalazioni Vigili Urbani evase	20	18	20	24	20	15	20



**Missione 09. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**  
**Programma 09.02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**  
**Ambito strategico: il Comune per l'ambiente e la qualità della vita: Territorio – Edilizia – Urbanistica – Viabilità**

**Servizio 3 - Responsabile arch. Marta Fioravanti**  
**Progetto/programma U.O.3.2 – responsabile geom. Bernardini Enrico**

SCHEDA n.1/2026

**COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO**  BASSA (5 PT.)  MEDIA (10 PT.)  SIGNIFICATIVA (15 PT.)  ELEVATA (20 PT.)

**PROGETTO TRASVERSALE SI con l'ufficio segreteria limitatamente alla stipula dei contratti.**

Descrizione sintetica dell'obiettivo					Risultati attesi							Risorse			
<b>Manutenzione del verde pubblico</b>					Mantenimento della qualità del servizio. Controlli sulle attività appaltate a ditte esterne.							Capitoli di spesa 1731 e altri Bilancio 2026			
<b>PIANO ATTIVITA'</b> P=andamento previsto E=andamento verificato	<b>Prog/Eff</b>	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot= 100	
Elaborazione dei programmi e degli interventi	<b>P</b>	X	X	X											15%
	<b>E</b>														
Effettuazione degli interventi previsti in economia	<b>P</b>				X	X	X	X	X	X	X	X			35%
	<b>E</b>														
affidamento interventi a ditte/cooperative	<b>P</b>					X	X	X	X	X	X	X	X		25%
	<b>E</b>														
Effettuazione degli interventi previsti in appalto	<b>P</b>				X	X	X	X	X	X	X	X			25%
	<b>E</b>														

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
Mq. verde gestito in economia	≥ 2025		
n. controlli attività appaltate	≥ 2025		

CAT.	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Funzionario tecnico	Geom. Bernardini Enrico	Resp. Procedimento	X		
Istruttore tecnico	Arch. Pecenco Michela	Tutte le funzioni inerenti la U.O.	X		
Istruttore amministrativo	Dott. Francesco Battistoni Pantani	Istruttore amm.vo	X		
Collaboratore tecnico-manutentivo	Casalini Giuliano	Coordinatore esterno	X		
Collaboratore	Montesi Simone	Coll. spec. tec/man.	X		

tecnico- manutentivo					
Collaboratore tecnico- manutentivo	Fioravanti Andrea	coll. spec. tecn/man	X	X	

**Missione 09. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**  
**Programma 09.03 – Rifiuti**  
**Ambito strategico: il Comune per l'ambiente e la qualità della vita: Territorio – Edilizia – Urbanistica – Viabilità**

**Servizio 3 - Responsabile arch. Marta Fioravanti**  
**Progetto/programma U.O.3.2 – responsabile geom. Bernardini Enrico**

**SCHEDA n.2/2026**

**COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO**  BASSA (5 PT.)  MEDIA (10 PT.)  SIGNIFICATIVA (15 PT.)  ELEVATA (20 PT.)

**PROGETTO TRASVERSALE** SI con il gestore del servizio GEOFOR e con il Servizio finanziario

Descrizione sintetica dell'obiettivo				Risultati attesi							Risorse		
<b>Monitoraggio e organizzazione del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento/avvio al recupero rifiuti</b>				Soddisfazione utenza - Rispetto dei tempi							Capitolo 1584 Bilancio 2026		
<b>PIANO ATTIVITA'</b> P=andamento previsto E=andamento verificato	<b>Prog/Eff</b>	Gen.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot= 100
Attività di programmazione con il gestore	<b>P</b>	X	X	X									30,00 %
	<b>E</b>												
Elaborazione dati per compilazione schede A.R.R.R. e MUD	<b>P</b>	X			X	X							30,00%
	<b>E</b>												
Attività di front office con la cittadinanza e di monitoraggio sul territorio	<b>P</b>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	40,00 %
	<b>E</b>												
<b>NOTE:</b>													

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
Elaborazione dati per compilazione schede A.R.R.R. e MUD – giugno 2026	Rispetto dei tempi		

CAT.	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Funzionario tecnico	Arch. Marta Fioravanti	Resp. Servizio Tecnico	X		
Funzionario tecnico	Geom. Bernardini Enrico	Resp. procedimento	X		
Istruttore tecnico	Arch. Michela Pecenco	Tutte le funzioni inerenti la U.O.	X		
Istruttore amministrativo	Dott. Francesco Battistoni Pantani	Istruttore amm.vo	X		

**Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità**  
**Programma 10.05 – Viabilità e infrastrutture stradali**  
**Ambito strategico: il Comune per l'ambiente e la qualità della vita: Territorio – Edilizia – Urbanistica – Viabilità**

**Servizio 3 - Responsabile arch. Marta Fioravanti**  
**Progetto/programma U.O.3.2 – responsabile geom. Bernardini Enrico**

**SCHEDA n.3/2026**

**COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO**  BASSA (5 PT.)  MEDIA (10 PT.)  SIGNIFICATIVA (15 PT.)  ELEVATA (20 PT.)

**PROGETTO TRASVERSALE SI con l'ufficio segreteria per la stipula del contratto**

Descrizione sintetica dell'obiettivo					Risultati attesi								Risorse		
<b>Manutenzione strade bianche</b>					Rispetto dei tempi								Capitolo di spesa 2847 Bilancio 2026		
<b>PIANO ATTIVITA'</b> P=andamento previsto E=andamento verificato	<b>Prog / Eff</b>	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot=100	
Esecuzione lavori contratto 2025	<b>P</b>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	20%	
	<b>E</b>														
Fine lavori e CRE contratto 2025	<b>P</b>											X	X	20%	
	<b>E</b>														
Approvazione progetto di fattibilità tecnico-economica, esecutivo lavori 2026	<b>P</b>										X	X		20%	
	<b>E</b>														
Affidamento diretto lavori 2026	<b>P</b>											X	X	20%	
	<b>E</b>														
Stipula contratto	<b>P</b>												X	10%	
	<b>E</b>														

**NOTE:** la realizzazione dell'intervento e il rispetto della tempistica indicata sono subordinati all'effettiva entrata delle fonti di finanziamento nel rispetto degli equilibri di bilancio e dei vincoli di finanza pubblica

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
Approvazione progetto di fattibilità tecnico-economica - esecutivo - novembre 2026	Rispetto dei tempi		
Stipula contratto – dicembre 2026	Rispetto dei tempi		

CAT.	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Funzionario tecnico	Geom. Bernardini Enrico	R.U.P.	X		
Istruttore tecnico	Arch. Michela Pecenco	Progettista	X		
Istruttore amministrativo	Dott. Francesco Battistoni Pantani	Istruttore amm.vo	X		

**Missione 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma 12.09 – Servizio necroscopico e cimiteriale**  
**Ambito strategico: il Comune per le persone: anziani, indigenti, persone con disabilità, coesione e inclusione**

**Servizio 3 - Responsabile arch. Marta Fioravanti**  
**Progetto/programma U.O.3.2 – responsabile geom. Bernardini Enrico**

**SCHEDA n.4/2026**

**COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO**  BASSA (5 PT.)  MEDIA (10 PT.)  SIGNIFICATIVA (15 PT.)  ELEVATA (20 PT.)

**PROGETTO TRASVERSALE SI con i servizi demografici per gli atti di concessione dei loculi.**

Descrizione sintetica dell'obiettivo					Risultati attesi								Risorse	
<b>Funzionamento dei cimiteri comunali – Mantenimento della qualità del servizio.</b>					Soddisfazione cittadini. Controlli sulla gestione dei servizi in appalto.								Cap. 1416 Bilancio 2026	
<b>PIANO ATTIVITA'</b> P=andamento previsto E=andamento verificato	<b>Prog/ Eff</b>	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot=100
Interventi di manutenzione ordinaria e di pulizia aree	<b>P</b>	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	40%
	<b>E</b>													
Assistenza alle operazioni di sepoltura	<b>P</b>	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	20%
	<b>E</b>													
Espletamento adempimenti connessi alla concessione di loculi disponibili	<b>P</b>	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	20%
	<b>E</b>													
Verifica dei contratti di concessione delle utenze comunali di luce votiva	<b>P</b>	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	20%
	<b>E</b>													

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
n. controlli sulla gestione dei servizi in appalto	> 15		
n. interventi richiesti/n. interventi effettuati	100%		
n. reclami pervenuti	≤ 2		

CAT.	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Funzionario tecnico	Geom. Bernardini Enrico	Resp. U.O. 3.2	X		
Istruttore tecnico	Arch. Pecenco Michela	Istruttore tecnico	X		
Istruttore amministrativo	Dott. Francesco Battistoni Pantani	Istruttore amm.vo	X		
Collaboratore tecnico-manutentivo	Casalini Giuliano	Coordinatore esterno	X		
Collaboratore tecnico-	Piccirilli Massimo	Coll. spec.	X		

manutentivo		tecn/man.			
-------------	--	-----------	--	--	--

**Missione 01: Servizi istituzionali, generali e di gestione****Programma 06 Ufficio Tecnico****Obiettivo strategico: Vicopisano Comune sostenibile: – Territorio – Ambiente – Urbanistica - Viabilità****Servizio 3 - Responsabile arch. Marta Fioravanti****Progetto/programma U.O.3.2 – responsabile geom. Bernardini Enrico****SCHEDA n.5/2026****COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO**  **BASSA (5 PT.)**  **MEDIA (10 PT.)**  **SIGNIFICATIVA (15 PT.)**  **ELEVATA (20 PT.)****PROGETTO TRASVERSALE NO**

Descrizione sintetica dell'obiettivo		Risultati attesi												Risorse	
Manutenzione del patrimonio comunale (immobili, impianti, attrezzature, a qualunque titolo utilizzati dai servizi comunali e affidati alla competenza manutentiva comunale) – Mantenimento qualità del servizio		Effettuazione interventi richiesti.												Vari Capitoli di spesa Bilancio 2026	
PIANO ATTIVITA'	Prog/Eff	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Sett.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot=100	
P=andamento previsto E=andamento verificato															
Interventi di manutenzione ordinaria immobili e impianti	<b>P</b>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50%	
	<b>E</b>														
Allestimenti per manifestazioni	<b>P</b>				X	X	X	X	X	X	X	X	X	30%	
	<b>E</b>														
Allestimento Festa medievale	<b>P</b>								X	X				20%	
	<b>E</b>														

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
n. interventi effettuati/n. interventi richiesti	100%		
n. segnalazioni evase/n. segnalazioni cittadini – uffici comunali	100%		
Allestimento Festa medievale – settembre 2026	Rispetto dei tempi		

CAT.	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Funzionario tecnico	Geom. Bernardini Enrico	Resp. U.O. 3.2	X		
Istruttore tecnico	Arch. Michela Pecenco	Istruttore tecnico	X		
Istruttore amministrativo	Dott. Francesco Battistoni Pantani	Istruttore amm.vo	X		
Collaboratore tecnico-manutentivo	Casalini Giuliano	Coordinatore esterno	X		Per gli allestimenti per manifestazioni e festa medievale viene impegnato tutto il personale
Collaboratore tecnico-manutentivo	Giannotti Federico	coll. spec. tecn/man.	X		
Collaboratore tecnico-manutentivo	Baglini Marco	coll. spec. tecn/man.	X		

Collaboratore tecnico-manutentivo	Montesi Simone	coll. spec. tecn/man	X	X	esterno
Collaboratore tecnico-manutentivo	Piccirilli Massimo	coll. spec. tecn/man	X	X	
Collaboratore tecnico-manutentivo	Fioravanti Andrea	coll. spec. tecn/man	X	X	

**Missione 9: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**  
**Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**  
**Ambito strategico: il Comune per l'ambiente e la qualità della vita: Territorio – Edilizia – Urbanistica – Viabilità**

**Servizio 3 - Responsabile arch. Marta Fioravanti**  
**Progetto/programma U.O.3.2 – Responsabile geom. Bernardini Enrico**

**SCHEMA n.6/2026**

**COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO ♦ BASSA (5 PT.) ♦ MEDIA (10 PT.) ♦ SIGNIFICATIVA (15 PT.) ♦ ELEVATA (20 PT.)**

**PROGETTO TRASVERSALE: SI, con l'ufficio segreteria per la stipula del contratto**

Descrizione sintetica dell'obiettivo		Risultati attesi										Risorse		
Predisposizione gare per affidamento servizi vari di manutenzione		Rispetto dei tempi										Capitolo di spesa 1416 e capitoli vari Bilancio 2026		
<b>PIANO ATTIVITA'</b> P=andamento previsto E=andamento verificato	<b>Prog / Eff</b>	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Sett.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot=100
<u>Manutenzione dei cimiteri comunali:</u> approvazione progetto	<b>P</b>			X	X	X								30,00%
	<b>E</b>													
<u>Manutenzione dei cimiteri comunali:</u> affidamento e stipula contratto	<b>P</b>					X								20,00%
	<b>E</b>													
<u>Pulizie:</u> approvazione progetto	<b>P</b>				X									30,00%
	<b>E</b>													
<u>Pulizie:</u> affidamento/adeseone convenzione e stipula contratto	<b>P</b>					X								20,00%
	<b>E</b>													

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
<u>Manutenzione dei cimiteri comunali:</u> affidamento e stipula contratto – maggio 2026	Rispetto dei tempi		
<u>Pulizie:</u> affidamento e stipula contratto – maggio 2026	Rispetto dei tempi		

CAT.	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Funzionario tecnico	Arch. Marta Fioravanti	Responsabile del Servizio	X		
Funzionario tecnico	Geom. Bernardini Enrico	R.U.P.	X		

Istruttore tecnico	Arch. Michela Pecenco	Istruttore tecnico	X		
Istruttore amministrativo	Dott. Francesco Battistoni Pantani	Istruttore amm.vo	X		



<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	<b>VALORE INDICATORE</b>	<b>VALORE VERIFICATO</b>	<b>NOTE</b>
n. controlli sulla gestione del servizio	≥ 8		

<b>CAT.</b>	<b>NOMINATIVO</b>	<b>RUOLO</b>	<b>TEMPO IND.</b>	<b>TEMPO DET.</b>	<b>NOTE</b>
Funzionario tecnico	Arch. Marta Fioravanti	Resp. Servizio Tecnico	X		
Funzionario tecnico	Geom. Bernardini Enrico	Resp. Procedimento	X		
Istruttore tecnico	Arch. Michela Pecenco	Istruttore tecnico	X		
Istruttore amministrativo	Dott. Francesco Battistoni Pantani	Istruttore amm.vo	X		

**Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità**  
**Programma 10.05 – Viabilità e infrastrutture stradali**  
**Ambito strategico: il Comune per l'ambiente e la qualità della vita: Territorio – Edilizia – Urbanistica – Viabilità**

**Servizio 3 - Responsabile arch. Marta Fioravanti**  
**Progetto/programma U.O.3.2 – Responsabile geom. Bernardini Enrico**

**SCHEDA n.8/2026**

**COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO ♦ BASSA (5 PT.) ♦  
 MEDIA (10 PT.) ♦ SIGNIFICATIVA (15 PT.) ♦ ELEVATA (20 PT.)**

Descrizione sintetica dell'obiettivo		Risultati attesi											Risorse	
Modifiche e integrazioni al Regolamento comunale per la gestione delle strade vicinali di uso pubblico		Rispetto dei tempi											Cap. 2914 del Bilancio 2026	
<b>PIANO ATTIVITA'</b> P=andamento previsto E=andamento verificato	<b>Prog / Eff</b>	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Sett.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot=100
Predisposizione modifiche e integrazioni	<b>P</b>							X	X	X	X			60%
	<b>E</b>													
Esame da parte della Giunta	<b>P</b>										X			10%
	<b>E</b>													
Esame da parte della Commissione consiliare	<b>P</b>											X		10%
	<b>E</b>													
Approvazione da parte del Consiglio Comunale	<b>P</b>												X	20%
	<b>E</b>													
<b>NOTE:</b>														

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
Approvazione da parte del Consiglio comunale – dicembre 2026	Rispetto dei tempi		

CAT.	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Funzionario tecnico	Marta Fioravanti	Resp. Servizio Tecnico	X		
Funzionario tecnico	Enrico Bernardini	RUP	X		
Istruttore tecnico	Michela Pecenco	Istruttore tecnico	X		
Istruttore amministrativo	Francesco Battistoni Pantani	Istruttore amm.vo	X		

**Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità**  
**Programma 10.05 – Viabilità e infrastrutture stradali**  
**Ambito strategico: il Comune per l'ambiente e la qualità della vita: Territorio – Edilizia – Urbanistica – Viabilità**

**Servizio 3 – Responsabile Arch. Marta Fioravanti**  
**Progetto/programma U.O. 3.3 – Responsabile Enrico Bernardini**

**SCHEDA n.9/2026**

**COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO**

BASSA (5 PT.)  MEDIA (10 PT.)  SIGNIFICATIVA (15 PT.)  ELEVATA (20 PT.)

**PROGETTO TRASVERSALE: SI con la segreteria per la parte relativa alla stipula del contratto**

Descrizione sintetica dell'obiettivo				Risultati attesi								Risorse		
Realizzazione e ristrutturazione marciapiedi				rispetto delle tempistiche								Capitolo di spesa 2833 Bilancio 2026		
PIANO ATTIVITA'	Pr og/ Eff	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot=100
Approvazione progetto di fattibilità tecnico economica	P									X				30,00%
	E													
Approvazione progetto esecutivo	P										X			30,00%
	E													
Affidamento diretto lavori	P											X		10%
	E													
Stipula contratto	P												X	10%
	E													
Esecuzione lavori	P												X	20,00%
	E													
<b>NOTE:</b> la realizzazione dell'intervento e il rispetto della tempistica indicata sono subordinati all'effettiva entrata delle fonti di finanziamento nel rispetto degli equilibri di bilancio e dei vincoli di finanza pubblica														

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
Approvazione progetto esecutivo – ottobre 2026	Rispetto dei tempi		
Stipula contratto – dicembre 2026	Rispetto dei tempi		

CAT.	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Funzionario tecnico	Marta Fioravanti	Resp. Servizio Tecnico	X		
Funzionario tecnico	Enrico	RUP	X		

	Bernardini				
Istruttore tecnico	Michela Pecenco	Istruttore tecnico	X		
Istruttore amministrativo	Francesco Battistoni Pantani	Istruttore amm.vo	X		

**Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali**  
**Programma 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico**  
**Ambito strategico: Cultura, turismo e valorizzazione del patrimonio storico per lo sviluppo del territorio e della comunità**

**Servizio 3 - Responsabile arch. Marta Fioravanti**  
**Progetto/programma U.O.3.2 – responsabile geom. Bernardini Enrico**

**SCHEDA n.10/2026**

**COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO**  BASSA (5 PT.)  MEDIA (10 PT.)  SIGNIFICATIVA (15 PT.)  ELEVATA (20 PT.)

**PROGETTO TRASVERSALE SI con l'ufficio segreteria per la stipula del contratto**

Descrizione sintetica dell'obiettivo					Risultati attesi								Risorse		
Manutenzione facciate e coperture palazzo comunale					Rispetto dei tempi								Capitolo 2513 Bilancio 2026		
<b>PIANO ATTIVITA'</b> P=andamento previsto E=andamento verificato	<b>Prog / Eff</b>	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot=100	
Redazione progetto e ottenimento pareri Soprintendenza	<b>P</b>	X	X	X	X	X	X	X						20,00%	
	<b>E</b>														
Approvazione progetto di fattibilità tecnico - economica	<b>P</b>									X				20,00%	
	<b>E</b>														
Approvazione progetto esecutivo	<b>P</b>									X				20,00%	
	<b>E</b>														
Pubblicazione procedura di gara	<b>P</b>									X				30,00%	
	<b>E</b>														
Aggiudicazione e firma del contratto	<b>P</b>												X	10,00%	
	<b>E</b>														
<b>NOTE:</b> la presente programmazione sarà rispettata compatibilmente con la disponibilità delle fonti di finanziamento del progetto e l'autorizzazione da parte della Soprintendenza															

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
Approvazione PFTE/progetto esecutivo – settembre 2026	Rispetto dei tempi		
Aggiudicazione e firma del contratto – dicembre 2026	Rispetto dei tempi		

CAT.	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Funzionario tecnico	Arch. Marta Fioravanti	Responsabile del Servizio	X		
Funzionario tecnico	Geom. Bernardini Enrico	R.U.P.	X		
Istruttore tecnico	Arch. Michela Pecenco	Istruttore tecnico - verificatore	X		
Istruttore amministrativo	Dott. Francesco	Istruttore	X		

	Battistoni Pantani	amm.vo			
--	--------------------	--------	--	--	--

Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità  
 Programma 05 – Viabilità e infrastrutture stradali  
 Ambito strategico: il Comune per l'ambiente e la qualità della vita: Territorio – Edilizia – Urbanistica – Viabilità  
 Missione 17: Energia e diversificazione delle fonti energetiche  
 Programma 01 Fonti energetiche  
 Ambito strategico: Comune sostenibile. Energie rinnovabili, efficientamento energetico

**Servizio 3 - Responsabile arch. Marta Fioravanti  
 Progetto/programma U.O.3.2 – responsabile geom. Bernardini Enrico**

**SCHEDA n.11/2026**

**COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO**     BASSA (5 PT.)     MEDIA (10 PT.)     SIGNIFICATIVA (15 PT.)     ELEVATA (20 PT.)

**PROGETTO TRASVERSALE SI con l'ufficio segreteria per la stipula del contratto**

Descrizione sintetica dell'obiettivo					Risultati attesi							Risorse		
Interventi di nuova realizzazione ed efficientamento energetico pubblica illuminazione					Rispetto dei tempi							Capitolo 2629 Bilancio 2026		
<b>PIANO ATTIVITA'</b> P=andamento previsto E=andamento verificato	<b>Prog / Eff</b>	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot=100
Redazione progetto e ottenimento pareri Soprintendenza	<b>P</b>				X	X	X	X						20,00%
	<b>E</b>													
Approvazione progetto di fattibilità tecnico - economica	<b>P</b>									X				20,00%
	<b>E</b>													
Approvazione progetto esecutivo	<b>P</b>									X				20,00%
	<b>E</b>													
Affidamento lavori	<b>P</b>										X			30,00%
	<b>E</b>													
Firma del contratto	<b>P</b>											X		10,00%
	<b>E</b>													

**NOTE:** la presente programmazione sarà rispettata compatibilmente con la disponibilità delle fonti di finanziamento del progetto e l'autorizzazione da parte della Soprintendenza

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
Approvazione PFTE/progetto esecutivo – settembre 2026	Rispetto dei tempi		
Firma del contratto – novembre 2026	Rispetto dei tempi		

CAT.	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Funzionario tecnico	Arch. Marta Fioravanti	Responsabile del Servizio	X		
Funzionario tecnico	Geom. Bernardini Enrico	R.U.P.	X		
Istruttore tecnico	Arch. Michela Pecenco	Istruttore tecnico	X		
Istruttore amministrativo	Dott. Francesco	Istruttore	X		

	Battistoni Pantani	amm.vo			
--	--------------------	--------	--	--	--

**Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità**  
**Programma 05 – Viabilità e infrastrutture stradali**  
**Ambito strategico: il Comune per l'ambiente e la qualità della vita: Territorio – Edilizia – Urbanistica – Viabilità**  
**Missione 17: Energia e diversificazione delle fonti energetiche**  
**Programma 01 Fonti energetiche**  
**Ambito strategico: Comune sostenibile. Energie rinnovabili, efficientamento energetico**

**Servizio 3 - Responsabile arch. Marta Fioravanti**  
**Progetto/programma U.O.3.2 – responsabile geom. Bernardini Enrico**

**SCHEDA n.12/2026**

**COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO**     BASSA (5 PT.)     MEDIA (10 PT.)     SIGNIFICATIVA (15 PT.)     ELEVATA (20 PT.)

**PROGETTO TRASVERSALE SI con l'ufficio segreteria per la stipula del contratto**

Descrizione sintetica dell'obiettivo					Risultati attesi							Risorse		
Efficientamento energetico scuola Don Milani Uliveto Terme – Programma regionale FESR 2021-2027 Azione 2.1.1					Rispetto dei tempi							Capitolo 2806 Bilancio 2026		
PIANO ATTIVITA'	Prog / Eff	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot=100
P=andamento previsto E=andamento verificato														
Affidamento e redazione progetto esecutivo	P		X	X	X									20,00%
	E													
Approvazione progetto esecutivo e determina a contrarre	P				X									20,00%
	E													
Pubblicazione gara tramite CUC	P				X	X								10,00%
	E													
Aggiudicazione e firma del contratto	P					X	X							10,00%
	E													
Esecuzione dei lavori	P						X	X	X	X				30,00%
	E													
Approvazione stato finale e C.R.E.	P									X	X			10,00%
	E													

**NOTE:** la presente programmazione sarà rispettata compatibilmente con la disponibilità delle fonti di finanziamento del progetto e l'autorizzazione da parte della Soprintendenza

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
Approvazione progetto esecutivo – aprile 2026	Rispetto dei tempi		
Firma del contratto – giugno 2026	Rispetto dei tempi		
Fine lavori – settembre 2026	Rispetto dei tempi		

CAT.	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Funzionario tecnico	Arch. Marta Fioravanti	Responsabile del Servizio	X		

Funzionario tecnico	Geom. Bernardini Enrico	R.U.P.	X		
Istruttore tecnico	Arch. Michela Pecenco	Istruttore tecnico	X		
Istruttore amministrativo	Dott. Francesco Battistoni Pantani	Istruttore amm.vo	X		

**Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali**  
**Programma 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico**  
**Ambito strategico: Cultura, turismo e valorizzazione del patrimonio storico per lo sviluppo del territorio e della comunità**

**Servizio 3 - Responsabile arch. Marta Fioravanti**  
**Progetto/programma U.O.3.2 – responsabile geom. Bernardini Enrico**  
**SCHEDA n.13/2026**

**COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO**  BASSA (5 PT.)  MEDIA (10 PT.)  SIGNIFICATIVA (15 PT.)  ELEVATA (20 PT.)

**PROGETTO TRASVERSALE SI con l'ufficio segreteria per la stipula del contratto**

Descrizione sintetica dell'obiettivo					Risultati attesi								Risorse	
Interventi vari su beni vincolati					Rispetto dei tempi								Capitoli vari Bilancio 2026	
PIANO ATTIVITA' P=andamento previsto E=andamento verificato	Prog / Eff	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot=100
		Restauero muro scuola Uliveto Via Mazzini: Redazione progetto e ottenimento pareri Soprintendenza	P E						X	X	X	X		
Restauero muro scuola Uliveto Via Mazzini: Approvazione progetto di fattibilità tecnico – economica/esecutivo	P E									X	X			30,00%
Restauero muro scuola Uliveto Via Mazzini: affidamento ed esecuzione lavori	P E										X	X	X	20,00%
Restauero muro scuola Uliveto Via Mazzini: fine lavori e CRE	P E												X	10,00%
Restauero facciata teatro: Redazione progetto e ottenimento pareri Soprintendenza	P E		X		X	X	X						X	10,00%
Restauero facciata teatro: Approvazione progetto di fattibilità tecnico – economica/esecutivo	P E						X							30,00%
Restauero facciata teatro: affidamento ed esecuzione lavori	P E							X	X	X	X			20,00%
Restauero facciata teatro: fine lavori e CRE	P E											X		10,00%

**NOTE:** la presente programmazione sarà rispettata compatibilmente con la disponibilità delle fonti di finanziamento del progetto e i tempi di rilascio dell'autorizzazione da parte della Soprintendenza

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
-------------------------	-------------------	-------------------	------

Restauro muro scuola Uliveto Via Mazzini: Approvazione PFTE/progetto esecutivo – ottobre 2026	Rispetto dei tempi		
Restauro muro scuola Uliveto Via Mazzini: fine lavori e CRE – dicembre 2026	Rispetto dei tempi		
Restauro facciata teatro: Approvazione progetto di fattibilità tecnico – economica/esecutivo – giugno 2026	Rispetto dei tempi		
Restauro facciata teatro: fine lavori e CRE – novembre 2026	Rispetto dei tempi		

CAT.	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Funzionario tecnico	Arch. Marta Fioravanti	Responsabile del Servizio	X		
Funzionario tecnico	Geom. Bernardini Enrico	R.U.P.	X		
Istruttore tecnico	Arch. Michela Pecenco	Istruttore tecnico – progettista e D.L.	X		
Istruttore amministrativo	Dott. Francesco Battistoni Pantani	Istruttore amm.vo	X		

**Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali**  
**Programma 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico**  
**Ambito strategico: Cultura, turismo e valorizzazione del patrimonio storico per lo sviluppo del territorio e della comunità**

**Servizio 3 - Responsabile arch. Marta Fioravanti**  
**Progetto/programma U.O.3.2 – responsabile geom. Bernardini Enrico**

**SCHEDA n.14/2026**

**COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO**  BASSA (5 PT.)  MEDIA (10 PT.)  SIGNIFICATIVA (15 PT.)  ELEVATA (20 PT.)

**PROGETTO TRASVERSALE SI con l'ufficio segreteria per la stipula del contratto**

Descrizione sintetica dell'obiettivo					Risultati attesi								Risorse		
Interventi di mitigazione del rischio incendi boschivi finanziati con fondi regionali					Rispetto dei tempi								Capitoli 2631 (€ 70.000,00) e 2688/001 (€ 60.000,00) Bilancio 2026		
PIANO ATTIVITA' P=andamento previsto E=andamento verificato	Prog / Eff	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot=100	
Redazione e approvazione PFTE	P			X	X									30,00%	
	E														
Redazione e approvazione progetto esecutivo	P					X	X							15,00%	
	E														
Affidamento dei lavori	P						X							10,00%	
	E														
Stipula contratti	P							X						5,00%	
	E														
Esecuzione lavori	P		X					X	X	X				30,00%	
	E														
Fine lavori e approvazione CRE	P									X	X			10,00%	
	E														
<b>NOTE:</b> la presente programmazione sarà rispettata compatibilmente con la disponibilità delle fonti di finanziamento del progetto e i tempi di rilascio dell'autorizzazione da parte della Soprintendenza															

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
Redazione e approvazione progetto esecutivo – giugno 2026	Rispetto dei tempi		
Stipula contratti – luglio 2026	Rispetto dei tempi		
Fine lavori e approvazione CRE – ottobre 2026	Rispetto dei tempi		

<b>CAT.</b>	<b>NOMINATIVO</b>	<b>RUOLO</b>	<b>TEMPO IND.</b>	<b>TEMPO DET.</b>	<b>NOTE</b>
Funzionario tecnico	Arch. Marta Fioravanti	Responsabile del Servizio	X		
Funzionario tecnico	Geom. Bernardini Enrico	R.U.P.	X		
Istruttore tecnico	Arch. Michela Pecenco	Istruttore tecnico – progettista e D.L.	X		
Istruttore amministrativo	Dott. Francesco Battistoni Pantani	Istruttore amm.vo	X		

**SERVIZIO 3 – AREA TECNICA – U.O. 3.3**  
**Edilizia Privata**

- ❑ Responsabile del Servizio:  
Arch. Marta Fioravanti
- ❑ Responsabile U.O.:  
Geom. Samanta Vincini
- ❑ Addetti:  
Arch. Silvia Niccolai  
Sig.ra Cristina Batoni
- ❑ Servizi → Attività → Indicatori

1	<b>PERMESSI A COSTRUIRE IN VINCOLO AMBIENTALE</b>	<b>CONS 2022</b>	<b>CONS 2023</b>	<b>CONS 2024</b>	<b>CONS 2025</b>	<b>PREV 2026</b>
	Presentati	1	3+13	6+16	4+10	5+10
	Integrazioni richieste	7	47	26	17	15
	Permessi a costruire rilasciati	2	1	5	4	5
	Permessi a costruire/accertamenti di conformità in sanatoria rilasciati	22	20	20	8	8
	Tempi di rilascio permessi a costruire (complessivi/ufficio)	115/70	76/76	60/50	140/110	100/60
	Tempi di rilascio permessi a costruire/accertamenti di conformità in sanatoria (complessivi/ufficio)	140/90	165/66	113/60	156/79	100/60
	Condoni rilasciati	3	3	4	0	4
2	<b>PERMESSI A COSTRUIRE FUORI VINCOLO AMBIENTALE</b>	<b>CONS 2022</b>	<b>CONS 2023</b>	<b>CONS 2024</b>	<b>CONS 2025</b>	<b>PREV 2026</b>
	Presentati	4	2+1	0+2	0+3	1+5
	Integrazioni richieste	8	20	6	3	3
	Permessi a costruire rilasciati	3	2	1	0	1
	Permessi a costruire/accertamenti di conformità in sanatoria rilasciati	6	4	3	1	5
	Tempi di rilascio permessi a costruire (Complessivi/Ufficio)	135/90	151/70	430/100	0	100/60
	Tempi di rilascio permessi a costruire/accertamenti di conformità in sanatoria (complessivi/ufficio)	125/100	311/67	208/55	42/83	100/60
	Condoni rilasciati	2	-	3	0	4
3	<b>SCIA</b>	<b>CONS 2022</b>	<b>CONS 2023</b>	<b>CONS 2024</b>	<b>CONS 2025</b>	<b>PREV 2026</b>
	Presentate	90	84	58	69	60
	Integrazioni richieste	50	41	13	30	20
	Verificate	85	84	58	65	60
	Contestate (parere contrario)	3	7	6	2	2
4	<b>AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA</b>	<b>CONS 2022</b>	<b>CONS 2023</b>	<b>CONS 2024</b>	<b>CONS 2025</b>	<b>PREV 2026</b>
	Emesse	136	82	58	53	55
	Parere contrario della Soprintendenza	0	17	7	3	3
	Tempi di rilascio (Complessivi/Ufficio)	44/35	55/44	59/35	40/30	60/60

5	<b>ATTIVITA' EDILIZIA LIBERA</b>	<b>CONS 2022</b>	<b>CONS 2023</b>	<b>CONS 2024</b>	<b>CONS 2025</b>	<b>PREV 2026</b>
	Ricevute	309	136	142	132	130
	Controllate	90	21	62	24	30
6	<b>CERTIFICATI DESTINAZIONE URBANISTICA</b>	<b>CONS 2022</b>	<b>CONS 2023</b>	<b>CONS 2024</b>	<b>CONS 2025</b>	<b>PREV 2026</b>
	Richiesti	83	66	70	81	75
	Rilasciati	82	64	70	80	75
	Tempi di rilascio	10	12	10	12	20
7	<b>DEPOSITO FRAZIONAMENTI</b>	<b>CONS 2022</b>	<b>CONS 2023</b>	<b>CONS 2024</b>	<b>CONS 2025</b>	<b>PREV 2026</b>
	Pervenuti	18	9	6	13	0
	Registrati	18	9	6	13	0
8	<b>SEDUTE COLLEGIO ESPERTI</b>	<b>CONS 2022</b>	<b>CONS 2023</b>	<b>CONS 2024</b>	<b>CONS 2025</b>	<b>PREV 2026</b>
	Convocate	10	13	9	10	10
	Effettuate	9	11	9	10	10
9	<b>ORDINANZE</b>	<b>CONS 2022</b>	<b>CONS 2023</b>	<b>CONS 2024</b>	<b>CONS 2025</b>	<b>PREV 2026</b>
	Sospensione lavori/Avvio procedimento	0	6	3	2	1
	Demolizione e restituzione in pristino/adeguamento	0	0	0	0	1
	Sanzioni	0	2	0	0	1
10	<b>VARIE</b>	<b>CONS 2022</b>	<b>CONS 2023</b>	<b>CONS 2024</b>	<b>CONS 2025</b>	<b>PREV 2026</b>
	Visure di archivio	600	506	572	607	600
	Pratiche agibilità/abitabilità	39	37	30	25	25
11	<b>URBANISTICA</b>	<b>CONS 2022</b>	<b>CONS 2023</b>	<b>CONS 2024</b>	<b>CONS 2025</b>	<b>PREV 2026</b>
	Varianti al R.U. (adozione)	0	1	0	0	0
	Varianti al R.U. (approvazione)	0	1	0	0	1
	PS (adozione)	1	0	0	0	0
	PS (approvazione)	0	0	1	0	0
	P.O. (adozione)	0	0	0	1	0
	P.O. (approvazione)	0	0	0	0	1
	Piani attuativi (P.d.R e P.d.L.) (adozione)	0	0	0	0	1
	Piani attuativi (P.d.R e P.d.L.) (approvazione)	0	0	0	0	0

**Missione 1: Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma 06 Ufficio tecnico**  
**Ambito strategico: il Comune per l'ambiente e la qualità della vita: Territorio – Edilizia – Urbanistica – Viabilità**

**Servizio 3 - Responsabile arch. Marta Fioravanti**  
**Progetto/programma U.O.3.3 – Responsabile geom. Samanta Vincini**

**SCHEMA n.1/2026**

**COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO**  BASSA (5 PT.)  MEDIA (10 PT.)  SIGNIFICATIVA (15 PT.)  ELEVATA (20 PT.)

**PROGETTO TRASVERSALE** NO

Descrizione sintetica dell'obiettivo		Risultati attesi												Risorse
<b>Rilascio permessi a costruire - Controllo delle SCIA</b>		Soddisfazione utenza – Rispetto dei tempi												
<b>Autorizzazione paesaggistica. Mantenere il livello qualitativo raggiunto in termini di tempistica</b>														
<b>PIANO ATTIVITA'</b> P=andamento previsto E=andamento verificato	<b>Prog/Eff</b>	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot=100
Ricevimento permessi a costruire	<b>P</b>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	20%
	<b>E</b>													
Istruttoria istanze	<b>P</b>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30%
	<b>E</b>													
Rilascio permesso a costruire	<b>P</b>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	10%
	<b>E</b>													
Ricevimento SCIA	<b>P</b>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	10%
	<b>E</b>													
Richieste autorizzazioni paesaggistiche	<b>P</b>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	10%
	<b>E</b>													
Rilascio autorizzazioni paesaggistiche	<b>P</b>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	20%
	<b>E</b>													

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
Tempo medio attività per rilascio permesso a costruire (fuori vincolo)	≤ 90 giorni		
Tempo medio attività dell'ufficio per rilascio permesso a costruire (in vincolo ambientale)	≤ 90 giorni		
n. SCIA verificate/n. SCIA presentate	100,00%		
Tempo medio attività dell'ufficio per rilascio autorizzazione paesaggistica	≤ 60 giorni		
n. sedute commissione del paesaggio	≥ 8		

<b>CAT.</b>	<b>NOMINATIVO</b>	<b>RUOLO</b>	<b>TEMPO IND.</b>	<b>TEMPO DET.</b>	<b>NOTE</b>
Funzionario tecnico	Arch. Marta Fioravanti	Resp. Servizio Tecnico	X		
Funzionario tecnico	Geom. Samanta Vincini	Resp. Procedimento	X		
Istruttore tecnico	Arch. Silvia Niccolai	Istruttore tecnico	X		
Istruttore amministrativo	Cristina Batoni	Istruttore amm.vo	X		

**Missione 1: Servizi istituzionali, generali e di gestione****Programma 06 Ufficio tecnico**

**Ambito strategico: il Comune per l'ambiente e la qualità della vita: Territorio – Edilizia – Urbanistica – Viabilità**

**Servizio 3 - Responsabile arch. Marta Fioravanti**

**Progetto/programma U.O. 3.3 – Responsabile geom. Samanta Vincini**

**SCHEDA n.2/2026**

**COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO**  BASSA (5 PT.)  MEDIA (10 PT.)  SIGNIFICATIVA (15 PT.)  ELEVATA (20 PT.)  
**PROGETTO TRASVERSALE** NO

Descrizione sintetica dell'obiettivo					Risultati attesi								Risorse	
Rilascio dei certificati di destinazione urbanistica – Mantenere il livello qualitativo raggiunto in termini di tempistica					Soddisfazione utenza – Rispetto dei tempi									
<b>PIANO ATTIVITA'</b> P=andamento previsto E=andamento verificato	<b>Prog/ Eff</b>	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot=100
Ricevimento richieste certificati	<b>P</b>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	20%
	<b>E</b>													
Esame richieste	<b>P</b>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	20%
	<b>E</b>													
rilascio certificati destinazione urbanistica	<b>P</b>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	20%
	<b>E</b>													
Ricevimento domande frazionamento catastale	<b>P</b>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	20%
	<b>E</b>													
Controllo e vidimazione domande	<b>P</b>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	20%
	<b>E</b>													

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
n. certificati rilasciati/n. richieste	100%		
Tempo medio di rilascio	≤ 30 giorni		

CAT.	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Funzionario tecnico	Arch. Marta Fioravanti	Resp. Servizio Tecnico	X		
Funzionario tecnico	Geom. Samanta Vincini	Resp. Procedimento	X		

Istruttore tecnico	Arch. Silvia Niccolai	Istruttore tecnico	X		
Istruttore amministrativo	Cristina Batoni	Istruttore amm.vo	X		



Conferenza dei Sindaci e approvazione del POI in C.C.	P												X	15%
	E													
Convocazione e svolgimento della seduta conclusiva Conferenza paesaggistica	P													2027
	E													
Efficacia del POI con la pubblicazione sul B.U.R.T. dell'avviso dell'avvenuta approvazione	P													2027
	E													

**NOTE:** il rispetto della suindicata programmazione è subordinato al rispetto dei tempi di consegna da parte dei progettisti delle proposte di controdeduzione e degli elaborati integrativi richiesti, nonché alle tempistiche di esame da parte degli organi politici e degli enti competenti (conferenza paesaggistica, genio civile, ecc.) della documentazione di piano. Si evidenzia, in tal senso, che i tempi sono ipotizzati al netto dei tempi di trasmissione di pareri/verbali da parte di enti terzi, dei tempi dovuti a eventuali richieste di modifiche/integrazioni e che gli stessi potranno subire variazioni in base all'entità e alla complessità delle osservazioni presentate al piano adottato.

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
Deliberazione C.C. determinazioni sulle osservazioni e approvazione prelim. – giugno 2026	Rispetto dei tempi		
Deliberazione C.C. Approvazione P.O.I. - dicembre 2026	Rispetto dei tempi		

CAT.	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Funzionario tecnico	Arch. Marta Fioravanti	Resp. Procedimento	X		
Funzionario tecnico	Geom. Samanta Vincini	Resp. U.O.	X		
Istruttore tecnico	Arch. Silvia Niccolai	Istruttore tecnico	X		
Istruttore amministrativo	Cristina Batoni	Istruttore amm.vo	X		
Funzionario Amministrativo	Dott. Giacomo Minuti	Garante dell'informazione	X		

**Missione 1: Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma 06 Ufficio tecnico**  
**Ambito strategico: il Comune per l'ambiente e la qualità della vita: Territorio – Edilizia – Urbanistica – Viabilità**

**Servizio 3 - Responsabile arch. Marta Fioravanti**  
**Progetto/programma U.O.3.3 – Responsabile geom. Samanta Vincini**

**SCHEDA n.4/2026**

**COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO**  BASSA (5 PT.)  MEDIA (10 PT.)  SIGNIFICATIVA (15 PT.)  ELEVATA (20 PT.)

**PROGETTO TRASVERSALE NO**

Descrizione sintetica dell'obiettivo		Risultati attesi												Risorse
<b>Progetto finalizzato alla definizione delle domande di condono edilizio ai sensi del Regolamento approvato con D.G.C. n. 105 del 29/11/19</b>		Soddisfazione utenza – Rispetto dei tempi												Cap. 166 Bilancio 2026
PIANO ATTIVITA' P=andamento previsto E=andamento verificato	Prog/Eff	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot=100
Controllo istanze ed eventuale richiesta di documentazione integrativa istanze	P	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30%
	E													
Istruttoria istanze	P	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30%
	E													
Rilascio condoni	P	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30%
	E													
Compilazione scheda riepilogativa di cui all'art. 4.3 del regolamento	P	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	10%
	E													

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
Tempo medio attività per rilascio condono dal perfezionamento della documentazione (fuori vincolo)	≤ 60 giorni		
Tempo medio attività dell'ufficio per rilascio condono dal perfezionamento della documentazione (in vincolo ambientale)	≤ 60 giorni		

CAT.	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Funzionario tecnico	Arch. Marta Fioravanti	Resp. Servizio Tecnico	X		
Funzionario tecnico	Geom. Samanta Vincini	Resp. Procedimento	X		
Istruttore tecnico	Arch. Silvia	Istruttore tecnico	X		

	Niccolai				
Istruttore amministrativo	Cristina Batoni	Istruttore amm.vo	X		

**Missione 08: Assetto del territorio ed edilizia abitativa**  
**Programma 01 Urbanistica e assetto del territorio**  
**Ambito strategico: Un comune più sostenibile – Territorio – Ambiente – Urbanistica - Viabilità**

**Servizio 3 - Responsabile arch. Marta Fioravanti**  
**Progetto/programma U.O.3.3 – Responsabile geom. Samanta Vincini**

**SCHEDA n.5/2026**

**COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO**  BASSA (5 PT.)  MEDIA (10 PT.)  SIGNIFICATIVA (15 PT.)  ELEVATA (20 PT.)

**PROGETTO TRASVERSALE**  **SI con il servizio amministrativo per le funzioni di Garante dell'informazione e della partecipazione**

Descrizione sintetica dell'obiettivo		Risultati attesi										Risorse			
Variante al Regolamento Urbanistico ex art. 35 L.R. 65/2014 per realizzazione nuova attività relativa all'allevamento cani tramite PAPMAA		Attuare gli indirizzi della Giunta – Rispetto dei tempi.													
PIANO ATTIVITA'		Pro	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot=100
P=andamento previsto E=andamento verificato		g/Ef													0
Avvio del procedura di verifica di assoggettabilità ex art. 22 L.R. 10/2010 e avvio fase partecipativa		P		XX											10%
		E													
Conclusione del procedimento di verifica di assoggettabilità e delle consultazioni*		P			X	X									10%
		E													
Convocazione e svolgimento della Conferenza dei servizi ex art. 8 del D.P.R. 160/2010 e Deposito indagini geologiche idrauliche presso il Genio Civile		P					X	X							10%
		E													
Deposito del progetto per 30 giorni consecutivi e pubblicazione avviso sul B.U.R.T.		P							X						20%
		E													
Esame delle eventuali osservazioni		P								X	X				20%
		E													
Approvazione della variante in C.C. ai sensi dell' art. 8 del D.P.R. 160/2010 e pubblicazione avviso sul B.U.R.T.		P										X	X		30,00 %
		E													
<p><b>NOTE:</b> Si evidenzia che i tempi sono ipotizzati al netto dei tempi di trasmissione di pareri/verbali da parte di enti terzi, dei tempi dovuti a eventuali richieste di modifiche/integrazioni e che gli stessi potranno subire variazioni in base agli esiti del procedimento di verifica di assoggettabilità alla VAS nonché all'entità e alla complessità delle osservazioni presentate.</p>															

<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	<b>VALORE INDICATORE</b>	<b>VALORE VERIFICATO</b>	<b>NOTE</b>
Avvio del procedura di verifica di assoggettabilità ex art. 22 L.R. 10/2010 e avvio fase partecipativa – marzo 2026	Rispetto dei tempi		
Deposito del progetto per 30 giorni consecutivi e pubblicazione avviso sul B.U.R.T. – luglio 2026	Rispetto dei tempi		
Approvazione della variante in C.C. Ai sensi dell' art. 8 del D.P.R. 160/2010 e pubblicazione avviso sul B.U.R.T. - novembre 2026	Rispetto dei tempi		

<b>CAT.</b>	<b>NOMINATIVO</b>	<b>RUOLO</b>	<b>TEMPO IND.</b>	<b>TEMPO DET.</b>	<b>NOTE</b>
Funzionario tecnico	Arch. Marta Fioravanti	Resp. del Servizio	X		
Funzionario tecnico	Geom. Samanta Vincini	Resp. del procedimento urbanistico	X		
Funzionario tecnico	Dott. Franco Pacini	Resp. del procedimento S.U.A.P.	X		
Istruttore tecnico	Arch. Silvia Niccolai	Istruttore tecnico	X		
Istruttore amministrativo	Cristina Batoni	Istruttore amm.vo	X		
Funzionario Amministrativo	Dott. Giacomo Minuti	Garante dell'informazione	X		

**Missione 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma 09 Servizio necroscopico e cimiteriale**  
**Obiettivi strategici: Vicopisano per i diritti e l'inclusione sociale**

**Servizio 3 – Responsabile Arch. Marta Fioravanti**  
**Progetto/programma U.O. 3.4 – Responsabile Geom. Monica Fantozzi**

**SCHEDA n.1/2026**

**COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO**

BASSA (5 PT.)  MEDIA (10 PT.)  SIGNIFICATIVA (15 PT.)  ELEVATA (20 PT.)

**PROGETTO TRASVERSALE:**

Descrizione sintetica dell'obiettivo			Risultati attesi										Risorse	
Realizzazione di campo comune e loculi ossari presso cimitero di Lugnano			rispetto delle tempistiche										Capitolo 2737 Bilancio 2026	
PIANO ATTIVITA' P=andamento previsto E=andamento verificato	Pr og/ Eff	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot=10
		X	X	X	X	X	X							70,00%
Esecuzione lavori	P E													
Emissione SAL finale e CRE	P E							X						
														30,00%

**NOTE:**

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
Emissione SAL finale e CRE – luglio 2026	Rispetto dei tempi		

CAT.	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Istruttore tecnico	Geom. Monica Fantozzi	RUP	X		
Funzionario tecnico	Arch. Marta Fioravanti	Responsabile del servizio	X		

**Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità**  
**Programma 10.05 – Viabilità e infrastrutture stradali**  
**Ambito strategico: il Comune per l'ambiente e la qualità della vita: Territorio – Edilizia – Urbanistica – Viabilità**

**Servizio 3 – Responsabile Arch. Marta Fioravanti**  
**Progetto/programma U.O. 3.4 – Responsabile Geom. Monica Fantozzi**

**SCHEDA n.2/2026**

**COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO**

BASSA (5 PT.)  MEDIA (10 PT.)  SIGNIFICATIVA (15 PT.)  ELEVATA (20 PT.)

**PROGETTO TRASVERSALE: SI con la segreteria per la parte relativa alla stipula del contratto**

Descrizione sintetica dell'obiettivo			Risultati attesi										Risorse	
Illuminazione percorso ciclopedonale lungo il Canale Emissario			rispetto delle tempistiche										Capitolo di spesa 2626 Bilancio 2025	
PIANO ATTIVITA' P=andamento previsto E=andamento verificato	Pr og/ Eff	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot=100
Approvazione progetto di fattibilità tecnico-economica	P						X							30,00%
	E													
Approvazione progetto esecutivo	P						X							20,00%
	E													
Affidamento diretto lavori	P							X						10,00%
	E													
Stipula contratto	P							X	X					10,00%
	E													
Esecuzione lavori	P									X	X			20,00%
	E													
Approvazione stato finale e C.R.E.	P											X		10,00%
	E													
<b>NOTE:</b> la realizzazione dell'intervento e il rispetto della tempistica indicata sono subordinati all'effettiva entrata delle fonti di finanziamento nel rispetto degli equilibri di bilancio e dei vincoli di finanza pubblica.														

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
Approvazione progetto esecutivo – giugno 2026	Rispetto dei tempi		
Approvazione stato finale e C.R.E. – novembre 2026	Rispetto dei tempi		

<b>CAT.</b>	<b>NOMINATIVO</b>	<b>RUOLO</b>	<b>TEMPO IND.</b>	<b>TEMPO DET.</b>	<b>NOTE</b>
Funzionario tecnico	Arch. Marta Fioravanti	RUP	X		
Istruttore tecnico	Geom. Monica Fantozzi	Progettista e D.L.	X		
Istruttore tecnico	Arch. Michela Pececenco	Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione	X		U.O. 3.2

**Missione 09. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**  
**Programma 09.02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**  
**Ambito strategico: il Comune per l'ambiente e la qualità della vita: Territorio – Edilizia – Urbanistica – Viabilità**

**Servizio 3 – Responsabile Arch. Marta Fioravanti**  
**Progetto/programma U.O. 3.4 – Responsabile Geom. Monica Fantozzi**

**SCHEMA n.3/2026**

**COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO**

BASSA (5 PT.)  MEDIA (10 PT.)  SIGNIFICATIVA (15 PT.)  ELEVATA (20 PT.)

**PROGETTO TRASVERSALE: SI con la segreteria per la parte relativa alla stipula del contratto**

Descrizione sintetica dell'obiettivo			Risultati attesi									Risorse			
Realizzazione sgambatoi per cani			rispetto delle tempistiche									Capitolo di spesa 2785 Bilancio 2026			
PIANO ATTIVITA'	Pr og/ Eff		Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot=100
Approvazione progetto di fattibilità tecnico-economica	P								X						40,00%
	E														
Approvazione progetto esecutivo	P										X				30,00%
	E														
Affidamento diretto lavori	P											X			20,00%
	E														
Stipula contratto	P													X	10,00%
	E														
<b>NOTE:</b> la realizzazione dell'intervento e il rispetto della tempistica indicata sono subordinati all'effettiva entrata delle fonti di finanziamento nel rispetto degli equilibri di bilancio e dei vincoli di finanza pubblica															

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
Approvazione progetto esecutivo – settembre 2026	Rispetto dei tempi		
Stipula contratto – dicembre 2026	Rispetto dei tempi		

CAT.	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Funzionario tecnico	Arch. Marta Fioravanti	RUP			

			X		
Istruttore tecnico	Geom. Monica Fantozzi	Progettista e D.L.	X		
Istruttore tecnico	Arch. Michela Pececenco	Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione	X		U.O. 3.2

**Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità**  
**Programma 10.05 – Viabilità e infrastrutture stradali**  
**Ambito strategico: il Comune per l'ambiente e la qualità della vita: Territorio – Edilizia – Urbanistica – Viabilità**

**Servizio 3 – Responsabile Arch. Marta Fioravanti**  
**Progetto/programma U.O. 3.4 – Responsabile Geom. Monica Fantozzi**

**SCHEMA n.4/2026**

**COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO**

BASSA (5 PT.)  MEDIA (10 PT.)  SIGNIFICATIVA (15 PT.)  ELEVATA (20 PT.)

**PROGETTO TRASVERSALE: SI con la segreteria per la parte relativa alla stipula del contratto**

Descrizione sintetica dell'obiettivo				Risultati attesi								Risorse		
Ristrutturazione pavimentazione di alcune strade nel territorio comunale				rispetto delle tempistiche								Capitolo di spesa 2871 Bilancio 2026		
PIANO ATTIVITA' P=andamento previsto E=andamento verificato	Pr og/ Eff	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot=100
Lavori 2025: Esecuzione lavori	P	X	X	X	X	X								20,00%
	E													
Lavori 2025: Emissione SAL finale e CRE	P						X							10,00%
	E													
Lavori 2026: Approvazione progetto di fattibilità tecnico-economica	P									X				30,00%
	E													
Lavori 2026: Approvazione progetto esecutivo	P										X			20,00%
	E													
Lavori 2026: Affidamento diretto lavori	P											X		10,00%
	E													
Lavori 2026: Stipula contratto	P												X	10,00%
	E													
<b>NOTE:</b> la realizzazione dell'intervento 2026 e il rispetto della tempistica indicata sono subordinati all'effettiva entrata delle fonti di finanziamento nel rispetto degli equilibri di bilancio e dei vincoli di finanza pubblica														

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
Lavori 2025: Emissione SAL finale e CRE – giugno 2026	Rispetto dei tempi		

Lavori 2026: Approvazione progetto esecutivo – ottobre 2026	Rispetto dei tempi		
Lavori 2025: Stipula contratto – dicembre 2026	Rispetto dei tempi		

CAT.	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Funzionario tecnico	Arch. Marta Fioravanti	RUP	X		
Istruttore tecnico	Geom. Monica Fantozzi	Progettista e D.L.	X		
Istruttore tecnico	Arch. Michela Pececncio	Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione	X		U.O. 3.2

**Missione 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma 09 Servizio necroscopico e cimiteriale**  
**Obiettivi strategici: Vicopisano per i diritti e l'inclusione sociale**

**Servizio 3 – Responsabile Arch. Marta Fioravanti**  
**Progetto/programma U.O. 3.4 – Responsabile Geom. Monica Fantozzi**

**SCHEDA n. 5/2026**

**COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO**

BASSA (5 PT.)  MEDIA (10 PT.)  SIGNIFICATIVA (15 PT.)  ELEVATA (20 PT.)

**PROGETTO TRASVERSALE: SI con la segreteria per la parte relativa alla stipula del contratto**

Descrizione sintetica dell'obiettivo		Risultati attesi											Risorse	
Realizzazione campo comune non mineralizzati e loculi ossari a Vicopisano		rispetto delle tempistiche											Capitolo di spesa 2742 Bilancio 2026	
PIANO ATTIVITA' P=andamento previsto E=andamento verificato	Pr og/ Eff	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot=100
Affidamento geologo e archeologo	P							X						10,00%
	E													
Esame progetto Soprintendenza	P									X				10,00%
	E													
Approvazione progetto di fattibilità tecnico-economica	P										X			30,00%
	E													
Approvazione progetto esecutivo	P											X		20,00%
	E													
Affidamento diretto lavori	P											X	X	20,00%
	E													
Stipula contratto	P												X	10,00%
	E													
<b>NOTE:</b> la realizzazione dell'intervento e il rispetto della tempistica indicata sono subordinati all'effettiva entrata delle fonti di finanziamento nel rispetto degli equilibri di bilancio e dei vincoli di finanza pubblica														

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
Approvazione progetto esecutivo – novembre 2026	Rispetto dei tempi		
Stipula contratto – dicembre 2026	Rispetto dei tempi		

<b>CAT.</b>	<b>NOMINATIVO</b>	<b>RUOLO</b>	<b>TEMPO IND.</b>	<b>TEMPO DET.</b>	<b>NOTE</b>
Funzionario tecnico	Arch. Marta Fioravanti	Responsabile del Servizio	X		
Istruttore tecnico	Geom. Monica Fantozzi	RUP	X		

**Missione 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma 09 Servizio necroscopico e cimiteriale**  
**Obiettivi strategici: Vicopisano per i diritti e l'inclusione sociale**

**Servizio 3 – Responsabile Arch. Marta Fioravanti**  
**Progetto/programma U.O. 3.4 – Responsabile Geom. Monica Fantozzi**

**SCHEDA n.6/2026**

**COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO**

BASSA (5 PT.)  MEDIA (10 PT.)  SIGNIFICATIVA (15 PT.)  ELEVATA (20 PT.)

**PROGETTO TRASVERSALE: SI con la segreteria per la parte relativa alla stipula del contratto**

Descrizione sintetica dell'obiettivo		Risultati attesi										Risorse		
Realizzazione nuova viabilità al polo scolastico di San Giovanni alla Vena		rispetto delle tempistiche										Capitolo di spesa 2871 Bilancio 2026		
PIANO ATTIVITA'	Pr og/ Eff	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot=100
Affidamento archeologo	P									X				10,00%
	E													
Esame progetto Soprintendenza	P										X			20,00%
	E													
Approvazione progetto di fattibilità tecnico-economica	P											X		40,00%
	E													
Approvazione progetto esecutivo	P												X	30,00%
	E													
<b>NOTE:</b> la realizzazione dell'intervento e il rispetto della tempistica indicata sono subordinati all'effettiva entrata delle fonti di finanziamento nel rispetto degli equilibri di bilancio e dei vincoli di finanza pubblica e all'effettiva conformità urbanistica dell'intervento														

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
Approvazione PFTE – novembre 2026	Rispetto dei tempi		
Approvazione progetto esecutivo – dicembre 2026	Rispetto dei tempi		

CAT.	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Funzionario tecnico	Arch. Marta Fioravanti	Rup	X		

Istruttore tecnico	Geom. Monica Fantozzi	Progettista e DL	X		
Istruttore tecnico	Arch. Michela Pecenco	CSP e CSE	X		

**Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali**  
**Programma 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico**  
**Ambito strategico: Cultura, turismo e valorizzazione del patrimonio storico per lo sviluppo del territorio e della comunità**

**Servizio 3 – Responsabile Arch. Marta Fioravanti**  
**Progetto/programma U.O. 3.4 – Responsabile Geom. Monica Fantozzi**

**SCHEDA n.7/2026**

**COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO**

BASSA (5 PT.)  MEDIA (10 PT.)  SIGNIFICATIVA (15 PT.)  ELEVATA (20 PT.)

**PROGETTO TRASVERSALE: SI con la CUC per la procedura di gara e con l'ufficio segreteria limitatamente alla stipula del contratto**

Descrizione sintetica dell'obiettivo		Risultati attesi											Risorse	
Programma regionale FESR 2021-2027 – OS 5.1 - azione 5.1.1 – Ecosistema Culturale Valdera Nord Monte Pisano - La biblioteca dell'ecosistema. Restauro funzionale ex scuola elementare Domenico Cavalca di Vicopisano		rispetto delle tempistiche											Capitolo 2512/007 Bilancio 2026	
PIANO ATTIVITA'	Pr og/ Eff	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot=10
P=andamento previsto E=andamento verificato														
Redazione progetto di fattibilità tecnico economica	P	X	X	X										20,00%
	E													
Affidamento e svolgimento verifica PFTE					X	X								10,00%
Approvazione progetto di fattibilità tecnico economica	P					X								10,00%
	E													
Sottoscrizione contratto progetto esecutivo e D.L.	P					X								10,00%
	E													
Redazione e approvazione progetto esecutivo						X	X	X						20,00%
Avvio procedura di gara tramite CUC								X						10,00%
Esame offerte tecniche presentate									X	X	X			10,00%
Apertura offerta economica e aggiudicazione dei lavori												X	X	10,00%
<b>NOTE:</b> la realizzazione dell'intervento e il rispetto della tempistica indicata sono subordinati all'effettiva entrata delle fonti di finanziamento nel rispetto degli equilibri di bilancio e dei vincoli di finanza pubblica														

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
Approvazione progetto di fattibilità tecnico economica – maggio 2026	Rispetto dei tempi		

Redazione e approvazione progetto esecutivo – luglio 2026	Rispetto dei tempi		
Aggiudicazione lavori – dicembre 2026	Rispetto dei tempi		

<b>CAT.</b>	<b>NOMINATIVO</b>	<b>RUOLO</b>	<b>TEMPO IND.</b>	<b>TEMPO DET.</b>	<b>NOTE</b>
Funzionario tecnico	Arch. Marta Fioravanti	Responsabile del servizio - RUP	X		
Istruttore tecnico	Geom. Monica Fantozzi	Supporto al RUP	X		
Istruttore tecnico	Arch. Michela Pecenco	Supporto al RUP	X		
Istruttore tecnico	Arch. Silvia Niccolai	Supporto al RUP	X		