



## **Comune di Vicopisano**

Provincia di Pisa

Servizio I – Area Amministrativa

tel. 050 796531 - fax 050 796540 - [minutii@comune.vicopisano.pi.it](mailto:minutii@comune.vicopisano.pi.it)

Allegato alla Deliberazione di C.C. n. 14 del 3 marzo 2014

Oggetto: “Variante generale al Regolamento Urbanistico – Esame osservazioni, approvazione e contestuale adozione delle modifiche apportate – UTOE 2 – Comparto 2” – Rapporto del Garante della Comunicazione ai sensi dell’art. 19 L.R. 1/2005 relativo all’adozione.

### **RAPPORTO DEL GARANTE DELLA COMUNICAZIONE PER IL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO**

Il presente rapporto è redatto ai sensi dell’art. 20 comma 1 della L.R.T. n. 1/2005 e del Regolamento Comunale per la disciplina delle funzioni del garante della comunicazione, approvato con deliberazione Consiliare n. 89 del 21 novembre 2005, nell’ambito delle procedure per la formazione della “Variante generale al Regolamento Urbanistico (artt. 16 e 17 L.R. 1/2005 e s.m.i.)”, ai sensi degli artt. 16, 17 e 17 bis della LRT 3 gennaio 2005 n. 1 e dell’art. 6 della L.R.T. 9 marzo 2012 n. 8.

- Con D.C.C. n.11 del 23 marzo 2005, esecutivo è stato approvato il Piano Strutturale;
- Con D.C.C. n. 25 del 7 marzo 2008 esecutivo è stato approvato il Regolamento Urbanistico

#### **INFORMATIVA RELATIVA ALLE FASI DEL PROCEDIMENTO DI VARIANTE:**

- 1) Nomina del Responsabile del Procedimento e del Garante della Comunicazione
- 2) Organizzazione di due incontri pubblici che si sono svolti il 5 e il 12 luglio 2012 per la presentazione ai cittadini del documento preliminare e degli obiettivi della variante;
- 3) Adozione della variante al R.U. comprensiva di tutti gli elaborati grafici e dei pareri prescritti, nonché del rapporto ambientale e della sintesi non tecnica ai sensi dell’art. 26 comma 6 della L.R. 10/2010 e s.m.i, con delibera n. 28 del 24 giugno 2013 da parte del Consiglio Comunale;
- 4) Trasmissione della medesima alla Regione e alla Provincia per l’acquisizione delle eventuali osservazioni;
- 5) Pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana n. 31 del 31.07.2013 dell’avviso di adozione del provvedimento adottato contenente anche, ai sensi di quanto disposto dall’art. 25 comma 1 della L.R. 10/2010 e s.m.i, l’indicazione dell’autorità procedente/soggetto proponente e l’indicazione delle sedi ove può essere presa visione della variante, del rapporto ambientale e della sintesi non tecnica;
- 6) Deposito della documentazione costituente la variante al R.U. adottata, comprensiva del rapporto ambientale e della sintesi non tecnica, presso il Servizio Segreteria del Comune per 60 gg. consecutivi per la presentazione delle osservazioni e pubblicazione sul sito web del comune ai sensi dell’art. 25, comma 3 della L.R. 10/2010 e s.m.i. e art. 39, D.lgs. n. 33/2013;
- 7) Comunicazione della pubblicazione in via telematica ai soggetti competenti in materia ambientale e agli uffici degli enti territoriali ai sensi dell’art. 25, comma 3 della L.R. 10/2010 e s.m.i;
- 8) Approvazione della variante al R.U. da parte del Consiglio Comunale prevista per il 3 marzo 2014. La delibera contiene il riferimento puntuale a tutte le osservazioni pervenute e le controdeduzioni, debitamente motivate ed è accompagnata dalla dichiarazione di sintesi con i contenuti di cui all’art. 27 comma 2 della L.R. 10/2010 e s.m.i;

- 9) Contestuale adozione di Variante al R.U. relativa all'UTOE 2 – Comparto 2 per modifiche sostanziali apportate a seguito di recepimento di prescrizioni del Genio Civile alla Variante generale al RU oggetto di approvazione, prevista per il 3 marzo 2014;  
Successivamente:
- 10) Comunicazione dell'avvenuta approvazione della variante generale al RU e trasmissione della stessa alla Regione Toscana ed alla Provincia almeno 15 giorni prima della pubblicazione dei relativi avvisi sul BURT;
- 11) Comunicazione dell'avvenuta adozione della Variante al R.U. relativa all'UTOE 2 – Comparto 2 di cui al punto 9), e trasmissione della stessa alla Regione e alla Provincia per l'acquisizione delle eventuali osservazioni;
- 12) Pubblicazione sul B.U.R.T. dell'avviso di avvenuta approvazione della Variante generale al RU e della contestuale adozione delle modifiche, (da farsi decorsi almeno 30 gg. dalla data di approvazione) e della decisione finale ai sensi dell'art. 28 comma 1 della L.R. 10/2010 e smi; la decisione finale sarà resa disponibile anche sul sito web del comune;
- 13) Con la pubblicazione la variante generale al RU acquista efficacia.
- 14) Pubblicazione della Variante nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web del Comune ex art. 39 del D.lgs. n. 39/2013.
- 15) Deposito della documentazione costituente la variante al R.U. relativa all'UTOE 2 – Comparto 2 adottata presso il Servizio Segreteria del Comune per 60 gg. consecutivi per la presentazione delle osservazioni;
- 16) Pubblicazione sul sito internet del Comune di eventuali osservazioni presentate dalla Regione e dalla Provincia;
- 17) Approvazione della variante al R.U. da parte del Consiglio Comunale. La delibera conterrà il riferimento puntuale a tutte le osservazioni pervenute e le eventuali controdeduzioni, debitamente motivate;
- 18) Pubblicazione sul sito internet del Comune delle determinazioni assunte dal Comune relativamente alle eventuali osservazioni presentate dalla Regione e dalla Provincia;
- 19) Comunicazione dell'avvenuta approvazione e trasmissione della variante approvata alla Regione Toscana ed alla Provincia;
- 20) Pubblicazione sul B.U.R.T. dell'avviso di avvenuta approvazione, (da farsi decorsi almeno 30 gg. dalla data di approvazione);
- 21) Con la pubblicazione la variante acquista efficacia.
- 22) Pubblicazione della Variante nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web del Comune ex art. 39 del D.lgs. n. 39/2013.

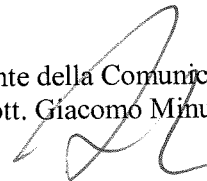
La documentazione oggetto del presente rapporto è depositata presso gli uffici del Servizio 1 Area Amministrativa Segreteria ed è consultabile il martedì e il venerdì dalle 10.00 alle 12.00.

Chiunque fosse interessato ad acquisire ulteriori informazioni può rivolgersi a:

- Il Responsabile del Procedimento Arch. Marta Fioravanti – Servizio 3 Area Tecnica – tel. 050796517 e-mail [fioravanti@comune.vicopisano.pi.it](mailto:fioravanti@comune.vicopisano.pi.it) fax 050796540
- Il Garante della comunicazione Dott. Giacomo Minuti – Servizio 1 Area Amministrativa – tel. 050796531 e-mail [minuti@comune.vicopisano.pi.it](mailto:minuti@comune.vicopisano.pi.it) fax 050796540.

Vicopisano, 28 febbraio 2013

Il Garante della Comunicazione  
Dott. Giacomo Minuti



[www.viconet.it](http://www.viconet.it)

Via del Pretorio n° 1 - 56010 Vicopisano (PI)

Tel. 050 796511 - Fax 050 796540 - [info@comune.vicopisano.pi.it](mailto:info@comune.vicopisano.pi.it)

IL COMUNE DI VICOPISANO UTILIZZA 100% "ENERGIA VERDE" CERTIFICATA PRODOTTA DA FONTI RINNOVABILI