



**COMUNE DI VICOPISANO**  
Provincia di Pisa

**SERVIZIO 3 – AREA TECNICA**  
**UNITÀ OPERATIVA 3.2 – AMBIENTE - PROTEZIONE CIVILE**

**DISCIPLINARE DI GARA**

**PROCEDURA NEGOZIATA, AI SENSI DELL'ART.36, COMMA 2, lett. b) DEL D.LGS 50/2016  
PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEI CIMITERI COMUNALI PER  
ANNI 2 – CIG 8128764442**

**Criterio: Offerta Economicamente più Vantaggiosa**

In esecuzione della determinazione del responsabile del servizio tecnico n. 41 del 04.02.2020 si invitano le ditte a partecipare alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D. Lgs. 50/2016 per il servizio in oggetto attraverso il Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – NUOVO SISTEMA START al sito <https://start.toscana.it>. La gara si svolgerà interamente per via telematica.

La procedura sarà aggiudicata con il criterio di cui all'art.95, comma 2, del D.Lgs 50/2016 (criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa) come più avanti specificato.

**1. STAZIONE APPALTANTE:**

Comune di Vicopisano - via del Pretorio n.1 cap. 56010, centralino 050/796511 - fax 050 796540 - cod. fisc. 00230610503 - [www.viconet.it](http://www.viconet.it);

Per informazioni tecniche e amministrative: Ufficio Manutenzioni e ambiente, Geom. Enrico Bernardini tel. 050796527 e-mail: [bernardini@comune.vicopisano.pi.it](mailto:bernardini@comune.vicopisano.pi.it), Arch. Michela Pecenco tel. 050 769526 e-mail: [pecenco@comune.vicopisano.pi.it](mailto:pecenco@comune.vicopisano.pi.it).

**2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI**

**2.1 DOCUMENTI DI GARA**

La documentazione di gara comprende:

1. Progetto ai sensi dell'art. 23 commi 14 e 15 del Codice, con i contenuti ivi previsti, comprensivo dei seguenti documenti: Relazione Tecnica, Computo Metrico Estimativo, Capitolato Speciale d'Appalto, DUVRI, Schema di Contratto, Disciplinare di gara;

Tutte le informazioni per partecipare alla gara sono contenute sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – START accessibile all'indirizzo internet <https://start.toscana.it>.

Per informazioni tecniche inerenti le modalità di registrazione sul Sistema di acquisti telematici, è possibile rivolgersi alla Società i-Faber tel 055 6560174, o all'indirizzo di posta elettronica [infopleiade@i-faber.com](mailto:infopleiade@i-faber.com)

**2.2 CHIARIMENTI**

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 10 (dieci) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte utilizzando il canale "Comunicazioni" nella sezione e-Procurement del portale START relativa alla gara in oggetto.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 (sei) giorni prima del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

**2.3 COMUNICAZIONI**

Tutte le **COMUNICAZIONI nell'ambito della procedura di gara, ad eccezione di quanto previsto all'art. 76 del D.Lgs. 50/2016** avvengono e si danno per eseguite mediante spedizione di messaggi di posta elettronica alla casella di posta elettronica non certificata, ai sensi dell'art. 10 del DPGR 24 dicembre 2009 n. 79/r- Regolamento per l'attuazione delle procedure telematiche, indicata dal concorrente ai fini della procedura telematica di acquisto

nella "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale" di cui al successivo punto A.1. Le comunicazioni sono anche replicate sul sito nell'area relativa alla gara riservata al singolo concorrente. Il concorrente si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica. In assenza di tale comunicazione l'Amministrazione e il Gestore non sono responsabili per l'avvenuta mancanza di comunicazione.

Eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte dell'Amministrazione, inerenti la documentazione di gara o relative ai chiarimenti forniti, vengono pubblicate sul Sito nell'area riservata alla gara.

**Attenzione:** Il sistema telematico di acquisti online della Regione Toscana - Giunta Regionale utilizza la casella denominata noreply@start.toscana.it per inviare tutti i messaggi di posta elettronica.

I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

Per la consultazione delle comunicazioni ogni concorrente deve:

1. Accedere all'area riservata del sistema tramite le proprie credenziali (userid e password)
- 2 Selezionare la gara di interesse
- 3 Selezionare "comunicazioni ricevute" tra le voci di menu previste dal sistema

### **3. OGGETTO DELL'APPALTO**

L'appalto ha per oggetto, nei cimiteri di **Vicopisano, San Giovanni alla Vena, Cucigliana, Lugnano, Uliveto Terme e Caprona**, le seguenti operazioni:

- inumazione, tumulazione, esumazione, estumulazione e traslazione di salme;
- pulizia dei pluviali e discendenti, comprese canalette di scolo;
- fornitura di cassettoni in zinco per resti mortali e smaltimento rifiuti cimiteriali;
- riporto di terreno su avvallamenti e ripristino di inumazioni recenti a seguito di eventi meteorologici avversi;

Nei cimiteri di **San Giovanni alla Vena, Caprona e Uliveto Terme** sono previste, oltre alle suddette operazioni, le seguenti manutenzioni nelle aree interne e nelle aree di pertinenza:

- sfalcio dell'erba;
- potatura delle siepi e di piante arbustive e di alto fusto;
- manutenzione dei vialetti all'interno dei campi comuni e delle aree interne dei cimiteri, con eliminazione di erbe infestanti e riporto di pietrisco, ove occorra;

Trattasi di contratto di servizi ai sensi dell'art.36, comma 2 lettera b), D.Lgs 50/2016.

#### **IMPORTO DELL'APPALTO:**

**L'importo complessivo dell'appalto per 2 anni a base di gara è fissato in € 111.200,00** soggetto a ribasso e € 3.500,00 per oneri della sicurezza e rischi interferenziali non soggetti a ribasso, per un totale complessivo dell'appalto pari a € 114.700,00 oltre IVA.

Il valore globale del servizio, comprensivo di un'eventuale proroga tecnica di 6 mesi, sarà pertanto pari a € 143.375,00 oltre Iva

L'importo posto a base di gara costituisce l'importo massimo, sono pertanto ammissibili, pena l'esclusione dalla gara, soltanto offerte a ribasso.

L'offerta economica dovrà essere presentata sotto forma di offerta in valuta (Euro) al ribasso rispetto all'importo a base di gara.

Non sono ammesse offerte in aumento né contenenti riserve o condizioni, pena sempre l'esclusione dalla gara.

L'appalto è finanziato con fondi propri dell'Amm/ne Com/le.

**Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice l'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari ad € 66.491,20 per il biennio.**

#### **4. DURATA DELL'APPALTO:**

Durata dell'appalto: 2 (due) anni con decorrenza dalla data di trasmissione del contratto firmato digitalmente sul portale START della Regione Toscana.

E' prevista eventuale proroga ai sensi dell'art. 106 comma 11 del D.Lgs. 50/2016. La proroga è limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente e comunque fino a un massimo di 6 (sei) mesi. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.

#### **5. PROCEDURA DI AFFIDAMENTO:**

Si prevede di affidare l'appalto in modalità telematica mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D. Lgs. 50/2016, con l'applicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016 ed è regolato dal presente disciplinare di gara, capitolato speciale e gli altri elaborati progettuali approvati con determina n. 465 del 19.11.2019 e con determina n. 41 del 04.02.2020 del Responsabile del Servizio Tecnico.

La valutazione delle offerte è demandata ad una commissione di gara avvalendosi del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – START, di cui al successivo art. 9.

#### **6. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE**

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, pena l'esclusione dalla gara, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

Possono partecipare alla gara gli operatori economici, i raggruppamenti di operatori economici e le associazioni temporanee e precisamente:

- soggetti di cui all'art. 45 del citato D.Lgs. n. 50/2016;
- soggetti pubblici o organismi pubblici (determinazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 7 del 21 ottobre 2010), ad esclusione delle società di cui all'art. 13 del D.L. 4 luglio 2006, n. 223 convertito con L. 4 agosto 2006, n. 248.
- le imprese, i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016, ammessi a procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, ovvero autorizzate dal Tribunale a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici di cui all'art. 186 bis del R.D. n. 267/1942 e ss. mm. e ii. possono concorrere alle condizioni previste nel citato articolo, nonché dall'art. 110 commi 3,4 e 5 del D.Lgs. n. 50/2016, anche riunite in raggruppamento temporaneo di imprese, purché non rivestano la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale. La suddetta condizione prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese vale anche per gli altri soggetti (consorzi ordinari di concorrenti e G.E.I.E).

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla procedura in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla procedura in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile.

In particolare:

1.1.a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

1.1.b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

1.1.c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero

sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Nel caso di raggruppamento di tipo orizzontale la parte di servizio eseguita dalla mandataria dovrà corrispondere almeno ad una quota del 60%, mentre la parte di servizio eseguita da ciascuna mandante dovrà corrispondere almeno ad una quota del 20%

## **6.1 REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE:**

Sono ammessi alla presente procedura i soggetti indicati all'art. 45 del D. Lgs. 50/2016 in possesso dei requisiti di seguito indicati.

### **Requisiti di carattere generale:**

- insussistenza di motivi di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016 relativi al concorrente ed a tutti i soggetti di cui al comma 3 dello stesso articolo, da dichiarare in modo analitico secondo quanto contenuto nell'allegato DGUE;

### **Requisiti attestanti l'idoneità professionale ai sensi dell'art. 83, comma 1, lett. a) del d.lgs. 50/2016:**

- iscrizione al registro delle imprese della C.C.I.A.A., ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza per il tipo di attività inerente l'oggetto della presente gara. Nel caso di organismi non tenuti all'obbligo di iscrizione al registro delle imprese della C.C.I.A.A., dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione e copia dello Statuto. In caso di cooperative o consorzi di cooperative è richiesta anche l'iscrizione ai sensi del D.M. 23/06/2004 all'Albo delle Società Cooperative istituito presso il Ministero delle Attività Produttive (ora dello Sviluppo Economico) o secondo le modalità vigenti nello Stato di appartenenza, mentre in caso di cooperative sociali è richiesta l'iscrizione all'Albo regionale.

### **Requisiti attestanti la capacità economica e finanziaria ai sensi dell'art. 83, comma 1 lett. b) del D.lgs. 50/2016:**

- avere un fatturato minimo annuo negli ultimi 2 esercizi disponibili non inferiore a € 55.600,00, nel settore di attività oggetto dell'appalto. Possono partecipare anche coloro che, pur non avendo un fatturato minimo ANNUO nel biennio 2018-2019 pari all'importo annuale posto a base di gara, raggiungono nel complesso del suddetto biennio il fatturato pari a 2 volte l'importo stesso (€ 55.600,00x2);

### **Requisiti attestanti la capacità tecniche e professionali ai sensi dell'art. 83, comma 1 lett. c) del D.Lgs. 50/2016:**

- avere espletato negli ultimi due anni (2018/2019) servizi di manutenzione ed attività cimieriali

## **INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE**

N.B.: nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice.

La mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese di tipo verticale, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del Codice, esegue le prestazioni indicate come principali, anche in termini economici, le mandanti quelle indicate come secondarie.

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura e comunque indicati nel capoverso Requisiti di idoneità deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale il requisito di cui al precedente punto b) del capoverso Requisiti di capacità economiche-finanziarie (Fatturato minimo negli ultimi 3 esercizi disponibili) deve essere soddisfatto cumulativamente per l'intero importo dal raggruppamento o dal consorzio; tuttavia la mandataria dovrà possedere il requisito nella misura minima del 60% mentre ciascuna mandante o le altre consorziate nella misura minima del 20%. Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale il requisito deve essere posseduto dalla mandataria.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale il requisito di cui al precedente punto c) del capoverso Requisiti di capacità tecnica e professionale (Esecuzione negli ultimi tre anni di almeno un servizio analogo) deve essere soddisfatto cumulativamente per l'intero importo dal raggruppamento o dal consorzio; tuttavia la mandataria dovrà possedere il requisito nella misura minima del 60% mentre ciascuna mandante o le altre consorziate nella misura minima del 20%.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale il requisito deve essere posseduto dalla mandataria.

#### **INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI**

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al punto a del capoverso Requisiti di idoneità deve essere posseduto e comprovato dal consorzio, salvo quanto previsto dall'art. 47 del D.Lgs. 50/2016.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

**I SUDDETTI REQUISITI DEVONO ESSERE DICHIARATI NEL DGUE COME SPECIFICATO al punto A.2 DEL PARAGRAFO "3. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA" DEL PRESENTE DISCIPLINARE**

#### **E' OBBLIGATORIO IL SOPRALLUOGO IN CONTRADDITTORIO CON LA STAZIONE APPALTANTE:**

A pena di esclusione, le imprese partecipanti dovranno effettuare un sopralluogo di riconoscione degli immobili oggetti del servizio, elemento essenziale ai fini della formulazione dell'offerta.

Pertanto, chi intende partecipare alla gara deve procedere, in contraddittorio con il Comune di Vicopisano alla riconoscione dei luoghi oggetto del servizio acquisendo l'apposita attestazione.

I sopralluoghi saranno effettuati dal giorno susseguente alla pubblicazione della procedura sul portale START e entro e non oltre le ore 13:00 del giorno **20.02.2020**.

Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo, i concorrenti devono inviare alla Stazione Appaltante, tassativamente entro le ore 13 del giorno **15.02.2020 all'indirizzo PEC del Comune di Vicopisano:**

[comune.vicopisano@postacert.toscana.it](mailto:comune.vicopisano@postacert.toscana.it)

e per conoscenza agli indirizzi:

bernardini@comune.vicopisano.pi.it  
pecenco@comune.vicopisano.pi.it

una richiesta di sopralluogo riportante i seguenti dati dell'operatore economico:

- nominativo del concorrente;
- recapito telefonico;
- recapito fax/indirizzo e-mail/PEC a cui indirizzare la convocazione;
- nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo;

**Non saranno accettate richieste di sopralluogo che pervengano OLTRE IL TERMINE ANZIDETTO (ore 13:00 del giorno 15.02.2020).**

A seguito della richiesta di sopralluogo pervenuta, l'operatore economico sarà convocato a mezzo posta elettronica, fax, PEC per l'effettuazione del sopralluogo indicando data e ora.

Data e ora del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno 2 giorni di anticipo.

All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere apposita "attestazione di sopralluogo" redatta, utilizzando il modello predisposto dalla Stazione Appaltante, in duplice originale di cui una per il concorrente e l'altro per la Stazione Appaltante, a dimostrazione dell'avvenuto sopralluogo da parte dell'operatore economico.

Il sopralluogo potrà essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico del concorrente in possesso del documento di identità o da soggetto diverso munito di delega con copia di identità del delegante.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

All'atto del sopralluogo, i soggetti sopra indicati devono presentarsi con un documento valido di identità.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. a), b) e, se costituita in RTI, di cui alla lett. c), in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. c) non ancora costituita in RTI, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

Del sopralluogo di presa in visione dei luoghi viene redatta un'attestazione di partecipazione in duplice copia.

**La Stazione appaltante, prima dell'apertura della gara, procederà, per le ditte offerenti, alla verifica dell'avvenuto sopralluogo.**

## **7. CESSIONE E SUBAPPALTO**

L'affidamento in subappalto è ammesso, ai sensi dell'art.105 D. Lgs. n.50/2016, nei limiti previsti dalla legislazione vigente a condizione che i concorrenti all'atto dell'offerta indichino i servizi che intendono subappaltare o concedere in cottimo, con avvertimento che, in caso negativo, decadrà dalla facoltà di formulare istanze in tal senso.

Il presente contratto non può essere ceduto a pena di nullità.

L'aggiudicatario non potrà subappaltare, nemmeno in parte, il servizio oggetto del presente appalto, né cedere, per nessun motivo, il contratto relativo o il credito che ne deriva, senza il consenso scritto della stazione appaltante. La cessione ed il subappalto non autorizzati possono costituire motivo di risoluzione del contratto e fanno sorgere il diritto per il committente ad effettuare l'esecuzione in danno, con incameramento della cauzione definitiva, fatto salvo il risarcimento di ogni conseguente maggiore danno.

## **8. CLAUSOLA SOCIALE**

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste dal nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, come previsto dall'art. 50 del Codice, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del D. Lgs. 81/2015.

## **9. SVOLGIMENTO DELL'APPALTO**

Il presente appalto è indetto mediante procedura negoziata ai sensi dell'art.36, comma 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 del D.Lgs. 50/2016.

La migliore offerta sarà determinata da una Commissione giudicatrice, nominata dalla Stazione Appaltante ai sensi dell'articolo 77 e 78 del D.lgs. 50/2016, sulla base dei criteri di valutazione e relativi pesi e sotto-pesi indicati nel presente Disciplinare di gara.

Risulterà aggiudicatario il concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto dato dalla somma del punteggio ottenuto per l'offerta tecnica e da quello ottenuto per l'offerta economica.

La Commissione avrà a disposizione **100 punti** da suddividere tra i seguenti parametri:

**OFFERTA TECNICA: 70 PUNTI**  
**OFFERTA ECONOMICA: 30 PUNTI**

La valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuata dalla Commissione nominata ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016, al di fuori della piattaforma START.

La Commissione giudicatrice procederà anche in presenza di una sola offerta valida.

**OFFERTA TECNICA: fino a 70 punti da assegnarsi tenendo in considerazione i criteri e i sub criteri sotto elencati, con l'attribuzione discrezionale di un coefficiente (da moltiplicare poi per il punteggio massimo attribuibile in relazione al sub criterio), variabile tra zero e uno, da parte di ciascun commissario di gara, secondo quanto indicato al punto V. delle Linee Guida ANAC n. 2 "Offerta economicamente più vantaggiosa" approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 1005 del 21.09.2016**

L'offerta tecnica dovrà consistere in una relazione illustrativa che affronti singolarmente, in modo puntuale ed inequivocabile, i punti sotto indicati e non potrà contenere alcun elemento che possa rendere palese, direttamente o indirettamente, gli elementi dell'offerta economica.

OFFERTA TECNICA – CRITERI E SUB CRITERI		PUNTEGGIO–Max 70	SUB PUNTEGGI
1	<b>MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO</b>	Max 20	
	<p><b>Il concorrente presenta l'organigramma del personale impiegato sull'appalto facendo riferimento a:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- figura di coordinamento;</li> <li>- altre professionalità impiegate nell'appalto;</li> <li>-squadre operative: numero operatori, numero squadre, composizione delle squadre tipo per le diverse operazioni previste;</li> <li>- descrizione delle singole funzioni (manutenzione e controllo, inumazioni, esumazioni, tumulazioni ecc.);</li> <li>- periodicità con la quale si intendono eseguire le operazioni ordinarie (svuotamento cestini rifiuti, tagli erba, sbanchinature ecc)</li> </ul> <p>Indica inoltre le modalità di svolgimento delle operazioni straordinarie.</p> <p>La Commissione valuta l'organigramma e l'organizzazione del servizio proposto con riferimento a:</p>	Viene data preferenza alla soluzione nel suo complesso più efficace ed efficiente	
1.a	<b>capacità di gestire la manutenzione complessiva del servizio e di coordinare le squadre, intesa come giudizio complessivo sulla proposta organizzativa</b>		10
1.b	<b>Presenza di professionalità in grado di gestire il servizio in autonomia per le diverse operazioni previste, indicando le qualifiche specifiche e l'esperienza acquisita</b>		10
2	<b>ATTREZZATURE E MEZZI D'OPERA</b> , Fornitura e messa a disposizione di attrezzatura supplementare rispetto a quella già presente nelle aree cimiteriali	Max10	
	<p><b>Il Concorrente dovrà presentare apposita relazione tecnica idonea ad illustrare:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- la quantità di mezzi, macchine operatrici, attrezzature, anche supplementari rispetto a quella già presente nei cimiteri, che metterà a disposizione per l'esecuzione del servizio</li> <li>- se quanto fornito sarà lasciato o meno in proprietà dell'amministrazione comunale</li> </ul> <p>La relazione dovrà contenere la descrizione dei mezzi messi a disposizione. In particolare le forniture aggiuntive proposte potranno riguardare sia il materiale a servizio degli utenti (es. scale, attrezzature minute, incremento cestì per la raccolta rifiuti) sia attrezzatura a servizio esclusivo degli operatori cimiteriali (es. montaferetri, calaferetri, trabattelli ecc.)</p> <p>La proposta verrà valutata con riferimento a:</p>	Sarà premiata la soluzione che include dotazioni volte nel loro complesso a migliorare la qualità, l'efficacia ed efficienza dei servizi previsti	
2.a	<b>Tipologia dei mezzi/attrezzature messi a</b>		5

	<b>disposizione</b> in relazione alle necessità del Comune sulla base delle tipologie dei diversi cimiteri		
<b>2.b</b>	<b>Forniture aggiuntive ed eventuali nuovi acquisti</b> di mezzi e/o attrezzature che si intendono mettere a disposizione dell'amministrazione comunale per una migliore raccolta e gestione tramite raccolta differenziata dei rifiuti		5
<b>3</b>	<b>PROPOSTA PER LA REALIZZAZIONE DI OPERE DI MANUTENZIONE VARIE NELLE STRUTTURE CIMITERIALI</b>	<b>MAX 15</b>	
	<p>Il concorrente può proporre, senza oneri aggiuntivi per la stazione appaltante, di effettuare interventi di manutenzione ordinaria sulle strutture e sulle aree cimiteriali oggetto dell'appalto in aggiunta a quanto già previsto all'art. 2 del CSA.</p> <p>La proposta verrà valutata con riferimento a:</p>	Viene data preferenza alla soluzione complessivamente più efficace, volta a migliorare la qualità dei servizi previsti	
<b>3.a</b>	<b>Interventi di manutenzione ordinaria sulle strutture</b> Detti interventi non possono riguardare opere per le quali sia necessaria relativa approvazione edilizia. A titolo esemplificativo: <ul style="list-style-type: none"> <li>• sostituzione e/o riparazione di gronde e pluviali;</li> <li>• rifacimento di porzioni di intonaco;</li> <li>• riparazione e/o sostituzione di porzione di manti di copertura;</li> <li>• cambio rubinetteria guasta;</li> <li>• riparazione e/o sostituzione di recinzioni, cancelli, cartellonistica interna ed esterna;</li> <li>• sostituzione soglie o gradini rotti.</li> </ul>		5
<b>3.b</b>	<b>Interventi di manutenzione ordinaria sulle aree pertinenziali.</b> A titolo esemplificativo: <ul style="list-style-type: none"> <li>• bonifica in caso di presenza di insetti nocivi (vespe, calabroni, etc.);</li> <li>• manutenzione del verde nelle aree interne e di pertinenza sui cimiteri di Vicopisano, Cucigliana e/o Lugnano non previsti nel CSA.</li> </ul>		10
<b>4</b>	<b>PROPOSTE MIGLIORATIVE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO</b>	<b>MAX 10</b>	
	Il concorrente può proporre un servizio di reperibilità mediante telefono cellulare o altro mezzo attivo con orario indicato dall'offerente, finalizzato alla segnalazione da parte dei cittadini di qualsiasi anomalia o di altro avvenimento che possa limitare la fruibilità dei cimiteri comunali, pregiudicarne il decoro o creare situazioni di potenziale pericolo		10
<b>5</b>	<b>PROPOSTA DI LAVORAZIONI AGGIUNTIVE</b>	<b>Max 10</b>	
	La ditta può offrire un ulteriore numero di operazioni di esumazione annuale che si impegna ad eseguire in aggiunta ai valori di base richiesti, calcolati sulla base di quelle effettuate negli anni	Viene premiata la proposta migliore dal punto di vista quantitativo	10

	precedenti.		
<b>6</b>	<b>CERTIFICAZIONE DI QUALITA'</b>	<b>Max 5</b>	
6.a	<p>L'attribuzione del punteggio avverrà a favore delle imprese che possiedono uno o più sistemi di certificazione sulla qualità ambientale come di seguito precisato:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Possesso certificazione di Qualità UNI EN ISO 9001/OHSAS 18001</li> <li>• Possesso Riconoscimento EMAS o Certificazione per il Sistema di Gestione dell'Ambiente UNI EN ISO 14001</li> <li>• Possesso di certificazione sia di Qualità sia Ambientale</li> </ul>		5

**La determinazione del coefficiente di valutazione per ogni sub criterio avverrà mediante la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente da parte dei singoli commissari e successiva trasformazione di detta media dei coefficienti definitivi riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie in precedenza calcolate. I coefficienti di valutazione saranno i seguenti:**

0	Assente – completamente negativo
0,1	Quasi del tutto assente – quasi completamente negativo
0,2	Negativo
0,3	Gravemente insufficiente
0,4	Insufficiente
0,5	Appena sufficiente
0,6	Sufficiente
0,7	Discreto
0,8	Buono
0,9	Ottimo
1	Eccellente

**Criteri 1-4: L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà determinata tramite il metodo aggregativo compensatore secondo quanto indicato al punto VI. delle citate Linee Guida ANAC n. 2. A ciascun candidato il punteggio sarà assegnato sulla base della sommatoria dei coefficienti attribuiti per ciascun criterio, ponderati per il punteggio del relativo criterio, secondo seguente formula:**

$$Pi = \sum n [Wi * Vai]$$

dove:

Pi=Punteggio dell'offerta i-esima

n= numero totale dei criteri

Wi=punteggio attribuito al criterio

Vai=coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al criterio (i) variabile tra zero e 1

**Relativamente al criterio 6 CERTIFICAZIONE DI QUALITA' AMBIENTALE: verranno attribuiti i punteggi secondo il seguente principio:**

OFFERTA TECNICA – CRITERI E SUB CRITERI	PUNTEGGIO	SUB PUNTEGGI
CERTIFICAZIONE DI QUALITA' AMBIENTALE	Max 5	

1	Nessuna certificazione		0
2	Possesso di Certificazione di Qualità UNI EN ISO 9001, OHSAS 18001		2
3	Possesso Riconoscimento EMAS o Certificazione per il Sistema di Gestione dell'Ambiente UNI EN ISO 14001		4
4	Possesso di certificazione sia di processo sia di prodotto (2 e 3)		5

**OFFERTA ECONOMICA:** fino a 30 punti da attribuirsi con il sistema dell'interpolazione lineare secondo quanto indicato al punto IV. delle Linee Guida ANAC n. 2 "Offerta economicamente più vantaggiosa" approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 1005 del 21.09.2016.

L'importo complessivo dell'appalto in oggetto ammonta a € 114.700,00 oltre Iva, di cui **€ 111.200,00** soggetti a ribasso e **€ 3.500,00** per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso. I costi della manodopera di cui all'art. 23 c. 16 del D. Lgs. 50/2016 sono pari a **€ 66.491,20**.

A pena di esclusione l'offerta dovrà essere accompagnata dall'indicazione dei **costi aziendali** concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95 c. 10 del D.Lgs. 50/2016. Tale indicazione dovrà risultare da apposita dichiarazione.

Gli importi si intendono escluso IVA. L'importo a base di gara costituisce l'importo massimo ammissibile, sono pertanto ammissibili, pena esclusione della gara, soltanto offerte a ribasso.

Il punteggio attribuito all'offerta economica sarà calcolato tramite un'interpolazione lineare secondo la seguente formula:

$$Vi = Ri / R_{max}$$

dove:

**Vi**=Coefficiente della prestazione dell'offerta economica del concorrente "i", variabile tra 0 e 1

**Ri**= Valore (ribasso) offerto dal concorrente "i"

**R<sub>max</sub>**= Valore (ribasso) dell'offerta più conveniente

Il coefficiente **Vi** sarà moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile, pari a 30. Per il concorrente che offre il maggior ribasso Vi assumerà il valore 1.

Tutti i punteggi saranno calcolati con approssimazione al secondo decimale.

La Stazione appaltante, ai sensi dell'art. 97 comma 3 del D.Lgs 50/2016, verifica la congruità delle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi all'offerta tecnica, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente disciplinare, richiedendo all'offerente le necessarie giustificazioni ai sensi dell'art. 97 commi 4 e 5 dello stesso D. Lgs..

## 10. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per partecipare alla presente procedura aperta gli operatori economici dovranno essere inserite nel sistema telematico, nello spazio relativo alla procedura di cui trattasi, entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 25.02.2020 la seguente documentazione:

**A) Documentazione amministrativa a corredo dell'offerta**, di cui ai successivi punti **A**, e seguenti, firmata digitalmente, ove previsto, dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

**B) Offerta Tecnica**, di cui al successivo punto **B**, firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

**C) Offerta economica**, di cui al successivo punto **C.** firmata digitalmente e la Dichiarazione sui segreti tecnici o commerciali contenuti nell'offerta tecnica.

#### **A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA**

**A.1) la “DOMANDA DI PARTECIPAZIONE”**, recante la forma di partecipazione, i dati generali dell'operatore economico e le dichiarazioni necessarie per la partecipazione.

Si evidenzia che il concorrente è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.T. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dal concorrente e sulla base di queste, **nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.**

**La Domanda di partecipazione è generata dal sistema telematico.**

A tal fine il concorrente, dopo essersi identificato sul sistema dovrà:

- **Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;**
- **Compilare i form on line:**
- **“Forma di partecipazione / Dati identificativi” (passo 1 della procedura di presentazione offerta);**
- **“Modelli dinamici: inserimento dati” (passo 3 della procedura di presentazione offerta).**
- **Scaricare sul proprio pc il documento “domanda di partecipazione” generato dal sistema;**
- **Firmare digitalmente il documento “domanda di partecipazione” generato dal sistema. Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute.**
- **Inserire nel sistema il documento “domanda di partecipazione” firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.**

L'operatore economico deve indicare, **nel Form on-line “Forma di partecipazione/Dati identificativi”**, i dati anagrafici e di residenza di tutti i soggetti che **ricoprono o i soggetti cessati che abbiano ricoperto** nell'anno antecedente le cariche di cui al comma 3 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016; in particolare:

- in caso di impresa individuale: titolare e direttore tecnico,  
- in caso di società in nome collettivo: socio e direttore tecnico,  
- in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico,  
- in caso di altri tipo di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico, socio unico persona fisica o socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci. Si precisa che, in caso di due soli soci, persone fisiche, i quali siano in possesso ciascuno del 50% della partecipazione azionaria, devono essere indicati entrambi.

**OPERATORI RIUNITI (Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE)**

**Nel caso in cui l'operatore economico partecipi alla gara come operatore riunito:**

1. la mandataria dovrà compilare, per sé e per conto di ciascuno dei membri dell'operatore riunito, i rispettivi form on line, per procedere alla generazione della corrispondente “domanda di partecipazione”. I form on line corrispondenti ad ogni membro dell'operatore riunito vanno compilati secondo le indicazioni e con le prescrizioni sopra riportate, comprese le dichiarazioni in relazione a eventuali soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;

2. per ogni membro dell'operatore riunito dovranno essere specificate, all'interno dell'apposito spazio previsto per “R.T.I. e forme multiple”:

- la quota percentuale di apporto di ogni requisito tecnico-professionale relativamente a tutti i membri dell'operatore riunito;
  - le parti della prestazione e la relativa quota percentuale o le prestazioni che saranno eseguite da tutti i membri dell'operatore riunito;
  - la quota percentuale di esecuzione rispetto al totale delle prestazioni oggetto dell'appalto relativa a tutti i membri del medesimo operatore riunito;
3. ognuno dei membri dell'operatore riunito dovrà:
- firmare digitalmente la “domanda di partecipazione” generata dal sistema e ad essi riferiti;

La suddetta documentazione prodotta da ciascuno dei membri dell'operatore riunito deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria e abilitato ad operare sul sistema START.

**Nel caso di partecipazione di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. già costituiti deve essere, inoltre, prodotta ed inserita, nell'apposito spazio, da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria ed abilitato ad operare sul sistema START :**

- **Copia autentica**, rilasciata dal notaio, **dell'ATTO DI COSTITUZIONE di RTI /CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI/GEIE** redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata, con le prescrizioni di cui all'art. 48 commi 12 e 13, del D.Lgs. 50/2016, in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo.

#### **CONSORZI ART. 45 COMMA 2, LETTERE b) e c)**

**Nel caso in cui l'operatore economico partecipante alla gara sia un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) o lettera c) del D.Lgs. 50/2016 deve:**

- compilare i form on line per procedere alla generazione della corrispondente “domanda di partecipazione”, specificando la tipologia di consorzio (consorzio lett. b) o consorzio lett. c), comma 2, art. 45 del D.Lgs. 50/2016);
- firmare digitalmente la “domanda di partecipazione” generata dal sistema;

**A.2) Il “DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO – ALL. DGUE ” (e ulteriori modelli per consorziata esecutrice e impresa ausiliaria).**

#### **“ASSENZA DEI MOTIVI DI ESCLUSIONE E POSSESSO DEI CRITERI DI SELEZIONE”**

**Le dichiarazioni sull'assenza dei motivi di esclusione** di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016, **sul possesso dei criteri di selezione**, dovranno essere rese dall'operatore economico concorrente, ai sensi del D.P.R. 445/2000, **attraverso il DGUE**, disponibile nella documentazione di gara.

Si evidenzia che il concorrente o altro soggetto tenuto alla presentazione del DGUE, è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese nel DGUE e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

**L'Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.**

**Il DGUE, dovrà essere compilato come segue:**

**relativamente alla parte II: Informazioni sull'operatore economico – tutte le sezioni;**

**NB:.. Nella sezione B - INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO** (Ripetere quante volte necessario)

Inserire esclusivamente i soggetti abilitati ad agire come rappresentanti dell'operatore economico **attualmente in carica**, ivi compresi procuratori e istitutori, ai fini della procedura di appalto in oggetto, (riportare data e luogo di nascita e codice fiscale)

Ai sensi dell'art. 80 comma 3 Del Codice , i soggetti da indicare sono i seguenti:

- titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
- socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
- soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;
- membri del consiglio di amministrazione, cui sia stata conferita legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico;
- socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. Nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci.

**relativamente alla parte III:** Motivi di esclusione – tutte le sezioni.

**relativamente alla parte IV:** Criteri di selezione:

**Sezione A** – Idoneità punto 1) indicare nella colonna di risposta l'iscrizione nel registro delle imprese professionale o commerciale e in caso di cooperative o consorzi di cooperative l'iscrizione ai sensi del D.M. 23/06/2004 all'Albo delle Società Cooperative istituito presso il Ministero delle Attività Produttive (ora dello Sviluppo Economico) o secondo le modalità vigenti nello Stato di appartenenza, mentre in caso di cooperative sociali l'iscrizione all'Albo regionale.; **Sezione B-** Capacità economica e finanziaria punto 1a) indicare nella colonna di risposta, suddiviso per gli ultimi 3 esercizi disponibili, un fatturato minino annuo non inferiore all'importo a base di gara per il servizio oggetto dell'appalto;

punto 2a) indicare nella colonna di risposta, suddiviso per ciascun esercizio degli ultimi 3 disponibili, un fatturato minino annuo non inferiore all'importo a base di gara per il servizio oggetto dell'appalto;

**Sezione C** – Capacità tecniche e professionali – punto 1b) indicare nella colonna di risposta servizi cimiteriali svolti negli ultimi 3 anni (2017/2018/2019);

**Sezione D-** Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale – nessuna sezione.

**relativamente alla parte VI:** Dichiarazioni finali – tutte le dichiarazioni ivi contenute

ed essere sottoscritto con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente ed inserito sul sistema telematico nell'apposito spazio previsto.

**NB: I suddetti requisiti speciali per l'ammissione alla gara dei consorzi fra Soc. cooperative di produzione e lavoro, i Consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili devono essere posseduti e comprovati dagli stessi.**

**In caso di raggruppamento temporaneo d 'impresa, consorzi ordinario di concorrenti , GEIE devono essere posseduti dalla mandataria o dalla consorziata capogruppo, in misura maggioritaria.**

**Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, il DGUE** dovrà essere compilato e firmato digitalmente (dal titolare o legale rappresentante o procuratore) da ciascun membro facente parte del Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti. L'inserimento di tale documento nel sistema avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario.

**Nel caso di Consorzio di cui alle lett. b) e c) del comma 2 dell'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 il DGUE**, dovrà essere compilato e firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del Consorzio e da ciascuna delle consorziate esecutrici per le quali il medesimo Consorzio concorre. Inoltre ciascuna consorziate esecutrice dovrà rendere utilizzando l'apposito

**modello B1 “CONSORZIATE ESECUTRICI”**, disponibile nella documentazione di gara, i **dati generali della consorziata** e le ulteriori **dichiarazioni** che **non** sono **contenute nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)**; tale modello dovrà, analogamente a quanto previsto per il DGUE, essere compilato e firmato digitalmente dal relativo titolare o legale rappresentante o procuratore.

Non potrà essere indicata quale consorziata esecutrice l'impresa che si trovi nella condizioni di cui all'art. 110, comma 5, D. Lgs. 50/2016.

L'inserimento nel sistema dei DGUE e del modello **“CONSORZIATE ESECUTRICI”** avviene a cura del Consorzio che provvederà ad inserire gli stessi negli appositi spazi presenti sul sistema, in particolare quello del Consorzio nell'apposito spazio riservato al concorrente, quelli delle consorziate esecutrici negli appositi spazi a questi dedicati Tutta la documentazione richiesta per la partecipazione di un consorzio di cui alle lettere b) o c) dovrà essere presentata anche nel caso in cui il Consorzio stesso partecipi alla procedura come membro di un raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario, con la differenza che l'inserimento della documentazione nel sistema avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario.

#### **AVVALIMENTO (ART. 89 D. LGS 50/2016 e s.m.i)**

**L'operatore economico** partecipante alla gara, nel caso in cui si affida alla capacità di altri soggetti ai fini del raggiungimento delle soglie minime previste per l'ammissione alla gara (**avvalimento**) deve indicare nel **DGUE**:

- la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi (impresa ausiliaria);
- i requisiti oggetto di avvalimento.

**L'operatore economico** deve inserire nell'apposito spazio del sistema telematico il **CONTRATTO DI AVVALIMENTO**, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, in originale in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti, oppure mediante scansione della copia autentica dell'originale cartaceo rilasciata dal notaio, **in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto**. Detto contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

- oggetto
- risorse e mezzi, (personale, attrezzature etc...) messi a disposizione per l'esecuzione
- dell'appalto, in modo determinato e specifico;
- durata;
- ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento.

**L'impresa ausiliaria**, indicata dall'operatore economico, deve:

- produrre un proprio DGUE;
- rendere, utilizzando l'apposito modello **“DICHIARAZIONE DI AVVALIMENTO art. 89”**, disponibile nella documentazione di gara, i dati generali dell'operatore economico, le ulteriori dichiarazioni che non sono contenute del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) e la dichiarazione di obbligarsi verso il concorrente e verso l'amministrazione a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie (personale, attrezzature, etc...) di cui è carente il concorrente.

#### **CURATELA FALLIMENTARE E CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE**

Nel caso in cui l'operatore economico sia stato ammesso a **concordato preventivo con continuità aziendale** nel DGUE nella sezione C – parte III dovrà indicare anche gli estremi dell'autorizzazione del giudice delegato ai sensi dell'art. 110 comma 3 lettera a) del Codice e dovrà inserire nell'apposito spazio previsto sul sistema telematico:

- la relazione di un professionista, ai sensi del comma 4 dell'art. 186-bis R.D. 267/1942, recante i dati identificativi dello stesso, in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d) del medesimo Regio Decreto, che attesta la conformità al piano di concordato di cui all'art. 161 del R.D. 267/1942 e la ragionevole capacità di adempimento del contratto, in originale in formato elettronico firmato digitalmente dal professionista medesimo. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, il concorrente dovrà

inserire nel sistema la scansione della relazione originale cartacea sottoscritta dal professionista.

Saranno tenuti a produrre la relazione di cui sopra, con le medesime modalità ivi riportate, le consorziate esecutrici ammesse a concordato preventivo con continuità aziendale e l'impresa ausiliaria art. 89 D. Lgs. 50/2016 che si trovino nella situazione di cui all'art. 110, comma 3, lett. a), D. Lgs. 50/2016 Nei casi in cui la partecipazione alle procedure di affidamento dell'impresa ammessa a concordato preventivo con continuità aziendale o del curatore di impresa in fallimento autorizzati, ai sensi dell'art. 110 comma 3 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, a partecipare alle procedure di affidamento, sia stata subordinata da ANAC, ai sensi dell'art. 110, comma 5, D. Lgs. 50/2016 e così come dichiarato nel relativo DGUE, ad avvalimento di altro operatore economico in possesso dei requisiti di carattere generale, e degli altri requisiti di selezione richiesti l'impresa ausiliaria, ivi indicata, deve:

**1. produrre un proprio DGUE;**

2. rendere, utilizzando l'apposito **modello B3, "SCHEMA AVVALIMENTO art. 110 comma 5"**, disponibile nella documentazione di gara, i **dati generali** dell'operatore economico, le ulteriori **dichiarazioni** che non sono contenute del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) e la dichiarazione di obbligarsi **verso il concorrente e verso l'amministrazione** a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente nonché a subentrare al concorrente nel caso in cui questo nel corso della gara, ovvero dopo la stipulazione del contratto non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto.

**Il DGUE e la "SCHEMA DI AVVALIMENTO – art. 110"** compilate e sottoscritte ciascuna dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa ausiliaria con firma digitale devono essere inserite nei rispettivi appositi spazi previsti sul sistema telematico da parte dell'operatore economico partecipante alla gara ovvero, in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, da parte della mandataria.

**L'impresa ausiliaria indicata ai sensi dell'art. 110, comma 5, D. Lgs. 50/2016 non deve trovarsi nelle ipotesi di cui all'art. 186 bis RD 267/1942 o sottoposta a curatela fallimentare.**

**A.3 UNA GARANZIA IN FORMATO ELETTRONICO** a titolo di cauzione provvisoria ai sensi art. 93 del D.lgs 50/2016 avente validità di almeno 180 g.g. dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte, intestata al COMUNE DI VICOPISANO, Vicopisano (PI) via del Pretorio 1 – CF/P.IVA: 00230610503, pari al 2% dell'importo complessivo specifico per ciascun lotto e precisamente:

	<b>Importo complessivo</b>	<b>Garanzia a corredo dell'offerta</b>
Manutenzione dei cimiteri comunali per anni due	€ 114.700,00	€ 2.294,00

**a.3.1)** - La garanzia, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D.lgs n. 385 del 1 settembre 1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.

**La garanzia fideiussoria o la polizza assicurativa devono essere, a pena di esclusione, conformi agli schemi tipo di cui alla scheda tecnica del D.M. n. 123 del 12.03.2004.**

**a.3.2)** - In caso di costituzione della garanzia mediante fideiussione bancaria o assicurativa la stessa deve recare la **firma digitale del soggetto autorizzato** dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione, e deve prevedere espressamente la **rinuncia al beneficio** della preventiva escusione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione.

**a.3.3)** - Nel caso di **raggruppamento temporaneo d'impresa o di consorzio ordinario** di concorrenti la fidejussione o il deposito deve essere intestato a tutte le imprese facenti parte del raggruppamento.

**a.3.4)** – Si applicano le riduzioni di cui all'art. 93, comma 7, del D.Lgs. 50/2016: In caso di raggruppamento temporaneo d'impresa o di consorzio ordinario di concorrenti, la riduzione è consentita mediante possesso del requisito da parte di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento.

**a.3.5)** - La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

**a.3.6)** - La garanzia copre anche il versamento dovuto a titolo di sanzione pecuniaria ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.lgs. 50/2016.

**Il documento attestante la costituzione della garanzia deve essere presentato, in originale, in formato elettronico e firmato digitalmente. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, gli offerenti dovranno inserire nel sistema la scansione della documentazione originale cartacea.**

**A.4) L'OFFERTA DEI CONCORRENTI DEVE ESSERE, INOLTRE, CORREDATA DALL'IMPEGNO DI UN FIDEIUSSORE A RILASCIARE LA GARANZIA FIDEIUSSORIA PER L'ESECUZIONE DEL CONTRATTO, DI CUI ALL'ART. 103 DEL D. LGS. 150/2016** qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. Nel caso in cui il concorrente presenti la cauzione mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari, l'impegno richiesto può fare parte integrante del contenuto della fideiussione stessa.

In caso di partecipazione di raggruppamento o consorzio l'impegno di cui sopra deve essere espressamente riferito al raggruppamento o consorzio di cui all'art. 2602 del codice civile. Il documento attestante l'impegno del fideiussore deve essere presentato, in originale, in formato elettronico e firmato digitalmente, nel medesimo spazio di cui alla lettera a.3). **Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, gli offerenti dovranno inserire nel sistema la scansione della documentazione originale cartacea, resa conforme all'originale con l'apposizione della firma digitale del legale rappresentante dell'impresa che presenta la copia, a norma di quanto consentito dall'art. 23 c.4 Dlgs n. 82/05 e succ. modif.**

#### **ULTERIORI NORME PER R.T.I**

Come previsto dall'art.48, comma 8, del D.lgs. n.50/2016 sono ammesse a partecipare imprese riunite in raggruppamenti temporanei di imprese o in consorzi ordinari di concorrenti, anche se non ancora costituiti..

E' vietata l'associazione in partecipazione. Salvo i casi previsti dalla legge, è vietata qualsiasi modifica alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta. Non è consentito il raggruppamento di imprese concomitante o successivo alla aggiudicazione della gara.

#### **ULTERIORI NORME PER AVVALIMENTO**

Qualora, ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs n. 50/2016, il soggetto partecipante alla gara si avvalga, in relazione al presente appalto, dei requisiti economico finanziari di altro soggetto (impresa ausiliaria), a pena di esclusione dei partecipanti:

- non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un partecipante; - non è consentito che partecipino all'appalto sia l'impresa ausiliaria sia il soggetto partecipante che si avvale dei requisiti;
- non è consentito che il concorrente si avvalga di più di un'impresa ausiliaria per ciascuna categoria.
- 

Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs n. 50/2016, e successive modifiche e integrazioni, il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'Amministrazione, in relazione alle prestazioni oggetto dell'appalto.

Ai sensi dell'art. 89 comma 1 del D.lgs 50/2016 il concorrente può avvalersi delle capacità di altri soggetti a prescindere dalla natura dei suoi legami con questi ultimi. In tal caso deve

comprovare in sede di gara che disporrà effettivamente e in modo irrevocabile di tali capacità per tutta la durata del periodo contrattuale.

Il concorrente che intenda avvalersi di altro soggetto per il soddisfacimento del requisito per cui è ammesso l'avvalimento deve allegare:

- una sua dichiarazione in cui attesta, in relazione alla gara cui partecipa, di volersi avvalere dell'impresa (indicare le generalità dell'impresa ausiliaria) per soddisfare i seguenti requisiti (indicare i requisiti); l'impresa ausiliata (concorrente) deve inoltre attestare che l'impresa ausiliaria è in possesso dei requisiti richiesti all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante concedente a mettere a disposizione per tutta la durata della concessione le risorse necessarie di cui è carente il concorrente e che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata, né si trova in una situazione di controllo con una delle altre imprese che partecipano alla gara;
- il contratto in originale o copia autentica in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto. Il contratto deve riportare in modo compiuto esplicito ed esaurente l'oggetto (risorse e mezzi prestati in modo determinato e specifico); la durata. Da tale contratto dovrà emergere la prova che l'impresa ausiliaria disporrà effettivamente e in modo irrevocabile di tali capacità per tutta la durata del periodo contrattuale e che tali capacità saranno effettivamente utilizzabili ai fini dell'esecuzione del contratto; nel caso di avvalimento dei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo dal quale discendono i medesimi obblighi dalla normativa antimafia. Non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che l'impresa ausiliata. In tali casi tutte le imprese coinvolte saranno escluse dalla gara.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione concedente in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

**L'impresa ausiliaria individuata dal concorrente non deve trovarsi nella situazione di cui all'art. 186 bis R.D. 267/1942.**

## **B ) OFFERTA TECNICA**

**Nello spazio - richiesta offerta tecnica – il concorrente dovrà presentare un progetto di gestione** nel rispetto dei requisiti formali e dei parametri di valutazioni indicati nel presente disciplinare al punto 2.

L'offerta tecnica redatta su carta intestata del soggetto concorrente, redatta in maniera sintetica, articolata con puntuale e preciso riferimento agli elementi di valutazione, dovrà essere inviata **in un unico file**.

La suddetta offerta deve essere sottoscritta con firma digitale del titolare o legale rappresentante del soggetto concorrente ed inserita nel sistema nell'apposito spazio sul sistema START destinato all'offerta tecnica.

Qualora il concorrente sia costituito da associazione temporanea o consorzio non ancora costituiti, l'offerta deve essere sottoscritta con firma digitale da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.

## **C.) OFFERTA ECONOMICA**

Il modulo è generato automaticamente dal sistema START. Per presentare l'offerta economica mediante indicazione del ribasso percentuale sull'importo a base di gara soggetto a ribasso (massimo due decimali) pari ad **€ 111.200,00**, il concorrente dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Compilare** il form on line;
- **Scaricare** sul proprio pc il documento "offerta economica" generato dal sistema;
- **Firmare** digitalmente il documento "offerta economica" generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche;
- **Inserire** nel sistema il documento "offerta economica" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

Qualora il concorrente sia costituito da associazione temporanea o consorzio non ancora costituiti, l'offerta deve essere sottoscritta con firma digitale da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.

In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti o i consorzi e contenere l'impegno che in caso di aggiudicazione della gara, le stesse conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti

Ai sensi dell'art. 32, comma 6 del D.Lgs. 50/2016 l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

## **C.2) DICHIARAZIONE CONTENENTE I COSTI PROPRI DELLA MANODOPERA E ONERI AZIENDALI CONCERNENTI L'ADEMPIMENTO DELLE DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA DI CUI ALL'ART. 95 c. 10 DEL d. LGS. 50/2016**

Il documento dovrà essere firmato digitalmente.

In caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito, l'offerta deve essere sottoscritta con firma digitale da tutti i soggetti riuniti.

## **11. ESAME DELLA PROCEDURA**

L'esame dei requisiti di partecipazione avrà inizio alle **ore 9,00 del giorno 26.02.2020** presso l'Ufficio U.O. 3.2 – Servizi Esterni del Comune di Vicopisano.

L'esame dell'offerta tecnica ed economica è demandata ad un'apposita commissione, nominata dopo il termine di scadenza per la presentazione delle offerte, ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs. 50/2016.

Qualora le operazioni di gara non si potessero concludere nello stesso giorno, verranno continue nel primo giorno seguente non festivo.

La seduta di gara è pubblica ed è aperta a tutti.

Il soggetto concorrente registrato sul sistema telematico può prendere visione, in modalità telematica, delle risultanze delle sedute pubbliche.

### **La gara si svolge secondo la seguente procedura:**

- a. In seduta pubblica, nel giorno stabilito per l'apertura della gara, il seggio di gara, presieduto dal Rup, procede alla verifica dei requisiti di partecipazione richiesti dal presente disciplinare ai fini dell'ammissione alla gara dei concorrenti e all'apertura delle offerte tecniche dei concorrenti ammessi;
- b. La Commissione Tecnica appositamente nominata, in una o più sedute riservate, effettua la valutazione delle offerte tecniche dei soggetti ammessi;
- c. In seduta pubblica da svolgersi in una data che sarà comunicata ai concorrenti, la Commissione procede:

a) A dare lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche e ad inserire detti punteggi nel sistema telematico;

b) Ad aprire le buste chiuse elettronicamente contenenti le offerte economiche.

Il sistema, in automatico, procede alla valutazione delle offerte economiche attribuendo alle stesse un punteggio, ed individuando l'offerta economicamente più vantaggiosa da proporre per l'aggiudicazione.

In caso di parità di punteggio totale l'amministrazione negozierà con le imprese ex equo le migliori condizioni.

## **12.OFFERTE ANORMALMENTE BASSE**

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse. Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 11.

## **13. AVVERTENZE**

- Non è possibile presentare offerte modificate o integrative di offerta già presentata.
- E' possibile, nei termini fissati, ritirare l'offerta presentata: in tal caso, l'offerta e tutta la documentazione verranno rese disponibili per eventuali modifiche.
- Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, rimanendo nei termini fissati nel bando di gara, presentare una nuova offerta.
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nel bando di gara e nel presente disciplinare con rinuncia ad ogni eccezione.
- Il mancato rispetto di quanto dichiarato in sede di offerta tecnica dall'aggiudicatario, costituisce grave inadempimento contrattuale con conseguente applicazioni delle penali di cui al C.S.A..
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- L'Amministrazione ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.
- L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta.
- L'aggiudicazione è adottata con determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico entro 60 giorni dal ricevimento della proposta di aggiudicazione. Tale provvedimento, fino a quando il contratto non sarà stipulato, può essere revocato qualora la conclusione del contratto risulti superflua o dannosa per l'Amministrazione.
- In caso di irregolarità derivanti dall'utilizzo della modalità telematica di inserimento della gara si terrà conto che la procedura si svolge "on line", pertanto verranno escluse imprese che hanno commesso irregolarità insanabili per disposizione di legge o tali da non consentire il rispetto del principio di parità di trattamento tra concorrenti.

## **14 SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine – non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

## **15.CONCLUSIONE DELL'AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO**

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Entro 5 giorni dal provvedimento di aggiudicazione si provvederà alle comunicazioni di cui all'art.76 comma 5 D.Lgs. 50/2016.

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta e non equivale a stipula del contratto. L'aggiudicazione è comunque subordinata alla non sussistenza a carico degli interessati di procedimenti o provvedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione della delinquenza di stampo mafioso.

L'aggiudicazione ai fini della stipula del contratto diventa **efficace** dopo la verifica dei prescritti requisiti (ex art. 32, comma 7 del D. Lgs 50/2016).

Ai sensi dell'art.32 del D.Lgs. 50/2016 l'offerta dellaggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Dopo laggiudicazione il Comune di Vicopisano invita laggiudicatario a:

- stipulare il contratto nel termine di 60 giorni dallaggiudicazione;
- versare limporto relativo alle spese contrattuali;
- rimborsare le spese relative alla pubblicità della gara;
- costituire la garanzia fideiussoria di cui allart. 103 del D.Lgs. 50/2016;
- produrre quantaltro necessario per la stipula del contratto.

Sono a carico dellaggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dellart. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, limporto e loggetto del medesimo, nonché il nome del subcontraente, prima dellinizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui allart. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

La mancata costituzione della suddetta garanzia fideiussoria definitiva determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della garanzia fideiussoria prestata ai sensi dellart. 93 del D.Lgs. 50/2016. L'Amministrazione conseguentemente aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

Il contratto non viene comunque stipulato prima di 35 giorni dalla comunicazione ai controinteressati del provvedimento di aggiudicazione ai sensi dellart. 32 comma 9 del D.Lgs. 50/2016.

L'Amministrazione, ai sensi dellart. 110 del D.Lgs. 50/16, si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria approvata in sede di gara, in caso di fallimento, scioglimento del contratto con l'originario appaltatore, o nel caso di mancata costituzione delle garanzie ai sensi dellart. 103 del D.Lgs 50/2016.

## **16. GARANZIE (art. 103 D. Lgs. 50/2016)**

L'esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria ai sensi dellart. 103 del Dlgs 50/2016. La fideiussione deve recare la **firma del legale rappresentante** dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione, e deve prevedere espressamente la **rinuncia al beneficio** della preventiva escusione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui allart. 1957 comma 2 del codice civile, nonché loperatività della garanzia medesima **entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta** dell'Amministrazione.

Ai sensi dellart. 103, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016, alla **garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto** si applicano le riduzioni previste art. 93, comma 7 del Decreto stesso.

La Ditta aggiudicataria prima della stipula del contratto è obbligato a presentare idonea **polizza assicurativa RCT/RCO** conforme a quanto indicato nel C.S.A. (art. 14).

**17. TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI E CODICI:** in adempimento alla legge 13.8.2010, n.136, come modificata dalla legge 17.12.2010, n.217, di conversione del decreto legge 12.11.2010, n.187, è stato assegnato al presente appalto il seguente codice CIG 8128764442 che dovrà essere riportato su tutti i movimenti finanziari inerenti il presente lavoro. L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui allart.3 della legge 13.8.2010, n.136 e successive modifiche. L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura – ufficio territoriale del Governo della Provincia di Pisa della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

**Tutti i movimenti devono essere registrati sui conti correnti dedicati e, salvo quanto previsto dallart.3, comma 3, della suddetta legge 13.8.2010, n.136, devono essere**

**effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale riportando il codice CIG .**

**L'aggiudicatario dovrà comunicare alla stazione appaltante, entro 7 giorni dall'accensione del conto stesso e comunque entro 7 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione definitiva, il numero di conto corrente dedicato per il presente appalto, ai sensi della normativa di cui sopra ed il nominativo e codice fiscale della persona responsabile della gestione del conto corrente stesso.**

Ai sensi dell'art.209, comma 2, del D.lgs. n.50/2016 il contratto non conterrà la clausola compromissoria.

## **18. COMUNICAZIONI DELL'AMMINISTRAZIONE EX ART. 76 DEL D.LGS 50/2016 E RESPONSABILITÀ DEL PROCEDIMENTO**

L'amministrazione invia le comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del D. Lgs 50/2016 (*la comunicazione di aggiudicazione, di esclusione, la decisione di non aggiudicare un appalto, la data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario*) all'indirizzo di posta elettronica certificata indicata dal concorrente in sede di presentazione dell'offerta; ove non sia indicato alcun indirizzo PEC ovvero in caso di problematiche connesse all'utilizzo di detto strumento, le comunicazioni sono inviate al numero di fax se l'utilizzo di questo ultimo mezzo è stato espressamente autorizzato dal concorrente o con raccomanda con avviso di ricevimento al domicilio eletto indicato dallo stesso.

Qualora il concorrente non indichi né l'indirizzo PEC, né il domicilio eletto né il numero di fax al quale inviare le comunicazioni di cui all'art. 76 del D. Lgs 50/2016, le stesse verranno inviate presso la sede legale del concorrente e al numero di fax indicati nella "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale".

Ai fini della presente gara ed ai sensi della L. 241/1990 Il Responsabile Unico del Procedimento è il geom. Enrico Bernardini, tel. 050796527, fax 050796540, e-mail: [bernardini@comune.vicopisano.pi.it](mailto:bernardini@comune.vicopisano.pi.it)

## **19. ACCESSO AGLI ATTI**

Fermo restando quanto previsto dall'articolo 53 del Codice, l'accesso agli atti di gara è consentito, entro 10 giorni dalla comunicazione del provvedimento lesivo:

- 1) per i concorrenti esclusi, o la cui offerta sia stata esclusa, limitatamente agli atti formatisi nelle fasi della procedura anteriori all'esclusione fino al conseguente provvedimento di esclusione;
- 2) per i concorrenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'approvazione della stessa.

## **20. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DELL'APPALTATORE**

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

## **21. NORME DI RINVIO**

Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolo si rinvia a quanto disposto dal codice civile e dalle norme vigenti in materia di appalti di lavori, servizi e forniture.

Il Responsabile del Procedimento  
Geom. Enrico Bernardini

---

**LA DITTA**

---

## INDICE

<b>1. OGGETTO, DURATA – AMMONTARE DELL'APPALTO – SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE</b>	Pag. 2
<b>2. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE, CRITERI DI VALUTAZIONE E MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI</b>	Pag. 4
<b>3. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA</b>	Pag. 8
<b>4. ULTERIORI NORME PER R.T.I</b>	Pag. 14
<b>5. AVVALIMENTO</b>	Pag. 15
<b>6. APERTURA ED ESAME DELLE OFFERTE</b>	Pag. 15
<b>7. AVVERTENZE</b>	Pag. 17
<b>8. CONCLUSIONE DELL'AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO</b>	Pag. 18
<b>9. COMUNICAZIONI DELL'AMMINISTRAZIONE EX ART. 76 DEL D.LGS 50/2016, RESPONSABILITA' DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI</b>	Pag. 19

*Documento firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 23 ter del decreto legislativo n. 82 del 7 marzo 2005 – Codice dell'Amministrazione digitale. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente su banca dati del Comune di Vicopisano*