

**SERVIZIO 3 – AREA TECNICA – U.O. 3.1**  
**Sportello Unico Attività Produttive**

- ☐ Responsabile del Servizio:  
Arch. Marta Fioravanti
- ☐ Responsabile U.O.:  
Sig. Franco Pacini
- ☐ Addetti:
- ☐ Servizi → Attività → Indicatori

1	<b>SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE</b>	<b>PREV 2021</b>	<b>CONS 2021</b>	<b>PREV 2022</b>	<b>CONS 2022</b>	<b>PREV 2023</b>
	Pratiche iniziate	210	258	220	237	225
	Pratiche definite	190	235	200	230	200
2	<b>COMMERCIO/ATTIVITA' PRODUTTIVE/VARIE</b>	<b>PREV 2021</b>	<b>CONS 2021</b>	<b>PREV 2022</b>	<b>CONS 2022</b>	<b>PREV 2023</b>
	Comunicazioni attività commerciali in sede fissa	30	41	30	40	35
	Comunicazioni attività commerciali su aree pubbliche	10	16	10	8	8
	Licenze parchi divertimento	10	15	15	18	15
	Manifestazioni e spettacoli temporanei	15	19	15	44	25
	Tombole	1	0	1	1	1
	Comunicazioni strutture ricettive	3	6	4	2	3
	Pratiche farmacie	6	9	6	6	6
	Studi Medici	1	11	1	2	1
	Comunicazioni sanitarie Reg. CE 852/2004	30	38	30	54	40
	Patentini gas tossici	1	1	1	0	1
	Autorizzazioni accensione fuochi d'artificio	0	0	1	1	2
	Ordinanze	1	0	1	0	1
	Pratiche artigianato	35	44	35	46	40
	Locali di pubblico spettacolo	3	8	5	3	3
	Giochi leciti	1	1	1	0	1
	scuole	3	7	5	1	3
	Esercizi somministrazione alimenti e bevande	12	19	15	8	10
	Distributori carburanti	2	3	2	2	2
	Vigili del fuoco	8	14	8	0	0
	Circoli privati	2	6	3	1	1
3	<b>REGOLAMENTI</b>	<b>PREV 2021</b>	<b>CONS 2021</b>	<b>PREV 2022</b>	<b>CONS 2022</b>	<b>PREV 2023</b>
	Approvati	0	1	1	0	1



**Missione 07: Turismo****Programma 7.01: Sviluppo e valorizzazione del turismo****Ambito strategico: Cultura e turismo e patrimonio storico come fattori di identità e crescita del territorio****Servizio 3 - Responsabile arch. Marta Fioravanti****Progetto/programma U.O. 3.1 – responsabile sig. Pacini Franco****SCHEMA n.1/2023****COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO** ☐ **BASSA (5 PT.)** ☐ **MEDIA (10 PT.)** ☒ **SIGNIFICATIVA (15 PT.)** ☐ **ELEVATA (20 PT.)****PROGETTO TRASVERSALE** ☐ **SI U.O. 1.4**

Descrizione sintetica dell'obiettivo						Risultati attesi						Risorse			
<b>Organizzazione manifestazioni per incremento attività commerciali</b>						Ricerca espositori Organizzazione manifestazioni collaterali. Rispetto dei tempi						Capitoli di spesa Bilancio 2023			
<b>PIANO ATTIVITA'</b> P=andamento previsto E=andamento verificato	<b>Prog/ Eff</b>	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot=100	
Ricerca espositori	<b>P</b>	X	X	X	X	X								30%	
	<b>E</b>														
Predisposizione programmi e atti	<b>P</b>			X	X	X								20%	
	<b>E</b>														
Organizzazione manifestazioni collaterali	<b>P</b>			X	X									20%	
	<b>E</b>														
Progettazione e realizzazione pubblicità degli eventi	<b>P</b>			X	X	X								20%	
	<b>E</b>														
Organizzazione logistica e coordinamento associazioni	<b>P</b>			X	X	X								10%	
	<b>E</b>														

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
Realizzazione manifestazioni nel mese di maggio	Rispetto dei tempi		
Numero espositori	≥ 2022		
n. manifestazioni collaterali	≥ 2022		

CAT.	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Funzionario tecnico	Fioravanti Marta	Resp. Serv. tecnico	X		
Istruttore amministrativo	Pacini Franco	Responsabile SUAP	X		





**SERVIZIO 3 – AREA TECNICA – U.O. 3.2**  
**Ambiente – Protezione Civile - Manutenzioni – Servizi esterni.**

□ Responsabile del Servizio:  
Arch. Fioravanti Marta

□ Responsabile U.O.:  
Geom. Enrico Bernardini

□ Addetti:  
Arch. Michela Pecenco  
Francesco Batistoni Pantani

Personale esterno

□ Servizi → Attività → Indicatori

1	Ambiente e sicurezza	Cons. 2020	Prev. 2021	Cons. 2021	Prev. 2022	Cons. 2022	Prev. 2023
	Ordinanze pubblica incolumità	5	7	6	7	6	6
	Ordinanze in materia di rifiuti e inquinamento	3	3	3	3	2	3
	Esecuzioni in danno	/	/	/	/	/	/
	Autorizzazioni allo scarico	6	5	4	5	3	5
	N. pareri smaltimento liquami	1	2	1	2	/	2
	N. reclami cittadini in materia ambientale	9	10	7	10	8	10
	N. segnalazioni e richiami all'azienda servizio idrico	37	40	33	35	28	35
	N. segnalazioni e richiami all'azienda rifiuti	142	130	106	120	123	12

2	Manutenzioni e patrimonio	Cons. 2020	Prev. 2021	Cons. 2021	Prev. 2022	Cons. 2022	Prev. 2023
	N. ore di intervento su verde pubblico in economia	3000	3000	3000	3000	2900	3000
	N. ore di intervento su verde pubblico in appalto	4900	5000	5000	5000	5000	5000
	N. interventi manutenzione su patrimonio comunale	550	530	550	550	560	550
	N. pratiche acquisizione beni e servizi (anche in economia)	176	170	161	170	197	180
	N. autorizzazioni lavori su suolo pubblico	18	20	16	20	27	25
	N. pratiche assicurazione R.C.T.	20	15	20	15	15	15
	N. verbali Commissione vigilanza pubblici spettacoli	1	2	/	2	1	3
	N. allestimenti per manifestazioni	18	40	13	40	34	35
	N. reclami e segnalazioni cittadini	27	30	19	20	17	20
	N. segnalazioni cittadini evase	27	30	19	20	17	20
	Segnalazioni Vigili Urbani	14	15	12	15	20	20
	Segnalazioni Vigili Urbani evase	14	15	12	15	20	20



**Missione 9: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**  
**Programma 9.02. Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**  
**Obiettivo strategico: Vicopisano Comune sostenibile: – Territorio – Ambiente – Urbanistica – Viabilità**

**Servizio 3 - Responsabile arch. Marta Fioravanti**  
**Progetto/programma U.O.3.2 – responsabile geom. Bernardini Enrico**

**SCHEDA n.1/2023**

**COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO** ☐ BASSA (5 PT.) ☒ **MEDIA (10 PT.)** ☐ SIGNIFICATIVA (15 PT.) ☐ ELEVATA (20 PT.)

**PROGETTO TRASVERSALE** SI con l'ufficio segreteria limitatamente alla stipula dei contratti.

Descrizione sintetica dell'obiettivo					Risultati attesi								Risorse		
Manutenzione del verde pubblico					Mantenimento della qualità del servizio. Controlli sulle attività appaltate a ditte esterne.								Capitoli di spesa 1731 e altri Bilancio 2023		
PIANO ATTIVITA' P=andamento previsto E=andamento verificato	Prog/Eff	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot= 100	
Elaborazione dei programmi e degli interventi	P	X	X	X										15%	
	E														
Effettuazione degli interventi previsti in economia	P				X	X	X	X	X	X	X	X		35%	
	E														
affidamento interventi a ditte/cooperative	P					X	X	X	X	X	X	X	X	25%	
	E														
Effettuazione degli interventi previsti in appalto	P				X	X	X	X	X	X	X	X		25%	
	E														

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
Mq. verde gestito in economia	≥ 2022		
n. controlli attività appaltate	≥ 2022		

CAT.	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Istruttore tecnico	Geom. Bernardini Enrico	Resp. Procedimento	X		
Istruttore tecnico	Arch. Pecenco Michela	Tutte le funzioni inerenti la U.O.	X		
Istruttore amministrativo	Francesco Battistoni Pantani	Istruttore amm.vo	X		
Collaboratore tecnico-manutentivo	Casalini Giuliano	Coordinatore esterno	X		

Collaboratore tecnico- manutentivo	Montesi Simone	Coll. spec. tec/man.	X		
Collaboratore tecnico- manutentivo	Fioravanti Andrea	coll. spec. tecn/man	X		

**Missione 09: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

**Programma 03 Rifiuti**

**Obiettivo strategico: Vicopisano Comune sostenibile: – Territorio – Ambiente – Urbanistica - Viabilità**

**Servizio 3 - Responsabile arch. Marta Fioravanti**

**Progetto/programma U.O.3.2 – responsabile geom. Bernardini Enrico**

**SCHEMA n.2/2023**

**COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO** ☐ BASSA (5 PT.) ☒ MEDIA (10 PT.) ☐ SIGNIFICATIVA (15 PT.) ☐ ELEVATA (20 PT.)

**PROGETTO TRASVERSALE** SI con il gestore del servizio GEOFOR e con il Servizio finanziario

Descrizione sintetica dell'obiettivo					Risultati attesi								Risorse		
Monitoraggio e organizzazione del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento/avvio al recupero rifiuti					Soddisfazione utenza - Rispetto dei tempi								Capitolo1584 Bilancio 2023		
PIANO ATTIVITA' P=andamento previsto E=andamento verificato	Prog/Eff	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot= 100	
Attività di programmazione con il gestore	P	X	X	X	X									30,00 %	
	E	X	X	X	X										
Elaborazione dati per compilazione schede A.R.R.R. e MUD	P	X	X			X	X							30,00 %	
	E														
Attività di front office con la cittadinanza e di monitoraggio sul territorio	P	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	40,00 %	
	E														
NOTE:															

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
Elaborazione dati per compilazione schede A.R.R.R. e MUD – giugno 2023	Rispetto dei tempi		

CAT.	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Funzionario tecnico	Arch. Marta Fioravanti	Resp. Servizio Tecnico	X		
Istruttore tecnico	Geom. Bernardini Enrico	Resp. procedimento	X		
Istruttore tecnico	Arch. Michela Pecenco	Tutte le funzioni inerenti la U.O.	X		
Istruttore amministrativo	Francesco Battistoni Pantani	Istruttore amm.vo	X		





**Missione 10: Trasporti e diritto alla mobilità****Programma 05 Viabilità e infrastrutture stradali**

**Obiettivi strategici: Vicopisano Comune sostenibile: – Territorio – Ambiente – Urbanistica – Viabilità - Vicopisano Comune sicuro: – Prevenzione, Assetto idrogeologico e Protezione Civile**

**Servizio 3 - Responsabile arch. Marta Fioravanti**

**Progetto/programma U.O.3.2 – responsabile geom. Bernardini Enrico**

**SCHEDA n.3/2023**

**COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO** ☐ BASSA (5 PT.) ☒ **MEDIA (10 PT.)** ☐ SIGNIFICATIVA (15 PT.) ☐ ELEVATA (20 PT.)

**PROGETTO TRASVERSALE SI con l'ufficio segreteria per la stipula del contratto**

Descrizione sintetica dell'obiettivo					Risultati attesi								Risorse		
<b>Manutenzione strade bianche</b>					Messa in sicurezza viabilità Rispetto dei tempi								Capitolo di spesa 2847 Bilancio 2023		
<b>PIANO ATTIVITA'</b> P=andamento previsto E=andamento verificato	<b>Prog / Eff</b>	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot=100	
Esecuzione lavori contratto 2022	<b>P</b>	X	X	X	X	X	X	X						20%	
	<b>E</b>														
Fine lavori e CRE contratto 2022	<b>P</b>											X	X	20%	
	<b>E</b>														
Approvazione progetto definitivo, esecutivo lavori 2023	<b>P</b>										X	X		20%	
	<b>E</b>														
Affidamento diretto lavori 2023 tramite procedura concorrenziale	<b>P</b>											X	X	20%	
	<b>E</b>														
Stipula contratto	<b>P</b>												X	10%	
	<b>E</b>														

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
Approvazione progetto definitivo - esecutivo - novembre 2023	Rispetto dei tempi		
Stipula contratto – dicembre 2023	Rispetto dei tempi		

CAT.	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Istruttore tecnico	Geom. Bernardini Enrico	R.U.P.	X		
Istruttore tecnico	Arch. Michela Pecenco	Progettista	X		
Istruttore amministrativo	Francesco Battistoni Pantani	Istruttore amm.vo	X		



**Missione 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

**Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale**

**Obiettivi strategici: Vicopisano per i diritti e l'inclusione sociale**

**Vicopisano Comune sostenibile: – Territorio – Ambiente – Urbanistica - Viabilità**

**Servizio 3 - Responsabile arch. Marta Fioravanti**

**Progetto/programma U.O.3.2 – responsabile geom. Bernardini Enrico**

**SCHEDA n.4/2023**

**COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO** ☐ BASSA (5 PT.) ☒ **MEDIA (10 PT.)** ☐ SIGNIFICATIVA (15 PT.) ☐ ELEVATA (20 PT.)

**PROGETTO TRASVERSALE SI con i servizi demografici per gli atti di concessione dei loculi.**

Descrizione sintetica dell'obiettivo					Risultati attesi								Risorse		
<b>Funzionamento dei cimiteri comunali – Mantenimento della qualità del servizio.</b>					Soddisfazione cittadini. Controlli sulla gestione dei servizi in appalto.								Cap. 1416 Bilancio 2023		
<b>PIANO ATTIVITA'</b> P=andamento previsto E=andamento verificato	<b>Prog/ Eff</b>	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot= 100	
Interventi di manutenzione ordinaria e di pulizia aree	<b>P</b>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	40%	
	<b>E</b>														
Assistenza alle operazioni di sepoltura	<b>P</b>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	20%	
	<b>E</b>														
Espletamento adempimenti connessi alla concessione di loculi disponibili	<b>P</b>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	20%	
	<b>E</b>														
Verifica dei contratti di concessione delle utenze comunali di luce votiva	<b>P</b>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	20%	
	<b>E</b>														

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
n. controlli sulla gestione dei servizi in appalto	> 15		
n. interventi richiesti/n. interventi effettuati	100%		
n. reclami pervenuti	≤ 2		

CAT.	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Istruttore tecnico	Geom.. Bernardini Enrico	Resp. U.O. 3.2	X		
Istruttore tecnico	Arch. Pecenco Michela	Istruttore tecnico	X		
Istruttore amministrativo	Francesco Battistoni Pantani	Istruttore amm.vo	X		
Collaboratore tecnico-manutentivo	Casalini Giuliano	Coordinatore esterno	X		
Collaboratore tecnico-	Piccirilli Massimo	Coll. spec.	X		

manutentivo		tecn/man.			
-------------	--	-----------	--	--	--

**Missione 01: Servizi istituzionali, generali e di gestione**

**Programma 06 Ufficio Tecnico**

**Obiettivo strategico: Vicopisano Comune sostenibile: – Territorio – Ambiente – Urbanistica - Viabilità**

**Servizio 3 - Responsabile arch. Marta Fioravanti**

**Progetto/programma U.O.3.2 – responsabile geom. Bernardini Enrico**

**SCHEMA n.5/2023**

**COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO** ☐ BASSA (5 PT.) ☒  
**MEDIA (10 PT.)** ☐ SIGNIFICATIVA (15 PT.) ☐ ELEVATA (20 PT.)

**PROGETTO TRASVERSALE NO**

Descrizione sintetica dell'obiettivo					Risultati attesi								Risorse		
Manutenzione del patrimonio comunale (immobili, impianti, attrezzature, a qualunque titolo utilizzati dai servizi comunali e affidati alla competenza manutentiva comunale) – Mantenimento qualità del servizio					Effettuazione interventi richiesti.								Vari Capitoli di spesa Bilancio 2023		
<b>PIANO ATTIVITA'</b> P=andamento previsto E=andamento verificato	<b>Prog/Eff</b>	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Sett.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot= 100	
Interventi di manutenzione ordinaria immobili e impianti	<b>P</b>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50%	
	<b>E</b>														
Allestimenti per manifestazioni	<b>P</b>				X	X	X	X	X	X	X	X	X	30%	
	<b>E</b>														
Allestimento Festa medievale	<b>P</b>								X	X				20%	
	<b>E</b>														

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
n. interventi effettuati/n. interventi richiesti	100%		
n. segnalazioni evase/n. segnalazioni cittadini – uffici comunali	100%		
Allestimento Festa medievale – settembre 2023	Rispetto dei tempi		

CAT.	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Istruttore tecnico	Geom.. Bernardini Enrico	Resp. U.O. 3.2	X		
Istruttore tecnico	Arch. Michela Pecenco	Istruttore tecnico	X		
Istruttore amministrativo	Francesco Battistoni Pantani	Istruttore amm.vo	X		
Collaboratore tecnico-manutentivo	Casalini Giuliano	Coordinatore esterno	X		Per gli allestimenti per manifestazioni e festa medievale viene impegnato tutto
Collaboratore tecnico-manutentivo	Giannotti Federico	coll. spec. tecn/man.	X		
Collaboratore tecnico-manutentivo	Baglini Marco	coll. spec. tecn/man.	X		

Collaboratore tecnico-manutentivo	Montesi Simone	coll. spec. tecn/man	X		il personale esterno
Collaboratore tecnico-manutentivo	Piccirilli Massimo	coll. spec. tecn/man	X		
Collaboratore tecnico-manutentivo	Fioravanti Andrea	coll. spec. tecn/man	X		



**Missione 9: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente****Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale****Obiettivo strategico: Vicopisano Comune sostenibile: – Territorio – Ambiente – Urbanistica – Viabilità****Servizio 3 - Responsabile arch. Marta Fioravanti****Progetto/programma U.O.3.2 – Responsabile geom. Bernardini Enrico****SCHEDA n.6/2023****COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO ♦ BASSA (5 PT.) ♦ MEDIA (10 PT.) ♦ SIGNIFICATIVA (15 PT.) ♦ ELEVATA (20 PT.)****PROGETTO TRASVERSALE: SI, con l'ufficio segreteria per la stipula del contratto**

Descrizione sintetica dell'obiettivo					Risultati attesi								Risorse		
<b>Predisposizione gare per affidamento servizi vari di manutenzione</b>					Rispetto dei tempi								Capitolo di spesa 1416/1 Bilancio 2023-2025		
<b>PIANO ATTIVITA'</b> P=andamento previsto E=andamento verificato	<b>Prog / Eff</b>	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Sett.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot=100	
<u>Manutenzione cimiteri (anni 2):</u> approvazione progetto	<b>P</b>				X									50,00%	
	<b>E</b>														
Pubblicazione procedura concorrenziale su start	<b>P</b>					X								20,00%	
	<b>E</b>														
Stipula contratto	<b>P</b>						X	X						30,00%	
	<b>E</b>														

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
Approvazione progetto – aprile 2023	Rispetto dei tempi		
Stipula contratto – luglio 2023	Rispetto dei tempi		

CAT.	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Funzionario tecnico	Arch. Marta Fioravanti	Responsabile del Servizio	X		
Istruttore tecnico	Geom. Bernardini Enrico	R.U.P.	X		
Istruttore tecnico	Arch. Michela Pecenco	Istruttore tecnico	X		
Istruttore amministrativo	Francesco Battistoni Pantani	Istruttore amm.vo	X		



**Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali**  
**Programma 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico**  
**Obiettivo strategico n. 2: Recupero e conservazione del patrimonio storico-architettonico e ambientale**

**Servizio 3 – Responsabile Arch. Marta Fioravanti**  
**Progetto/programma U.O. 3.2 – Responsabile Geom. Enrico Bernardini**

**SCHEDA n.8/2023**

**COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO**

☐ BASSA (5 PT.) ☐ MEDIA (10 PT.) ☐ SIGNIFICATIVA (15 PT.) ☒ ELEVATA (20 PT.)

**PROGETTO TRASVERSALE:**

Descrizione sintetica dell'obiettivo					Risultati attesi								Risorse		
Completamento lavori ex scuola musicale G. Verdi					rispetto delle tempistiche								Capitolo spesa 2548 Bilancio 2023		
PIANO ATTIVITA' P=andamento previsto E=andamento verificato	Pr og/ Eff	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot=100	
Esecuzione lavori	P	X	X	X	X	X	X	X	X	X				50,00%	
	E														
Fine lavori	P									X				10%	
	E														
Emissione CRE	P												X	30,00%	
	E														
Elaborazione e trasmissione rendicontazione contributo alla Fondazione Pisa	P												X	10%	
	E														
NOTE:															

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
Fine lavori – settembre 2023	Rispetto dei tempi		
Emissione CRE – dicembre 2023	Rispetto dei tempi		

CAT.	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Istruttore tecnico	Michela Pecenco	Direttore lavori	X		U.O. 3.2
Funzionario tecnico	Marta Fioravanti	RUP	X		



**Missione 10: Trasporti e diritto alla mobilità**

**Programma 05 Viabilità e infrastruttura stradali**

**Obiettivo strategico: Vicopisano Comune sostenibile: – Territorio – Ambiente – Urbanistica – Viabilità**

**Servizio 3 – Responsabile Arch. Marta Fioravanti**

**Progetto/programma U.O. 3.4 – Responsabile Geom. Monica Fantozzi**

**SCHEDA n.10/2023**

**COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO**

☐ BASSA (5 PT.) ☒ MEDIA (10 PT.) ☐ SIGNIFICATIVA (15 PT.) ☐ ELEVATA (20 PT.)

**PROGETTO TRASVERSALE: SI con la segreteria per la parte relativa alla stipula del contratto**

Descrizione sintetica dell'obiettivo					Risultati attesi								Risorse		
Ristrutturazione marciapiedi Uliveto Terme					rispetto delle tempistiche								Capitoli di spesa 2933 e 2870 Bilancio 2023		
PIANO ATTIVITA'· P=andamento previsto E=andamento verificato	Pr og/ Eff	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot=100	
Approvazione progetto definitivo	P					X								10%	
	E														
Approvazione progetto esecutivo	P						X							10%	
	E														
Affidamento diretto lavori tramite procedura concorrenziale	P							X						10%	
	E														
Stipula contratto	P							X						10%	
	E														
Inizio lavori	P							X						20,00%	
	E														
Esecuzione lavori	P							X	X	X				30%	
	E														
Approvazione CRE	P												X	10%	
	E														
NOTE:															

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
Approvazione progetto esecutivo – maggio 2023	Rispetto dei tempi		

Inizio lavori – luglio 2023	Rispetto dei tempi		
Approvazione CRE – ottobre 2023	Rispetto dei tempi		

CAT.	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Funzionario tecnico	Marta Fioravanti	Resp. Servizio Tecnico	X		
Istruttore tecnico	Enrico Bernardini	RUP	X		
Istruttore tecnico	Michela Pecenco	Istruttore tecnico	X		
Istruttore amministrativo	Francesco Batistoni Pantani	Istruttore amm.vo	X		



**Missione 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma 9: Servizio necroscopico e cimiteriale**  
**Obiettivo strategico: Vicopisano per i diritti e l'inclusione sociale**

**Servizio 3 – Responsabile Arch. Marta Fioravanti**  
**Progetto/programma U.O. 3.2 – Responsabile Geom. Enrico Bernardini**

**SCHEMA n.11/2023**

**COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO**

☐ BASSA (5 PT.) ☒ MEDIA (10 PT.) ☐ SIGNIFICATIVA (15 PT.) ☐ ELEVATA (20 PT.)

**PROGETTO TRASVERSALE:** ☐ - con l'Ufficio Segreteria limitatamente alla fase della stipula del contratto

Descrizione sintetica dell'obiettivo					Risultati attesi								Risorse		
Restauro facciate cimiteri di Uliveto Terme e Caprona					Rispetto delle tempistiche								Capitolo 2738 Bilancio 2023		
PIANO ATTIVITA'	Pr og/ Eff	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot=10	
P=andamento previsto E=andamento verificato															
2023															
Redazione e approvazione progetto esecutivo	P							X	X	X	X			50,00%	
	E														
Affidamento diretto	P											X		40,00%	
	E														
Stipula contratto	P												X	10%	
	E														
2024															
Esecuzione lavori	P	X	X	X	X									70,00%	
	E														
Emissione CRE	P					X								30,00%	
	E														
<b>NOTE:</b> la realizzazione dell'intervento e il rispetto della tempistica indicata sono subordinati all'effettiva entrata delle fonti di finanziamento nel rispetto degli equilibri di bilancio e dei vincoli di finanza pubblica															

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
Approvazione progetto esecutivo – ottobre 2023	Rispetto dei tempi		
Stipula contratto– dicembre 2023	Rispetto dei tempi		

CAT.	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Funzionario tecnico	Marta Fioravanti	Resp. Servizio Tecnico	X		
Istruttore tecnico	Enrico	RUP	X		

	Bernardini				
Istruttore tecnico	Michela Pecenco	Istruttore tecnico	X		
Istruttore amministrativo	Francesco Batistoni Pantani	Istruttore amm.vo	X		

**Missione 9: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**  
**Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**  
**Obiettivo strategico: Vicopisano Comune sostenibile: – Territorio – Ambiente – Urbanistica – Viabilità**

**Servizio 3 - Responsabile arch. Marta Fioravanti**  
**Progetto/programma U.O.3.2 – Responsabile geom. Bernardini Enrico**

**SCHEDA n.12/2023**

**COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO ♦ BASSA (5 PT.) ♦  
 MEDIA (10 PT.) ♦ SIGNIFICATIVA (15 PT.) ♦ ELEVATA (20 PT.) ♦**

Descrizione sintetica dell'obiettivo					Risultati attesi								Risorse		
<b>Predisposizione Regolamento Servizio di Gestione Rifiuti Urbani</b>					Rispetto dei tempi										
<b>PIANO ATTIVITA'</b> P=andamento previsto E=andamento verificato	<b>Prog / Eff</b>	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Sett.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot=100	
Predisposizione regolamento	<b>P</b>								X	X	X			60%	
	<b>E</b>														
Esame da parte della Giunta	<b>P</b>										X			10%	
	<b>E</b>														
Esame da parte della Commissione consiliare	<b>P</b>										X			10%	
	<b>E</b>														
Approvazione da parte del Consiglio comunale	<b>P</b>											X		20%	
	<b>E</b>														

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
Esame da parte della Commissione consiliare – ottobre 2023	Rispetto dei tempi		
Approvazione da parte del Consiglio comunale - novembre 2023	Rispetto dei tempi		

CAT.	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Funzionario tecnico	Marta Fioravanti	Resp. Servizio Tecnico	X		
Istruttore tecnico	Enrico Bernardini	RUP	X		
Istruttore tecnico	Michela Pecenco	Istruttore tecnico	X		
Istruttore amministrativo	Francesco Batistoni	Istruttore amm.vo	X		

	Pantani				
--	---------	--	--	--	--

**SERVIZIO 3 – AREA TECNICA – U.O. 3.3**  
**Edilizia Privata**

□ Responsabile del Servizio:  
Arch. Marta Fioravanti

□ Responsabile U.O.:  
Geom. Samanta Vincini

□ Addetti:  
Arch. Silvia Niccolai  
Sig.ra Cristina Batoni

□ Servizi → Attività → Indicatori

1	PERMESSI A COSTRUIRE IN VINCOLO AMBIENTALE	CONS 2018	CONS 2019	CONS 2020	CONS 2021	PREV 2022	CONS 2022	PREV 2023
	Presentati	9	5	4	8	8	1	2
	Integrazioni richieste	6	4	10	4	5	7	5
	Permessi a costruire rilasciati	10	2	5	7	7	2	2
	Permessi a costruire/accertamenti di conformità in sanatoria rilasciati	13	14	15	27	25	22	25
	Tempi di rilascio permessi a costruire (complessivi/ufficio)	54/42	289/112	129/55	43/88	43/88	115/70	100/60
	Tempi di rilascio permessi a costruire/accertamenti di conformità in sanatoria (complessivi/ufficio)	130/62	137/87	141/86	68/100	68/100	140/90	100/60
	Condoni rilasciati	8	5	0	3	5	3	5
2	PERMESSI A COSTRUIRE FUORI VINCOLO AMBIENTALE	CONS 2018	CONS 2019	CONS 2020	CONS 2021	PREV 2022	CONS 2022	PREV 2023
	Presentati	7	1	2	1	2	4	2
	Integrazioni richieste	7	1	2	0	1	8	5
	Permessi a costruire rilasciati	5	2	2	1	2	3	2
	Permessi a costruire/accertamenti di conformità in sanatoria rilasciati	1	6	8	5	5	6	5
	Tempi di rilascio permessi a costruire (Complessivi/Ufficio)	101/71	147/75	44/40	94/220	60/60	135/90	100/70
	Tempi di rilascio permessi a costruire/accertamenti di conformità in sanatoria (complessivi/ufficio)	55/37	83/62	84/60	125/180	80/60	125/100	100/70
	Condoni rilasciati	3	1	3	2	5	2	5
3	SCIA	CONS 2018	CONS 2019	CONS 2020	CONS 2021	PREV 2022	CONS 2022	PREV 2023
	Presentate	70	60	62	71	70	90	80
	Integrazioni richieste	2	3	16	98	98	50	50
	Verificate	70	60	62	71	70	85	80
	Contestate (parere contrario)	14	1	3	6	5	3	5
4	AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA	CONS 2018	CONS 2019	CONS 2020	CONS 2021	PREV 2022	CONS 2022	PREV 2023



	Emesse	64	68	67	104	100	136	120
	Parere contrario della Soprintendenza	4	0	0	1	0	0	2
	Tempi di rilascio (Complessivi/Ufficio)	22/21	68/68	56/36	47/29	60/40	44/35	60/60
5	<b>ATTIVITA' EDILIZIA LIBERA</b>	<b>CONS 2018</b>	<b>CONS 2019</b>	<b>CONS 2020</b>	<b>CONS 2021</b>	<b>PREV 2022</b>	<b>CONS 2022</b>	<b>PREV 2023</b>
	Ricevute	132	109	113	173	150	309	250
	Controllate	132	109	113	173	150	90	125
6	<b>CERTIFICATI DESTINAZIONE URBANISTICA</b>	<b>CONS 2018</b>	<b>CONS 2019</b>	<b>CONS 2020</b>	<b>CONS 2021</b>	<b>PREV 2022</b>	<b>CONS 2022</b>	<b>PREV 2023</b>
	Richiesti	61	49	63	76	75	83	80
	Rilasciati	61	49	61	76	75	82	80
	Tempi di rilascio	12	10	7	13	10	10	15
7	<b>DEPOSITO FRAZIONAMENTI</b>	<b>CONS 2018</b>	<b>CONS 2019</b>	<b>CONS 2020</b>	<b>CONS 2021</b>	<b>PREV 2022</b>	<b>CONS 2022</b>	<b>PREV 2023</b>
	Pervenuti	11	14	20	25	20	18	20
	Registrati	11	14	20	25	20	18	20
8	<b>SEDUTE COLLEGIO ESPERTI</b>	<b>CONS 2018</b>	<b>CONS 2019</b>	<b>CONS 2020</b>	<b>CONS 2021</b>	<b>PREV 2022</b>	<b>CONS 2022</b>	<b>PREV 2023</b>
	Convocate	11	10	9	11	11	10	11
	Effettuate	11	8	8	11	11	9	11
9	<b>ORDINANZE</b>	<b>CONS 2018</b>	<b>CONS 2019</b>	<b>CONS 2020</b>	<b>CONS 2021</b>	<b>PREV 2022</b>	<b>CONS 2022</b>	<b>PREV 2023</b>
	Sospensione lavori/Avvio procedimento	1+1	0	1	0	1	0	5
	Demolizione e restituzione in pristino/adeguamento	6	0	1	3	2	0	2
	Sanzioni	0	0	0	0	0	0	0
10	<b>VARIE</b>	<b>CONS 2018</b>	<b>CONS 2019</b>	<b>CONS 2020</b>	<b>CONS 2021</b>	<b>PREV 2022</b>	<b>CONS 2022</b>	<b>PREV 2023</b>
	Visure di archivio	554	558	490	762	700	600	500
	Pratiche agibilità/abitabilità	33	38	29	33	30	39	30
11	<b>URBANISTICA</b>	<b>CONS 2018</b>	<b>CONS 2019</b>	<b>CONS 2020</b>	<b>CONS 2021</b>	<b>PREV 2022</b>	<b>CONS 2022</b>	<b>PREV 2023</b>
	Varianti al R.U. (adozione)	1	0	0	0	1	0	1
	Varianti al R.U. (approvazione)	0	0	0	0	0	0	1
	PS (adozione)					1	1	0
	PS (approvazione)					0	0	1
	P.O. (adozione)					1	0	1
	P.O. (approvazione)					0	0	0
	Piani attuativi (P.d.R e P.d.L.) (adozione)	2	1	0	0	0	0	0
	Piani attuativi (P.d.R e P.d.L.) (approvazione)	0	2	0	0	0	0	0



**Missione 1: Servizi istituzionali, generali e di gestione**

**Programma 06 Ufficio tecnico**

**Obiettivo strategico: Vicopisano Comune sostenibile: – Territorio – Ambiente – Urbanistica – Viabilità**

**Servizio 3 - Responsabile arch. Marta Fioravanti**

**Progetto/programma U.O.3.3 – Responsabile geom. Samanta Vincini**

**SCHEDA n.1/2023**

**COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO** ☐ BASSA (5 PT.) ☐ MEDIA (10 PT.) ☒ SIGNIFICATIVA (15 PT.) ☐ ELEVATA (20 PT.)

**PROGETTO TRASVERSALE NO**

Descrizione sintetica dell'obiettivo							Risultati attesi								Risorse
Rilascio permessi a costruire - Controllo delle SCIA Autorizzazione paesaggistica. Mantenere il livello qualitativo raggiunto in termini di tempistica							Soddisfazione utenza – Rispetto dei tempi								
PIANO ATTIVITA' P=andamento previsto E=andamento verificato	Prog/Eff	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot=100	
Ricevimento permessi a costruire	P	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	20%	
	E														
Istruttoria istanze	P	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30%	
	E														
Rilascio permesso a costruire	P	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	10%	
	E														
Ricevimento SCIA	P	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	10%	
	E														
Richieste autorizzazioni paesaggistiche	P	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	10%	
	E														
Rilascio autorizzazioni paesaggistiche	P	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	20%	
	E														

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
Tempo medio attività per rilascio permesso a costruire (fuori vincolo)	≤ 60 giorni		
Tempo medio attività dell'ufficio per rilascio permesso a costruire (in vincolo ambientale)	≤ 60 giorni		
n. SCIA verificate/n. SCIA presentate	100,00%		
Tempo medio attività dell'ufficio per rilascio autorizzazione paesaggistica	≤ 60 giorni		
n. sedute commissione del paesaggio	≥ 8		

CAT.	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Funzionario tecnico	Arch. Marta Fioravanti	Resp. Servizio Tecnico	X		
Funzionario tecnico	Geom. Samanta Vincini	Resp. Procedimento	X		
Istruttore tecnico	Arch. Silvia Niccolai	Istruttore tecnico	X		
Istruttore amministrativo	Cristina Batoni	Istruttore amm.vo	X		

**Missione 1: Servizi istituzionali, generali e di gestione**

**Programma 06 Ufficio tecnico**

**Obiettivo strategico: Vicopisano Comune sostenibile: – Territorio – Ambiente – Urbanistica – Viabilità**

**Servizio 3 - Responsabile arch. Marta Fioravanti**

**Progetto/programma U.O. 3.3 – Responsabile geom. Samanta Vincini**

**SCHEMA n.2/2023**

**COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO** ☐ BASSA (5 PT.) ☒ **MEDIA (10 PT.)** ☐ SIGNIFICATIVA (15 PT.) ☐ ELEVATA (20 PT.)  
**PROGETTO TRASVERSALE** ☐ NO

Descrizione sintetica dell'obiettivo					Risultati attesi								Risorse		
Rilascio dei certificati di destinazione urbanistica – Mantenere il livello qualitativo raggiunto in termini di tempistica Accoglimento domande frazionamento catastale ai fini di un controllo e conseguente vidimazione da parte dell'ufficio.					Soddisfazione utenza – Rispetto dei tempi										
<b>PIANO ATTIVITA'</b> P=andamento previsto E=andamento verificato	<b>Prog/ Eff</b>	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot=100	
Ricevimento richieste certificati	<b>P</b>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	20%	
	<b>E</b>														
Esame richieste	<b>P</b>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	20%	
	<b>E</b>														
rilascio certificati destinazione urbanistica	<b>P</b>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	20%	
	<b>E</b>														
Ricevimento domande frazionamento catastale	<b>P</b>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	20%	
	<b>E</b>														
Controllo e vidimazione domande	<b>P</b>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	20%	
	<b>E</b>														

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
n. certificati rilasciati/n. richieste	100%		
Tempo medio di rilascio	≤ 30 giorni		
n. depositi frazionamenti/n. registrazioni	100%		

CAT.	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Funzionario tecnico	Arch. Marta Fioravanti	Resp. Servizio Tecnico	X		

Funzionario tecnico	Geom. Samanta Vincini	Resp. Procedimento	X		
Istruttore tecnico	Arch. Silvia Niccolai	Istruttore tecnico	X		
Istruttore amministrativo	Cristina Batoni	Istruttore amm.vo	X		

**Missione 08: Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

**Programma 01 Urbanistica e assetto del territorio**

**Obiettivo strategico: Vicopisano Comune sostenibile: territorio – ambiente – urbanistica - viabilità**

**Servizio 3 - Responsabile arch. Marta Fioravanti**

**Progetto/programma U.O.3.3 – responsabile geom. Samanta Vincini**

**SCHEDA n.3/2023**

**COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO** ☐ BASSA (5 PT.) ☐ MEDIA (10 PT.) ☐ SIGNIFICATIVA (15 PT.) ☒ ELEVATA (20 PT.)

**PROGETTO TRASVERSALE : SI (con Comune di Calci e con il servizio amministrativo per le funzioni di Garante dell'informazione e della partecipazione )**

Descrizione sintetica dell'obiettivo	Risultati attesi	Risorse
Redazione Piano Strutturale Intercomunale e Piano Operativo Intercomunale	Attuare gli indirizzi della Giunta – Rispetto dei tempi.	Cap. 2681 Bilancio 2023



PIANO ATTIVITA'		Prog/ Eff	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot= 100
<b>2023</b>															
PSI.: Deliberazione C.C. determinazioni sulle osservazioni e approvazione prelim.	P						X	X							20,00 %
	E														
PSI.: Conferenza paesaggistica Stato/Regione	P							X	X	X	X				10,00 %
	E														
PSI: Approvazione definitiva del piano con presa d'atto paesag.	P											X	X		20,00 %
	E														
PSI: Pubblicazione avviso approvazione sul BURT / efficacia piano	P												X	X	5,00%
	E														
POI: Redazione elaborati e rapporto di VAS	P	X	X	X	X	X	X								10,00 %
	E														
POI: Conferenza di copianificazione	P							X							10,00 %
	E														
POI: Deposito indagini idrauliche, geologiche e sismiche presso il Genio Civile	P								X						5,00%
	E														
POI: Adozione in Consiglio Comunale	P									X	X	X			20,00 %
	E														
<b>2024</b>															
POI.: Deliberazione C.C. determinazioni sulle osservazioni e approvazione prelim.	P	X	X												30,00 %
	E														
POI.: Conferenza paesaggistica Stato/Regione	P		X	X	X										20,00 %
	E														
POI: Approvazione definitiva del piano con presa d'atto paesag.	P					X									30,00 %
	E														
POI: Pubblicazione avviso approvazione sul BURT / efficacia piano	P						X	X							20,00 %
	E														

**NOTE:** la presente programmazione sarà rispettata compatibilmente con i tempi di esame da parte degli organi politici e della conferenza paesaggistica della documentazione di piano




<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	<b>VALORE INDICATORE</b>	<b>VALORE VERIFICATO</b>	<b>NOTE</b>
PSI: Deliberazione C.C. determinazioni sulle osservazioni e approvazione prelim. – giugno 2023	Rispetto dei tempi		
PSI: Approvazione definitiva del piano con presa d'atto paesag. – novembre 2023	Rispetto dei tempi		
POI: Adozione in Consiglio Comunale – ottobre 2023	Rispetto dei tempi		

<b>CAT.</b>	<b>NOMINATIVO</b>	<b>RUOLO</b>	<b>TEMPO IND.</b>	<b>TEMPO DET.</b>	<b>NOTE</b>
Funzionario tecnico	Arch. Marta Fioravanti	Resp. Procedimento	X		
Funzionario tecnico	Geom. Samanta Vincini	Resp. U.O.	X		
Istruttore tecnico	Arch. Silvia Niccolai	Istruttore tecnico	X		
Istruttore amministrativo	Cristina Batoni	Istruttore amm.vo	X		
Funzionario Amministrativo	Dott. Giacomo Minuti	Garante dell'informazione	X		



**Ambito strategico: Un comune più sostenibile – Territorio – Ambiente – Urbanistica - Viabilità**

**Progetto/programma U.O.3.3 – responsabile geom. Samanta Vincini**

**PROGETTO TRASVERSALE**  **SI con il servizio amministrativo per le funzioni di Garante dell'informazione e della partecipazione**

Descrizione sintetica dell'obiettivo		Risultati attesi										Risorse			
Variante al Piano Strutturale e al Regolamento Urbanistico per realizzazione opera di interesse pubblico (RSA) e conseguente modifica al PCCA		Attuare gli indirizzi della Giunta – Rispetto dei tempi.													
PIANO ATTIVITA'	Pro g/Ef f	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot=100	
P=andamento previsto E=andamento verificato															
Predisposizione degli elaborati di variante ed esame da parte della Giunta comunale e della Commissione consiliare	P  E	X  	X  	X  										20,00 %	
Deposito indagini geologiche idrauliche presso il Genio civile e successiva adozione da parte del Consiglio	P  E			X  										10,00 %	
Adozione da parte del Consiglio Comunale e pubblicazione avviso sul BURT	P  E			X  										20,00 %	
Esame osservazioni, approvazione da parte del Consiglio Comunale e pubblicazione avviso sul BURT	P  E						X  	X  						20,00 %	
Modifica PCCA: Predisposizione degli elaborati ed esame da parte della Giunta comunale e della Commissione consiliare	P  E			X  	X  									10%	
Modifica PCCA: adozione da parte del Consiglio Comunale	P  E				X  									10,00 %	
Modifica PCCA: esame osservazioni e approvazione da parte del Consiglio Comunale e pubblicazione sul BURT	P  E							X  						10,00 %	

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
Adozione da parte del Consiglio Comunale e pubblicazione avviso sul BURT – marzo/aprile 2023	Rispetto dei tempi		
Approvazione da parte del Consiglio Comunale e pubblicazione avviso sul BURT – giugno/luglio 2023	Rispetto dei tempi		
Modifica PCCA: adozione da parte del Consiglio Comunale – aprile 2023	Rispetto dei tempi		
Modifica PCCA: approvazione da parte del Consiglio Comunale e pubblicazione sul BURT – luglio 2023	Rispetto dei tempi		

CAT.	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Funzionario tecnico	Arch. Marta Fioravanti	Resp. Procedimento	X		
Funzionario tecnico	Geom. Samanta Vincini	Resp. U.O.	X		
Istruttore tecnico	Arch. Silvia Niccolai	Istruttore tecnico	X		
Istruttore amministrativo	Cristina Batoni	Istruttore amm.vo	X		
Funzionario Amministrativo	Dott. Giacomo Minuti	Garante dell'informazione	X		

**Missione 1: Servizi istituzionali, generali e di gestione**

**Programma 06 Ufficio tecnico**

**Obiettivo strategico: Vicopisano Comune sostenibile: – Territorio – Ambiente – Urbanistica – Viabilità**

**Servizio 3 - Responsabile arch. Marta Fioravanti**

**Progetto/programma U.O.3.3 – Responsabile geom. Samanta Vincini**

**SCHEDA n.5/2023**

**COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO** ☐ BASSA (5 PT.) ☒ **MEDIA (10 PT.)** ☐ SIGNIFICATIVA (15 PT.) ☐ ELEVATA (20 PT.)

**PROGETTO TRASVERSALE NO**

Descrizione sintetica dell'obiettivo		Risultati attesi												Risorse
Progetto finalizzato alla definizione delle domande di condono edilizio ai sensi del Regolamento approvato con D.G.C. n. 105 del 29/11/19		Soddisfazione utenza – Rispetto dei tempi												Cap. 166 Bilancio 2023
PIANO ATTIVITA' P=andamento previsto E=andamento verificato	Prog/Eff	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot=100
Controllo istanze ed eventuale richiesta di documentazione integrativa istanze	P	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30%
	E													
Istruttoria istanze	P	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30%
	E													
Rilascio condoni	P	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30%
	E													
Compilazione scheda riepilogativa di cui all'art. 4.3 del regolamento	P	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	10%
	E													

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
Tempo medio attività per rilascio condono dal perfezionamento della documentazione (fuori vincolo)	≤ 60 giorni		
Tempo medio attività dell'ufficio per rilascio condono dal perfezionamento della documentazione (in vincolo ambientale)	≤ 60 giorni		

CAT.	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Funzionario tecnico	Arch. Marta Fioravanti	Resp. Servizio Tecnico	X		
Funzionario tecnico	Geom. Samanta Vincini	Resp. Procedimento	X		
Istruttore tecnico	Arch. Silvia	Istruttore tecnico	X		

	Niccolai				
Istruttore amministrativo	Cristina Batoni	Istruttore amm.vo	X		



**Missione 10: Trasporti e diritto alla mobilità**

**Programma 05 Viabilità e infrastrutture stradali**

**Obiettivi strategici: Vicopisano Comune sostenibile – Territorio – Ambiente – Urbanistica – Viabilità -**

**Servizio 3 - Responsabile arch. Marta Fioravanti**

**Progetto/programma U.O.3.4 – responsabile geom. Monica Fantozzi**

**SCHEDA n.1/2023**

**COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO** ☐ BASSA (5 PT.) ☐ MEDIA (10 PT.) ☒ SIGNIFICATIVA (15 PT.) ☐ ELEVATA (20 PT.)

**PROGETTO TRASVERSALE: SI con l'ufficio segreteria limitatamente alla stipula del contratto**

Descrizione sintetica dell'obiettivo					Risultati attesi								Risorse		
Realizzazione di parco pubblico a Uliveto Terme – 1° lotto					Rispetto dei tempi								Capitolo di spesa n. 2622 Bilancio2023		
<b>PIANO ATTIVITA'</b> P=andamento previsto E=andamento verificato	<b>Prog/ Eff</b>	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot=100	
Stipula contratto	<b>P</b>			X										20,00%	
	<b>E</b>														
Esecuzione lavori	<b>P</b>			X	X	X	X	X	X	X	X			50,00%	
	<b>E</b>														
Emissione SAL finale e CRE	<b>P</b>												X	30 %	
	<b>E</b>														

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
Emissione SAL finale e CRE - dicembre 2023	Rispetto dei tempi		

CAT.	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Istruttore tecnico	Geom. Monica Fantozzi	RUP	X		
Funzionario tecnico	Arch. Marta Fioravanti	Responsabile servizio	X		



**Obiettivi strategici: Vicopisano Comune sostenibile – Territorio – Ambiente – Urbanistica – Viabilità –**

**SCHEDA n.2/2023**

**PROGETTO TRASVERSALE: SI con la CUC per la procedura di gara e con l'ufficio segreteria limitatamente alla stipula del contratto**

Descrizione sintetica dell’obiettivo					Risultati attesi								Risorse		
Realizzazione di parco pubblico a Uliveto Terme – 2° lotto					Rispetto dei tempi								Capitolo di spesa n. 2622 Bilancio 2023-2024		
PIANO ATTIVITA’ P=andamento previsto E=andamento verificato		Prog/ Eff	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot=100
2023															
Approvazione progetto definitivo	P				X										20,00%
	E														
Approvazione progetto esecutivo	P					X									20%
	E														
Pubblicazione procedura di gara tramite CUC	P							X	X						10%
	E														
Aggiudicazione gara	P										X	X			20,00%
	E														
Stipula contratto	P											X	X		10,00%
	E														
Esecuzione lavori	P													X	20,00%
	E														
2024															
Esecuzione lavori	P	X	X	X	X	X	X	X							70,00%
	E														
Emissione SAL finale e CRE	P										X				30,00%
	E														
NOTE:															

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
Approvazione progetto esecutivo - maggio 2023	Rispetto dei tempi		
Aggiudicazione gara – ottobre 2023	Rispetto dei tempi		
Inizio lavori – dicembre 2023	Rispetto dei tempi		

CAT.	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Istruttore tecnico	Geom. Monica Fantozzi	RUP	X		
Funzionario tecnico	Arch. Marta Fioravanti	Responsabile servizio	X		

**Obiettivi strategici: Vicopisano Comune sostenibile – Territorio – Ambiente – Urbanistica – Viabilità -**

**SCHEDA n.3/2023**

**COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO** ☐ BASSA (5 PT.) ☒ **MEDIA (10 PT.)** ☐ SIGNIFICATIVA (15 PT.) ☐ ELEVATA (20 PT.)

Descrizione sintetica dell'obiettivo					Risultati attesi								Risorse		
Illuminazione pista ciclabile Lugnano-Noce					Rispetto dei tempi								Capitolo di spesa 2838 Bilancio 2023-2024		
<b>PIANO ATTIVITA'</b> P=andamento previsto E=andamento verificato	<b>Prog/ Eff</b>	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot=100	
<b>2023</b>															
Redazione e approvazione progetto definitivo/progetto di fattibilità tecnico economica previa acquisizione nulla osta/parere Soprintendenza	<b>P</b>							X						30%	
	<b>E</b>														
Approvazione progetto esecutivo	<b>P</b>													20%	
	<b>E</b>							X							
Affidamento diretto lavori tramite procedura concorrenziale	<b>P</b>									X				20,00%	
	<b>E</b>														
Stipula contratto	<b>P</b>										X			10%	
	<b>E</b>														
Esecuzione lavori	<b>P</b>											X	X	20%	
	<b>E</b>														
<b>2024</b>															
Esecuzione lavori	<b>P</b>	X	X											70,00%	
	<b>E</b>														
Emissione SAL finale e CRE	<b>P</b>					X								30,00%	
	<b>E</b>														
<b>NOTE:</b> la presente programmazione sarà rispettata compatibilmente con la disponibilità delle fonti di finanziamento del progetto e i tempi di rilascio dell'autorizzazione da parte della Soprintendenza															

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
Approvazione progetto esecutivo - luglio 2023	Rispetto dei tempi		
Stipula contratto – ottobre 2023	Rispetto dei tempi		

CAT.	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Funzionario tecnico	Arch. Marta Fioravanti	Responsabile del Servizio	X		
Istruttore tecnico	Geom. Monica Fantozzi	RUP	X		



## Ambito strategico: Vicopisano per i diritti e l'inclusione sociale

**Progetto/programma U.O. 3.4 – Responsabile Geom. Monica Fantozzi**

**SCHEDA n.4/2023**

**COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO**

☐ BASSA (5 PT.)    ☐ MEDIA (10 PT.)    ☒ SIGNIFICATIVA (15 PT.)    ☐ ELEVATA (20 PT.)

**limitatamente alla stipula del contratto**

[illegible]

**NOTE:** la presente programmazione sarà rispettata compatibilmente con la disponibilità delle fonti di finanziamento del progetto e i tempi di rilascio dell'autorizzazione da parte della Soprintendenza e dell'USL

<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	<b>VALORE INDICATORE</b>	<b>VALORE VERIFICATO</b>	<b>NOTE</b>
Approvazione progetto esecutivo – luglio 2023	Rispetto dei tempi		
Stipula contratto – dicembre 2023	Rispetto dei tempi		

<b>CAT.</b>	<b>NOMINATIVO</b>	<b>RUOLO</b>	<b>TEMPO IND.</b>	<b>TEMPO DET.</b>	<b>NOTE</b>
Istruttore tecnico	Geom. Monica Fantozzi	RUP	X		
Funzionario tecnico	Arch. Marta Fioravanti	Responsabile del servizio	X		

**Obiettivi strategici: Vicopisano Comune sostenibile – Territorio – Ambiente – Urbanistica – Viabilità.**

**SCHEDA n.5/2023**☐ BASSA (5 PT.)    ☐ MEDIA (10 PT.)    ☐ SIGNIFICATIVA (15 PT.)    ☐ ELEVATA (20 PT.)

Descrizione sintetica dell'obiettivo					Risultati attesi								Risorse		
Realizzazione di percorso pedonale dal ponte sull'Emissario al parcheggio della Torretta					rispetto delle tempistiche								Capitolo 2838 Bilancio 2023-2024		
<b>PIANO ATTIVITA'</b> P=andamento previsto E=andamento verificato	<b>Pr og/ Eff</b>	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot=100	
<b>2023</b>															
Redazione e approvazione progetto definitivo/progetto di fattibilità tecnico economica previa acquisizione nulla osta/parere Genio civile e Soprintendenza	<b>P</b>							X	X					30%	
	<b>E</b>														
Approvazione progetto esecutivo	<b>P</b>													20%	
	<b>E</b>						X	X							
Affidamento diretto lavori tramite procedura concorrentiale	<b>P</b>									X	X			20,00%	
	<b>E</b>														
Stipula contratto	<b>P</b>										X	X		10%	
	<b>E</b>														
Esecuzione lavori	<b>P</b>											X	X	20%	
	<b>E</b>														
<b>2024</b>															
Esecuzione lavori	<b>P</b>	X	X	X	X									70,00%	
	<b>E</b>														
Emissione SAL finale e CRE	<b>P</b>					X								30,00%	
	<b>E</b>														
<b>NOTE:</b> la presente programmazione sarà rispettata compatibilmente con la disponibilità delle fonti di finanziamento del progetto e i tempi di rilascio dell'autorizzazione da parte della Soprintendenza e del Genio Civile															

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
Approvazione progetto esecutivo - luglio 2023	Rispetto dei tempi		
Stipula contratto – ottobre 2023	Rispetto dei tempi		

CAT.	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Funzionario tecnico	Arch. Marta Fioravanti	RUP	X		
Istruttore tecnico	Geom. Monica Fantozzi	Progettista e D.L.	X		
Istruttore tecnico	Arch. Michela Pececenco	Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione	X		U.O. 3.2

**Obiettivo strategico: Vicopisano Comune sostenibile: – Territorio – Ambiente – Urbanistica – Viabilità**

**SCHEDA n.6/2023**

☐ BASSA (5 PT.)   ☒ MEDIA (10 PT.)   ☐ SIGNIFICATIVA (15 PT.)   ☐ ELEVATA (20 PT.)

Descrizione sintetica dell'obiettivo					Risultati attesi								Risorse		
Ristrutturazione pavimentazione di alcune strade nel territorio comunale 2023					rispetto delle tempistiche								Capitolo di spesa 2871 Bilancio 2023		
<b>PIANO ATTIVITA'</b> P=andamento previsto E=andamento verificato		Pr og/ Eff	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot=100
<b>2023</b>															
Approvazione progetto definitivo/progetto di fattibilità tecnico economica		P									X				30%
		E													
Approvazione progetto esecutivo		P										X			30%
		E													
Affidamento diretto lavori tramite procedura concorrenziale con consultazione di tre operatori economici		P											X		20%
		E													
Stipula contratto		P												X	20%
		E													
<b>2024</b>															
Esecuzione lavori		P	X	X	X										70,00%
		E													
Emissione SAL finale e CRE		P					X								30,00%
		E													
<b>NOTE:</b> la presente programmazione sarà rispettata compatibilmente con la disponibilità delle fonti di finanziamento del progetto															



INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
Approvazione progetto esecutivo – ottobre 2023	Rispetto dei tempi		
Stipula contratto – dicembre 2023	Rispetto dei tempi		

CAT.	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Funzionario tecnico	Arch. Marta Fioravanti	RUP	X		
Istruttore tecnico	Geom. Monica Fantozzi	Progettista e D.L.	X		
Istruttore tecnico	Arch. Michela Pececncio	Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione	X		U.O. 3.2

**Obiettivo strategico: Vicopisano Comune sostenibile: – Territorio – Ambiente – Urbanistica - Viabilità**

**SCHEDA n.7/2023**

☐ BASSA (5 PT.)   ☒ MEDIA (10 PT.)   ☐ SIGNIFICATIVA (15 PT.)   ☐ ELEVATA (20 PT.)

Descrizione sintetica dell'obiettivo					Risultati attesi								Risorse		
Messa in sicurezza di attraversamenti pedonali S.P. Vicarese, Viale Diaz, S.P. 25					rispetto delle tempistiche								Capitolo di spesa 2871 Bilancio 2023-2024		
PIANO ATTIVITA' P=andamento previsto E=andamento verificato	Pr og/ Eff	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot=100	
<b>2023</b>															
Approvazione progetto definitivo/progetto di fattibilità tecnico economica	P									X				30%	
	E														
Approvazione progetto esecutivo	P										X			30%	
	E														
Affidamento diretto lavori tramite procedura concorrenziale con consultazione di tre operatori economici	P											X		20%	
	E														
Stipula contratto	P												X	20,00%	
	E														
<b>2024</b>															
Esecuzione lavori	P	X	X	X										70,00%	
	E														
Emissione SAL finale e CRE	P					X								30,00%	
	E														
<b>NOTE:</b> la presente programmazione sarà rispettata compatibilmente con la disponibilità delle fonti di finanziamento del progetto															

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
Approvazione progetto esecutivo – ottobre 2023	Rispetto dei tempi		
Stipula contratto – dicembre 2023	Rispetto dei tempi		

CAT.	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Funzionario tecnico	Arch. Marta Fioravanti	RUP	X		
Istruttore tecnico	Geom. Monica Fantozzi	Progettista e D.L.	X		
Istruttore tecnico	Arch. Michela Pececncio	Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione	X		U.O. 3.2

**Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali**  
**Programma 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico**  
**Obiettivo strategico n. 2: Recupero e conservazione del patrimonio storico-architettonico e ambientale**

**Servizio 3 – Responsabile Arch. Marta Fioravanti**  
**Progetto/programma U.O. 3.4 – Responsabile Geom. Monica Fantozzi**

**SCHEMA n.8/2023**

**COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO**

☐ BASSA (5 PT.) ☐ MEDIA (10 PT.) ☐ SIGNIFICATIVA (15 PT.) ☐ ELEVATA (20 PT.)

**PROGETTO TRASVERSALE: SI con la segreteria per la parte relativa alla stipula del contratto**

Descrizione sintetica dell'obiettivo					Risultati attesi								Risorse		
Restauro conservativo facciate e coperture palazzo comunale					rispetto delle tempistiche								Capitolo 2513	Bilancio 2023-2024	
PIANO ATTIVITA' P=andamento previsto E=andamento verificato	Pr og/ Eff	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot=100	
	2023														
Redazione progetto e ottenimento pareri Soprintendenza	P											X	X	X	40,00%
	E														
Approvazione progetto definitivo/progetto di fattibilità tecnico economica	P													X	60,00%
	E														
2024															
Approvazione progetto esecutivo	P			X											40,00%
	E														
Pubblicazione procedura di gara tramite CUC	P							X							30,00%
	E														
Aggiudicazione	P											X			20,00%
	E														
Stipula contratto	P													X	10,00%
	E														
NOTE: la presente programmazione sarà rispettata compatibilmente con la disponibilità delle fonti di finanziamento del progetto e l'autorizzazione da parte della Soprintendenza															

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
Approvazione progetto definitivo/progetto di fattibilità tecnico economica – dicembre	Rispetto dei tempi		

2023			
------	--	--	--

CAT.	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Funzionario tecnico	Arch. Marta Fioravanti	RUP	X		
Istruttore tecnico	Geom. Monica Fantozzi	Progettista e D.L.	X		
Istruttore tecnico	Arch. Michela Pececncio	Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione	X		U.O. 3.2