

**SERVIZIO 3 – AREA TECNICA – U.O. 3.1**  
**Sportello Unico Attività Produttive**

- ❑ Responsabile del Servizio:  
Arch. Marta Fioravanti
- ❑ Responsabile U.O.:  
Sig. Franco Pacini
- ❑ Addetti:
- ❑ Servizi → Attività → Indicatori

1	<b>SPORTELLLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE</b>	<b>PREV 2021</b>	<b>CONS 2021</b>	<b>PREV 2022</b>	<b>CON S 2022</b>	<b>PREV 2023</b>	<b>CONS 2023</b>	<b>PREV 2024</b>
	Pratiche iniziate	210	258	220	237	225	222	200
	Pratiche definite	190	235	200	230	200	216	190
2	<b>COMMERCIO/ATTIVITA' PRODUTTIVE/VARIE</b>	<b>PREV 2021</b>	<b>CONS 2021</b>	<b>PREV 2022</b>	<b>CON S 2022</b>	<b>PREV 2023</b>	<b>CONS 2023</b>	<b>PREV 2024</b>
	Comunicazioni attività commerciali in sede fissa	30	41	30	40	35	31	30
	Comunicazioni attività commerciali su aree pubbliche	10	16	10	8	8	4	5
	Licenze parchi divertimento	10	15	15	18	15	14	20
	Manifestazioni e spettacoli temporanei	15	19	15	44	25	42	40
	Tombole	1	0	1	1	1	1	1
	Comunicazioni strutture ricettive	3	6	4	2	3	4	3
	Pratiche farmacie	6	9	6	6	6	6	6
	Studi Medici/Servizi di assistenza	1	11	1	2	1	9	5
	Comunicazioni sanitarie Reg. CE 852/2004	30	38	30	54	40	43	40
	Patentini gas tossici	1	1	1	0	1	1	0
	Autorizzazioni accensione fuochi d'artificio	0	0	1	1	2	2	2
	Ordinanze	1	0	1	0	1	0	0
	Pratiche artigianato	35	44	35	46	40	36	40
	Locali di pubblico spettacolo	3	8	5	3	3	3	2
	Giochi leciti	1	1	1	0	1	2	1
	scuole	3	7	5	1	3	3	2
	Esercizi somministrazione alimenti e bevande	12	19	15	8	10	11	12
	Distributori carburanti	2	3	2	2	2	3	2
	Vigili del fuoco	8	14	8	0	0	4	5
	Circoli privati	2	6	3	1	1	3	1
3	<b>REGOLAMENTI</b>	<b>PREV 2021</b>	<b>CONS 2021</b>	<b>PREV 2022</b>	<b>CON S 2022</b>	<b>PREV 2023</b>	<b>CONS 2023</b>	<b>PREV 2024</b>

	Approvati	0	1	1	0	1	0	1
--	-----------	---	---	---	---	---	---	---

**Missione 07: Turismo****Programma 7.01: Sviluppo e valorizzazione del turismo****Ambito strategico: Cultura e turismo e patrimonio storico come fattori di identità e crescita del territorio****Servizio 3 - Responsabile arch. Marta Fioravanti****Progetto/programma U.O. 3.1 – responsabile sig. Pacini Franco****SCHEMA n.1/2024****COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO** ☐ **BASSA (5 PT.)** ☐ **MEDIA (10 PT.)** ☒ **SIGNIFICATIVA (15 PT.)** ☐ **ELEVATA (20 PT.)****PROGETTO TRASVERSALE** ☐ **SI U.O. 1.4**

Descrizione sintetica dell'obiettivo					Risultati attesi							Risorse		
<b>Organizzazione manifestazioni per incremento attività commerciali</b>					Ricerca espositori Organizzazione manifestazioni collaterali. Rispetto dei tempi							Capitoli di spesa Bilancio 2024		
<b>PIANO ATTIVITA'</b> P=andamento previsto E=andamento verificato	<b>Prog/ Eff</b>	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot= 100
Ricerca espositori	<b>P</b>	X	X	X	X	X								30%
	<b>E</b>													
Predisposizione programmi e atti	<b>P</b>			X	X	X								20%
	<b>E</b>													
Organizzazione manifestazioni collaterali	<b>P</b>			X	X									20%
	<b>E</b>													
Progettazione e realizzazione pubblicità degli eventi	<b>P</b>			X	X	X								20%
	<b>E</b>													
Organizzazione logistica e coordinamento associazioni	<b>P</b>			X	X	X								10%
	<b>E</b>													

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
Realizzazione manifestazioni nel mese di maggio	Rispetto dei tempi		
Numero espositori	≥ 2023		
n. manifestazioni collaterali	≥ 2023		

AREA	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Funzionario tecnico	Fioravanti Marta	Resp. Serv. tecnico	X		
Istruttore amministrativo	Pacini Franco	Responsabile SUAP	X		

**Missione 07: Turismo****Programma 7.01: Sviluppo e valorizzazione del turismo****Ambito strategico: Cultura e turismo e patrimonio storico come fattori di identità e crescita del territorio****Servizio 3 - Responsabile arch. Marta Fioravanti****Progetto/programma U.O. 3.1 – responsabile sig. Pacini Franco****SCHEMA n.2/2024****COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO** ☐ **BASSA (5 PT.)** ☐ **MEDIA (10 PT.)** ☒ **SIGNIFICATIVA (15 PT.)** ☐ **ELEVATA (20 PT.)****PROGETTO TRASVERSALE** ☐ **SI U.O. 1.4**

Descrizione sintetica dell’obiettivo					Risultati attesi							Risorse		
Aggiornamento regolamenti commercio su aree pubbliche					Ricerca espositori Organizzazione manifestazioni collaterali. Rispetto dei tempi									
PIANO ATTIVITA’ P=andamento previsto E=andamento verificato	Prog/ Eff	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set	Ott.	Nov.	Dic.	% Tot= 100
Predisposizione aggiornamento	P									X	X			40%
	E													
Esame Giunta	P										X			20%
	E													
Concertazione parti sociali	P											X		10%
	E													
Esame Commissione consiliare	P												X	10%
	E													
Approvazione da parte del Consiglio comunale	P												X	20%
	E													

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
Approvazione Regolamento – dicembre 2024	Rispetto dei tempi		

AREA	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Funzionario tecnico	Fioravanti Marta	Resp. Serv. tecnico	X		
Istruttore amministrativo	Pacini Franco	Responsabile SUAP	X		

**SERVIZIO 3 – AREA TECNICA – U.O. 3.2**  
**Ambiente – Protezione Civile - Manutenzioni – Servizi esterni.**

❑ Responsabile del Servizio:  
Arch. Fioravanti Marta

❑ Responsabile U.O.:  
Geom. Enrico Bernardini

❑ Addetti:  
Arch. Michela Pecenco  
Francesco Batistoni Pantani

Personale esterno

❑ Servizi → Attività → Indicatori

1	Ambiente e sicurezza	Prev. 2021	Cons. 2021	Prev. 2022	Cons. 2022	Prev. 2023	Cons. 2023	Prev. 2024
	Ordinanze pubblica incolumità	7	6	7	6	6	6	8
	Ordinanze in materia di rifiuti e inquinamento	3	3	3	2	3	2	2
	Esecuzioni in danno	/	/	/	/	/	1	1
	Autorizzazioni allo scarico	5	4	5	3	5	7	6
	N. pareri smaltimento liquami	2	1	2	/	2	1	1
	N. reclami cittadini in materia ambientale	10	7	10	8	10	9	10
	N. segnalazioni e richiami all'azienda servizio idrico	40	33	35	28	35		
	N. segnalazioni e richiami all'azienda rifiuti	130	106	120	123	120	116	110

2	Manutenzioni e patrimonio	Prev. 2021	Cons. 2021	Prev. 2022	Cons. 2022	Prev. 2023	Cons. 2023	Prev. 2024
	N. ore di intervento su verde pubblico in economia	3000	3000	3000	2900	3000	3000	3000
	N. ore di intervento su verde pubblico in appalto	5000	5000	5000	5000	5000	5000	5000
	N. interventi manutenzione su patrimonio comunale	530	550	550	560	550	570	550
	N. pratiche acquisizione beni e servizi (anche in economia)	170	161	170	197	180	222	220
	N. autorizzazioni lavori su suolo pubblico	20	16	20	27	25	22	25
	N. pratiche assicurazione R.C.T.	15	20	15	15	15	20	15
	N. verbali Commissione vigilanza pubblici spettacoli	2	/	2	1	3	3	3
	N. allestimenti per manifestazioni	40	13	40	34	35	37	35
	N. reclami e segnalazioni cittadini	30	19	20	17	20	18	20
	N. segnalazioni cittadini evase	30	19	20	17	20	18	20
	Segnalazioni Vigili Urbani	15	12	15	20	20	18	20
	Segnalazioni Vigili Urbani evase	15	12	15	20	20	18	20

**Missione 9: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**  
**Programma 9.02. Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**  
**Obiettivo strategico: Vicopisano Comune sostenibile: – Territorio – Ambiente – Urbanistica - Viabilità**

**Servizio 3 - Responsabile arch. Marta Fioravanti**  
**Progetto/programma U.O.3.2 – responsabile geom. Bernardini Enrico**

**SCHEDA n.1/2024**

**COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO** ☐ BASSA (5 PT.) ☒ **MEDIA (10 PT.)** ☐ SIGNIFICATIVA (15 PT.) ☐ ELEVATA (20 PT.)

**PROGETTO TRASVERSALE** SI con l'ufficio segreteria limitatamente alla stipula dei contratti.

Descrizione sintetica dell'obiettivo					Risultati attesi							Risorse			
<b>Manutenzione del verde pubblico</b>					Mantenimento della qualità del servizio. Controlli sulle attività appaltate a ditte esterne.							Capitoli di spesa 1731 e altri Bilancio 2024			
<b>PIANO ATTIVITA'</b> P=andamento previsto E=andamento verificato	<b>Prog/Eff</b>	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot= 100	
Elaborazione dei programmi e degli interventi	<b>P</b>	X	X	X										15%	
	<b>E</b>														
Effettuazione degli interventi previsti in economia	<b>P</b>				X	X	X	X	X	X	X	X		35%	
	<b>E</b>														
affidamento interventi a ditte/cooperative	<b>P</b>					X	X	X	X	X	X	X	X	25%	
	<b>E</b>														
Effettuazione degli interventi previsti in appalto	<b>P</b>				X	X	X	X	X	X	X	X		25%	
	<b>E</b>														

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
Mq. verde gestito in economia	≥ 2023		
n. controlli attività appaltate	≥ 2023		

AREA	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Istruttore tecnico	Geom. Bernardini Enrico	Resp. Procedimento	X		
Istruttore tecnico	Arch. Pecenco Michela	Tutte le funzioni inerenti la U.O.	X		
Istruttore amministrativo	Francesco Battistoni Pantani	Istruttore amm.vo	X		
Operatori esperti	Casalini Giuliano	Coll. tec/man.- Coordinatore esterno	X		

Operatori esperti	Montesi Simone	Coll. tec/man.	X		
Operatori esperti	Fioravanti Andrea	coll. tecn/man	X		

Servizio 3 - Responsabile arch. Marta Fioravanti

Progetto/programma U.O.3.2 – responsabile geom. Bernardini Enrico

SCHEMA n.2/2024

**COMPLESSITA’/PRIORITA’/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO**
☐ BASSA (5 PT.)
 ☒ MEDIA (10 PT.)
 ☐ SIGNIFICATIVA (15 PT.)
 ☐ ELEVATA (20 PT.)

PROGETTO TRASVERSALE SI con il gestore del servizio GEOFOR e con il Servizio finanziario

Descrizione sintetica dell'obiettivo					Risultati attesi								Risorse		
Monitoraggio e organizzazione del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento/avvio al recupero rifiuti					Soddisfazione utenza - Rispetto dei tempi								Capitolo1584 Bilancio 2024		
PIANO ATTIVITA'	Prog/Eff	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot= 100	
P=andamento previsto E=andamento verificato															
Attività di programmazione con il gestore	P	X	X	X	X									30,00 %	
	E														
Elaborazione dati per compilazione schede A.R.R.R. e MUD	P	X	X			X	X							30,00 %	
	E														
Attività di front office con la cittadinanza e di monitoraggio sul territorio	P	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	40,00 %	
	E														
NOTE:															

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
Elaborazione dati per compilazione schede A.R.R.R. e MUD – giugno 2023	Rispetto dei tempi		

AREA	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Funzionario tecnico	Arch. Marta Fioravanti	Resp. Servizio Tecnico	X		
Istruttore tecnico	Geom.. Bernardini Enrico	Resp. procedimento	X		
Istruttore tecnico	Arch. Michela Pecenco	Tutte le funzioni inerenti la U.O.	X		
Istruttore amministrativo	Francesco Battistoni Pantani	Istruttore amm.vo	X		



**Missione 10: Trasporti e diritto alla mobilità****Programma 05 Viabilità e infrastrutture stradali****Obiettivi strategici: Vicopisano Comune sostenibile: – Territorio – Ambiente – Urbanistica – Viabilità - Vicopisano Comune sicuro: – Prevenzione, Assetto idrogeologico e Protezione Civile****Servizio 3 - Responsabile arch. Marta Fioravanti****Progetto/programma U.O.3.2 – responsabile geom. Bernardini Enrico****SCHEMA n.3/2024****COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO** ☐ BASSA (5 PT.) ☒ **MEDIA (10 PT.)** ☐ SIGNIFICATIVA (15 PT.) ☐ ELEVATA (20 PT.)**PROGETTO TRASVERSALE SI con l'ufficio segreteria per la stipula del contratto**

Descrizione sintetica dell'obiettivo					Risultati attesi								Risorse		
<b>Manutenzione strade bianche</b>					Messa in sicurezza viabilità Rispetto dei tempi								Capitolo di spesa 2847 Bilancio 2024		
PIANO ATTIVITA'	Prog / Eff	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot=100	
Esecuzione lavori contratto 2023	P	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	20%	
	E														
Fine lavori e CRE contratto 2023	P											X	X	20%	
	E														
Approvazione progetto definitivo, esecutivo lavori 2024	P										X	X		20%	
	E														
Affidamento diretto lavori 2024 tramite procedura concorrenziale	P											X	X	20%	
	E														
Stipula contratto	P												X	10%	
	E														

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
Approvazione progetto definitivo - esecutivo - novembre 2023	Rispetto dei tempi		
Stipula contratto – dicembre 2023	Rispetto dei tempi		

AREA	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Istruttore tecnico	Geom. Bernardini Enrico	R.U.P.	X		
Istruttore tecnico	Arch. Michela Pecenco	Progettista	X		
Istruttore amministrativo	Francesco Battistoni Pantani	Istruttore amm.vo	X		

**Missione 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

**Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale**

**Obiettivi strategici: Vicopisano per i diritti e l'inclusione sociale**

**Vicopisano Comune sostenibile: – Territorio – Ambiente – Urbanistica - Viabilità**

**Servizio 3 - Responsabile arch. Marta Fioravanti**

**Progetto/programma U.O.3.2 – responsabile geom. Bernardini Enrico**

**SCHEMA n.4/2024**

**COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO** ☐ BASSA (5 PT.) ☒ **MEDIA (10 PT.)** ☐ SIGNIFICATIVA (15 PT.) ☐ ELEVATA (20 PT.)

**PROGETTO TRASVERSALE SI con i servizi demografici per gli atti di concessione dei loculi.**

Descrizione sintetica dell'obiettivo					Risultati attesi								Risorse		
<b>Funzionamento dei cimiteri comunali – Mantenimento della qualità del servizio.</b>					Soddisfazione cittadini. Controlli sulla gestione dei servizi in appalto.								Cap. 1416 Bilancio 2024		
<b>PIANO ATTIVITA'</b> P=andamento previsto E=andamento verificato	<b>Prog/ Eff</b>	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot= 100	
Interventi di manutenzione ordinaria e di pulizia aree	<b>P</b>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	40%	
	<b>E</b>														
Assistenza alle operazioni di sepoltura	<b>P</b>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	20%	
	<b>E</b>														
Espletamento adempimenti connessi alla concessione di loculi disponibili	<b>P</b>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	20%	
	<b>E</b>														
Verifica dei contratti di concessione delle utenze comunali di luce votiva	<b>P</b>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	20%	
	<b>E</b>														

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
n. controlli sulla gestione dei servizi in appalto	> 15		
n. interventi richiesti/n. interventi effettuati	100%		
n. reclami pervenuti	≤ 2		

AREA	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Istruttore tecnico	Geom. Bernardini Enrico	Resp. U.O. 3.2	X		
Istruttore tecnico	Arch. Pecenco Michela	Istruttore tecnico	X		
Istruttore amministrativo	Francesco Battistoni Pantani	Istruttore amm.vo	X		
Operatori esperti	Casalini Giuliano	Collaboratore tecnico-manutentivoCoord	X		

		inatore esterno			
Operatori esperti	Piccirilli Massimo	Collaboratore tecnico- manutentivo	X		

**Missione 01: Servizi istituzionali, generali e di gestione**

**Programma 06 Ufficio Tecnico**

**Obiettivo strategico: Vicopisano Comune sostenibile: – Territorio – Ambiente – Urbanistica - Viabilità**

**Servizio 3 - Responsabile arch. Marta Fioravanti**

**Progetto/programma U.O.3.2 – responsabile geom. Bernardini Enrico**

**SCHEMA n.5/2024**

**COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO** ☐ BASSA (5 PT.) ☒  
**MEDIA (10 PT.)** ☐ SIGNIFICATIVA (15 PT.) ☐ ELEVATA (20 PT.)

**PROGETTO TRASVERSALE NO**

Descrizione sintetica dell'obiettivo					Risultati attesi								Risorse		
Manutenzione del patrimonio comunale (immobili, impianti, attrezzature, a qualunque titolo utilizzati dai servizi comunali e affidati alla competenza manutentiva comunale) – Mantenimento qualità del servizio					Effettuazione interventi richiesti.								Vari Capitoli di spesa Bilancio 2024		
<b>PIANO ATTIVITA'</b> P=andamento previsto E=andamento verificato	<b>Prog/Eff</b>	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Sett.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot=100	
Interventi di manutenzione ordinaria immobili e impianti	<b>P</b>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50%	
	<b>E</b>														
Allestimenti per manifestazioni	<b>P</b>				X	X	X	X	X	X	X	X	X	30%	
	<b>E</b>														
Allestimento Festa medievale	<b>P</b>								X	X				20%	
	<b>E</b>														

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
n. interventi effettuati/n. interventi richiesti	100%		
n. segnalazioni evase/n. segnalazioni cittadini – uffici comunali	100%		
Allestimento Festa medievale – settembre 2024	Rispetto dei tempi		

AREA	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Istruttore tecnico	Geom.. Bernardini Enrico	Resp. U.O. 3.2	X		
Istruttore tecnico	Arch. Michela Pecenco	Istruttore tecnico	X		
Istruttore amministrativo	Francesco Battistoni Pantani	Istruttore amm.vo	X		
Operatori esperti	Casalini Giuliano	Collaboratore tecnico-manutentivo Coordinatore esterno	X		Per gli allestimenti per manifestazioni e festa medievale viene impegnato tutto il personale
Operatori esperti	Giannotti Federico	coll. tecn/man.	X		

Operatori esperti	Baglini Marco	coll. tecn/man.	X		esterno
Operatori esperti	Montesi Simone	coll. tecn/man	X		
Operatori esperti	Piccirilli Massimo	coll. tecn/man	X		
Operatori esperti	Fioravanti Andrea	coll. tecn/man	X		

**Missione 9: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**  
**Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**  
**Obiettivo strategico: Vicopisano Comune sostenibile: – Territorio – Ambiente – Urbanistica – Viabilità**

**Servizio 3 - Responsabile arch. Marta Fioravanti**  
**Progetto/programma U.O.3.2 – Responsabile geom. Bernardini Enrico**

**SCHEDA n.6/2024**

**COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO ♦ BASSA (5 PT.) ♦ MEDIA (10 PT.) ♦ SIGNIFICATIVA (15 PT.) ♦ ELEVATA (20 PT.)**

**PROGETTO TRASVERSALE: SI**, con l'ufficio segreteria per la stipula del contratto

Descrizione sintetica dell'obiettivo					Risultati attesi								Risorse		
Predisposizione gare per affidamento servizi vari di manutenzione					Rispetto dei tempi								Capitolo di spesa 1731 Bilancio 2025-2026		
PIANO ATTIVITA' P=andamento previsto E=andamento verificato	Prog / Eff	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Sett.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot=100	
<u>Manutenzione del verde pubblico</u> (anni 2): approvazione progetto e determina a contrarre	P									X				50,00%	
	E														
Pubblicazione gara (da parte della CUC)	P									X				20,00%	
	E														
Esame offerte e proposta di aggiudicazione	P												X	30,00%	
	E														

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
Approvazione progetto e determina a contrarre – settembre 2024	Rispetto dei tempi		
Proposta di aggiudicazione – dicembre 2024	Rispetto dei tempi		

AREA	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Funzionario tecnico	Arch. Marta Fioravanti	Responsabile del Servizio	X		
Istruttore tecnico	Geom. Bernardini Enrico	R.U.P.	X		
Istruttore tecnico	Arch. Michela Pecenco	Istruttore tecnico	X		

Istruttore amministrativo	Francesco Battistoni Pantani	Istruttore amm.vo	X		
------------------------------	---------------------------------	-------------------	---	--	--

<b>Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità</b> <b>Programma 05 – Viabilità e infrastrutture stradali</b> <b>Obiettivo strategico: Vicopisano Comune sostenibile: – Territorio – Ambiente – Urbanistica - Viabilità</b> <b>Missione 17: Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b> <b>Programma 01 Fonti energetiche</b> <b>Obiettivo strategico: Energie rinnovabili, risparmio energetico, pubblica illuminazione</b>
---

**Servizio 3 - Responsabile arch. Marta Fioravanti**  
**Progetto/programma U.O.3.2 – responsabile geom. Bernardini Enrico**

**SCHEDA n.7/2024**

**COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO**   ☐ **BASSA (5 PT.)**   ☒ **MEDIA (10 PT.)**   ☐ **SIGNIFICATIVA (15 PT.)**   ☒ **ELEVATA (20 PT.)**

**PROGETTO TRASVERSALE:**

Descrizione sintetica dell’obiettivo					Risultati attesi							Risors		
Adeguamento e miglioramento dell’efficienza energetica dell’impianto di illuminazione pubblica comunale					Rispetto dei tempi							Capitoli 2022 2023 2609 Bilancio 2024-2026		
PIANO ATTIVITA’ P=andamento previsto E=andamento verificato	Prog/ Eff	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Sett.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot= 100
2024														
Esecuzione lavori	P	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			50,00 %
	E													
Fine lavori	P										X			20,00 %
	E													
Certificato di collaudo													X	30,00 %

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
Fine lavori – ottobre 2024	Rispetto dei tempi		
Certificato di collaudo – dicembre 2024	Rispetto dei tempi		

AREA	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Funzionario tecnico	Arch. Marta Fioravanti	Resp. Servizio Tecnico	X		
Istruttore tecnico	Geom. Bernardini Enrico	Resp. Procedimento	X		
Istruttore tecnico	Arch. Michela Pecenco	Istruttore tecnico	X		
Istruttore amministrativo	Francesco Battistoni Pantani	Istruttore amm.vo	X		





**Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali**  
**Programma 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico**  
**Obiettivo strategico n. 2: Recupero e conservazione del patrimonio storico-architettonico e ambientale**

**Servizio 3 – Responsabile Arch. Marta Fioravanti**  
**Progetto/programma U.O. 3.2 – Responsabile Geom. Enrico Bernardini**

**SCHEMA n.8/2024**

**COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO**

☐ BASSA (5 PT.) ☐ MEDIA (10 PT.) ☐ SIGNIFICATIVA (15 PT.) ☒ ELEVATA (20 PT.)

**PROGETTO TRASVERSALE:**

Descrizione sintetica dell'obiettivo					Risultati attesi								Risorse		
Completamento lavori ex scuola musicale G. Verdi					rispetto delle tempistiche								Capitolo spesa 2548 Bilancio 2024		
<b>PIANO ATTIVITA'</b> P=andamento previsto E=andamento verificato	<b>Pr og/ Eff</b>	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot=100	
Predisposizione e approvazione di variante in corso d'opera	<b>P</b>	X	X	X										20,00%	
	<b>E</b>														
Esecuzione lavori	<b>P</b>	X	X	X	X	X	X	X	X	X				50,00%	
	<b>E</b>														
Fine lavori	<b>P</b>									X				10%	
	<b>E</b>														
Emissione CRE e pagamenti a saldo impresa affidataria e professionisti	<b>P</b>										X			10,00%	
	<b>E</b>														
Elaborazione e trasmissione rendicontazione contributo alla Fondazione Pisa	<b>P</b>												X	10%	
	<b>E</b>														
<b>NOTE:</b>															

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
-------------------------	-------------------	-------------------	------

Predisposizione e approvazione di variante in corso d'opera – marzo 2024	Rispetto dei tempi		
Emissione CRE e pagamenti a saldo impresa affidataria e professionisti – ottobre 2024	Rispetto dei tempi		

AREA	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Istruttore tecnico	Michela Pecenco	Direttore lavori	X		U.O. 3.2
Funzionario tecnico	Marta Fioravanti	RUP	X		

**Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità**  
**Programma 05 – Viabilità e infrastrutture stradali**  
**Obiettivo strategico: Vicopisano Comune sostenibile: – Territorio – Ambiente – Urbanistica – Viabilità**

**Servizio 3 – Responsabile Arch. Marta Fioravanti**  
**Progetto/programma U.O. 3.2 – Responsabile Geom. Enrico Bernardini**  
**SCHEMA n.9/2024**

**COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO**

☐ BASSA (5 PT.)   ☐ MEDIA (10 PT.)   ☒ SIGNIFICATIVA (15 PT.)   ☐ ELEVATA (20 PT.)

**PROGETTO TRASVERSALE:** Sì, con l'ufficio segreteria per la stipula del contratto

[illegible]

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
<u>PROGETTO 2023:</u> Emissione ed approvazione CRE – giugno 2024	Rispetto dei tempi		
<u>PROGETTO 2024:</u> Affidamento lavori - agosto 2024	Rispetto dei tempi		
<u>PROGETTO 2024:</u> Inizio lavori – settembre 2024	Rispetto dei tempi		

CAT.	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Funzionario tecnico	Marta Fioravanti	Resp. Servizio Tecnico	X	X	
Istruttore tecnico	Enrico Bernardini	RUP	X	X	
Istruttore tecnico	Michela Pecenco	Istruttore tecnico	X	X	
Istruttore amministrativo	Francesco Batistoni Pantani	Istruttore amm.vo	X	X	

**Missione 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma 9: Servizio necroscopico e cimiteriale**  
**Obiettivo strategico: Vicopisano per i diritti e l'inclusione sociale**

**Servizio 3 – Responsabile Arch. Marta Fioravanti**  
**Progetto/programma U.O. 3.2 – Responsabile Geom. Enrico Bernardini**

**SCHEMA n.10/2024**

**COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO**

☐ BASSA (5 PT.) ☒ MEDIA (10 PT.) ☐ SIGNIFICATIVA (15 PT.) ☐ ELEVATA (20 PT.)

**PROGETTO TRASVERSALE:** ☐ - con l'Ufficio Segreteria limitatamente alla fase della stipula del contratto

Descrizione sintetica dell’obiettivo					Risultati attesi								Risorse		
Restauro facciate cimiteri di Uliveto Terme e Caprona					Rispetto delle tempistiche								Capitolo 2738 Bilancio 2024		
PIANO ATTIVITA’ P=andamento previsto E=andamento verificato	Pr og/ Eff	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot=10	
Esecuzione lavori	P E	X	X	X	X									70,00%	
Emissione CRE	P E						X							30,00%	
NOTE:															

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
Emissione CRE – giugno 2024	Rispetto dei tempi		

AREA	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Funzionario tecnico	Marta Fioravanti	Resp. Servizio Tecnico	X		
Istruttore tecnico	Enrico Bernardini	RUP	X		
Istruttore tecnico	Michela Pecenco	Istruttore tecnico	X		
Istruttore amministrativo	Francesco Battistoni Pantani	Istruttore amm.vo	X		

**Missione 10: Trasporti e diritto alla mobilità**  
**Programma 05 Viabilità e infrastruttura stradali**  
**Obiettivo strategico: Vicopisano Comune sostenibile: – Territorio – Ambiente – Urbanistica - Viabilità**

**Servizio 3 – Responsabile Arch. Marta Fioravanti**  
**Progetto/programma U.O. 3.4 – Responsabile Geom. Monica Fantozzi**

**SCHEDA n.11/2024**

**COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO**

☐ BASSA (5 PT.) ☒ MEDIA (10 PT.) ☐ SIGNIFICATIVA (15 PT.) ☐ ELEVATA (20 PT.)

**PROGETTO TRASVERSALE: SI con la segreteria per la parte relativa alla stipula del contratto**

Descrizione sintetica dell'obiettivo					Risultati attesi								Risorse		
Realizzazione e ristrutturazione marciapiedi					rispetto delle tempistiche								Capitolo di spesa 2833 Bilancio 2024		
<b>PIANO ATTIVITA'</b> P=andamento previsto E=andamento verificato	<b>Pr og/ Eff</b>	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot=100	
Approvazione progetto di fattibilità tecnico economica	<b>P</b>							X						10%	
	<b>E</b>														
Approvazione progetto esecutivo	<b>P</b>									X				10%	
	<b>E</b>														
Affidamento diretto lavori	<b>P</b>									X				10%	
	<b>E</b>														
Stipula contratto	<b>P</b>										X			10%	
	<b>E</b>														
Inizio lavori	<b>P</b>										X			20,00%	
	<b>E</b>														
Esecuzione lavori	<b>P</b>										X	X	X	30%	
	<b>E</b>														
Approvazione CRE	<b>P</b>												X	10%	
	<b>E</b>														
<b>NOTE:</b> la realizzazione dell'intervento e il rispetto della tempistica indicata sono subordinati all'effettiva entrata delle fonti di finanziamento nel rispetto degli equilibri di bilancio e dei vincoli di finanza pubblica															

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
Approvazione progetto esecutivo – settembre 2024	Rispetto dei tempi		

Inizio lavori – ottobre 2024	Rispetto dei tempi		
Approvazione CRE – dicembre 2024	Rispetto dei tempi		

AREA	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Funzionario tecnico	Marta Fioravanti	Resp. Servizio Tecnico	X		
Istruttore tecnico	Enrico Bernardini	RUP	X		
Istruttore tecnico	Michela Pecenco	Istruttore tecnico	X		
Istruttore amministrativo	Francesco Battistoni Pantani	Istruttore amm.vo	X		



**SERVIZIO 3 – AREA TECNICA – U.O. 3.3**  
**Edilizia Privata**

- ❑ Responsabile del Servizio:  
Arch. Marta Fioravanti
  
- ❑ Responsabile U.O.:  
Geom. Samanta Vincini
  
- ❑ Addetti:  
Arch. Silvia Niccolai  
Sig.ra Cristina Batoni
  
- ❑ Servizi → Attività → Indicatori

1	PERMESSI A COSTRUIRE IN VINCOLO AMBIENTALE	CONS 2019	CONS 2020	CONS 2021	CONS 2022	CONS 2023	PREV 2024
	Presentati	5	4	8	1	3+13	2+15
	Integrazioni richieste	4	10	4	7	47	20
	Permessi a costruire rilasciati	2	5	7	2	1	2
	Permessi a costruire/accertamenti di conformità in sanatoria rilasciati	14	15	27	22	20	15
	Tempi di rilascio permessi a costruire (complessivi/ufficio)	289/112	129/55	43/88	115/70	76/76	100/60
	Tempi di rilascio permessi a costruire/accertamenti di conformità in sanatoria (complessivi/ufficio)	137/87	141/86	68/100	140/90	165/66	100/60
	Condoni rilasciati	5	0	3	3	3	5
2	PERMESSI A COSTRUIRE FUORI VINCOLO AMBIENTALE	CONS 2019	CONS 2020	CONS 2021	CONS 2022	CONS 2023	PREV 2024
	Presentati	1	2	1	4	2+1	1+3
	Integrazioni richieste	1	2	0	8	20	10
	Permessi a costruire rilasciati	2	2	1	3	2	1
	Permessi a costruire/accertamenti di conformità in sanatoria rilasciati	6	8	5	6	4	4
	Tempi di rilascio permessi a costruire (Complessivi/Ufficio)	147/75	44/40	94/220	135/90	151/70	100/60
	Tempi di rilascio permessi a costruire/accertamenti di conformità in sanatoria (complessivi/ufficio)	83/62	84/60	125/180	125/100	311/67	100/60
	Condoni rilasciati	1	3	2	2	-	2
3	SCIA	CONS 2019	CONS 2020	CONS 2021	CONS 2022	CONS 2023	PREV 2024
	Presentate	60	62	71	90	84	80
	Integrazioni richieste	3	16	98	50	41	40
	Verificate	60	62	71	85	84	80
	Contestate (parere contrario)	1	3	6	3	7	5
4	AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA	CONS	CONS	CONS	CONS	CONS 2023	PREV 2024

		2019	2020	2021	2022		
	Emesse	68	67	104	136	82	80
	Parere contrario della Soprintendenza	0	0	1	0	17	10
	Tempi di rilascio (Complessivi/Ufficio)	68/68	56/36	47/29	44/35	55/44	60/60
5	<b>ATTIVITA' EDILIZIA LIBERA</b>	<b>CONS 2019</b>	<b>CONS 2020</b>	<b>CONS 2021</b>	<b>CONS 2022</b>	<b>CONS 2023</b>	<b>PREV 2024</b>
	Ricevute	109	113	173	309	136	100
	Controllate	109	113	173	90	21	50
6	<b>CERTIFICATI DESTINAZIONE URBANISTICA</b>	<b>CONS 2019</b>	<b>CONS 2020</b>	<b>CONS 2021</b>	<b>CONS 2022</b>	<b>CONS 2023</b>	<b>PREV 2024</b>
	Richiesti	49	63	76	83	66	70
	Rilasciati	49	61	76	82	64	70
	Tempi di rilascio	10	7	13	10	12	15
7	<b>DEPOSITO FRAZIONAMENTI</b>	<b>CONS 2019</b>	<b>CONS 2020</b>	<b>CONS 2021</b>	<b>CONS 2022</b>	<b>CONS 2023</b>	<b>PREV 2024</b>
	Pervenuti	14	20	25	18	9	10
	Registrati	14	20	25	18	9	10
8	<b>SEDUTE COLLEGIO ESPERTI</b>	<b>CONS 2019</b>	<b>CONS 2020</b>	<b>CONS 2021</b>	<b>CONS 2022</b>	<b>CONS 2023</b>	<b>PREV 2024</b>
	Convocate	10	9	11	10	13	12
	Effettuate	8	8	11	9	11	12
9	<b>ORDINANZE</b>	<b>CONS 2019</b>	<b>CONS 2020</b>	<b>CONS 2021</b>	<b>CONS 2022</b>	<b>CONS 2023</b>	<b>PREV 2024</b>
	Sospensione lavori/Avvio procedimento	0	1	0	0	6	2
	Demolizione e restituzione in pristino/adeguamento	0	1	3	0	0	2
	Sanzioni	0	0	0	0	2	1
10	<b>VARIE</b>	<b>CONS 2019</b>	<b>CONS 2020</b>	<b>CONS 2021</b>	<b>CONS 2022</b>	<b>CONS 2023</b>	<b>PREV 2024</b>
	Visure di archivio	558	490	762	600	506	500
	Pratiche agibilità/abitabilità	38	29	33	39	37	30
11	<b>URBANISTICA</b>	<b>CONS 2019</b>	<b>CONS 2020</b>	<b>CONS 2021</b>	<b>CONS 2022</b>	<b>CONS 2023</b>	<b>PREV 2024</b>
	Varianti al R.U. (adozione)	0	0	0	0	1	0
	Varianti al R.U. (approvazione)	0	0	0	0	1	0
	PS (adozione)				1	0	0
	PS (approvazione)				0	0	1
	P.O. (adozione)				0	0	1
	P.O. (approvazione)				0	0	0
	Piani attuativi (P.d.R e P.d.L.) (adozione)	1	0	0	0	0	0
	Piani attuativi (P.d.R e P.d.L.) (approvazione)	2	0	0	0	0	0

**Missione 1: Servizi istituzionali, generali e di gestione**

**Programma 06 Ufficio tecnico**

**Obiettivo strategico: Vicopisano Comune sostenibile: – Territorio – Ambiente – Urbanistica - Viabilità**

**Servizio 3 - Responsabile arch. Marta Fioravanti**

**Progetto/programma U.O.3.3 – Responsabile geom. Samanta Vincini**

**SCHEDA n.1/2024**

**COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO** ☐ BASSA (5 PT.) ☐ MEDIA (10 PT.) ☒ SIGNIFICATIVA (15 PT.) ☐ ELEVATA (20 PT.)

**PROGETTO TRASVERSALE NO**

Descrizione sintetica dell’obiettivo							Risultati attesi								Risorse
Rilascio permessi a costruire - Controllo delle SCIA Autorizzazione paesaggistica. Mantenere il livello qualitativo raggiunto in termini di tempistica							Soddisfazione utenza – Rispetto dei tempi								
PIANO ATTIVITA’ P=andamento previsto E=andamento verificato	Prog/Eff	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot=100	
Ricevimento permessi a costruire	P	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	20%	
	E														
Istruttoria istanze	P	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30%	
	E														
Rilascio permesso a costruire	P	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	10%	
	E														
Ricevimento SCIA	P	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	10%	
	E														
Richieste autorizzazioni paesaggistiche	P	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	10%	
	E														
Rilascio autorizzazioni paesaggistiche	P	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	20%	
	E														

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
Tempo medio attività per rilascio permesso a costruire (fuori vincolo)	≤ 60 giorni		
Tempo medio attività dell'ufficio per rilascio permesso a costruire (in vincolo ambientale)	≤ 60 giorni		
n. SCIA verificate/n. SCIA presentate	100,00%		
Tempo medio attività dell'ufficio per rilascio autorizzazione paesaggistica	≤ 60 giorni		
n. sedute commissione del paesaggio	≥ 8		

AREA	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Funzionario tecnico	Arch. Marta Fioravanti	Resp. Servizio Tecnico	X		
Funzionario tecnico	Geom. Samanta Vincini	Resp. Procedimento	X		
Istruttore tecnico	Arch. Silvia Niccolai	Istruttore tecnico	X		
Istruttore amministrativo	Cristina Batoni	Istruttore amm.vo	X		

**Missione 1: Servizi istituzionali, generali e di gestione**

**Programma 06 Ufficio tecnico**

**Obiettivo strategico: Vicopisano Comune sostenibile: – Territorio – Ambiente – Urbanistica - Viabilità**

**Servizio 3 - Responsabile arch. Marta Fioravanti**

**Progetto/programma U.O. 3.3 – Responsabile geom. Samanta Vincini**

**SCHEMA n.2/2024**

**COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO** ☐ BASSA (5 PT.) ☒ **MEDIA (10 PT.)** ☐ SIGNIFICATIVA (15 PT.) ☐ ELEVATA (20 PT.)  
**PROGETTO TRASVERSALE** ☐ NO

Descrizione sintetica dell'obiettivo					Risultati attesi								Risorse		
Rilascio dei certificati di destinazione urbanistica – Mantenere il livello qualitativo raggiunto in termini di tempistica Accoglimento domande frazionamento catastale ai fini di un controllo e conseguente vidimazione da parte dell'ufficio.					Soddisfazione utenza – Rispetto dei tempi										
<b>PIANO ATTIVITA'</b> P=andamento previsto E=andamento verificato	<b>Prog/ Eff</b>	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot= 100	
Ricevimento richieste certificati	<b>P</b>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	20%	
	<b>E</b>														
Esame richieste	<b>P</b>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	20%	
	<b>E</b>														
rilascio certificati destinazione urbanistica	<b>P</b>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	20%	
	<b>E</b>														
Ricevimento domande frazionamento catastale	<b>P</b>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	20%	
	<b>E</b>														
Controllo e vidimazione domande	<b>P</b>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	20%	
	<b>E</b>														

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
n. certificati rilasciati/n. richieste	100%		
Tempo medio di rilascio	≤ 30 giorni		
n. depositi frazionamenti/n. registrazioni	100%		

AREA	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Funzionario tecnico	Arch. Marta Fioravanti	Resp. Servizio Tecnico	X		

Funzionario tecnico	Geom. Samanta Vincini	Resp. Procedimento	X		
Istruttore tecnico	Arch. Silvia Niccolai	Istruttore tecnico	X		
Istruttore amministrativo	Cristina Batoni	Istruttore amm.vo	X		

**Missione 08: Assetto del territorio ed edilizia abitativa**  
**Programma 01 Urbanistica e assetto del territorio**  
**Obiettivo strategico: Vicopisano Comune sostenibile: territorio – ambiente – urbanistica - viabilità**

**Servizio 3 - Responsabile arch. Marta Fioravanti**  
**Progetto/programma U.O.3.3 – responsabile geom. Samanta Vincini**

**SCHEDA n.3/2024**

**COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO** ☐ BASSA (5 PT.) ☐ MEDIA (10 PT.) ☐ SIGNIFICATIVA (15 PT.) ☒ ELEVATA (20 PT.)

**PROGETTO TRASVERSALE : SI (con Comune di Calci e con il servizio amministrativo per le funzioni di Garante dell'informazione e della partecipazione )**

Descrizione sintetica dell'obiettivo	Risultati attesi	Risorse
Redazione Piano Strutturale Intercomunale e Piano Operativo Intercomunale	Attuare gli indirizzi della Giunta – Rispetto dei tempi.	Cap. 2681 Bilancio 2024

PIANO ATTIVITA’ P=andamento previsto E=andamento verificato	Prog/ Eff	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot= 100
PSI.: Conferenza paesaggistica Stato/Regione	P	X	X											10,00%
	E													
PSI: Approvazione definitiva del piano con presa d’atto paesag.	P			X										20,00%
	E													
PSI: Pubblicazione avviso approvazione sul BURT / efficacia piano	P				X									5,00%
	E													
POI:Redazione elaborati e rapporto di VAS	P	X	X	X										20,00%
	E													
POI: Conferenza di copianificazione	P			X										5,00%
	E													
POI: Deposito indagini idrauliche, geologiche e sismiche presso il Genio Civile	P				X									5,00%
	E													
POI: Adozione in Consiglio Comunale	P				X									10,00%
	E													
POI.: Deliberazione C.C. determinazioni sulle osservazioni e approvazione prelim.	P									X	X	X		20,00%
	E													
POI.: Conferenza paesaggistica Stato/Regione	P												X	5,00%
	E													
<b>NOTE:</b> la presente programmazione sarà rispettata compatibilmente con i tempi di esame da parte degli organi politici e della conferenza paesaggistica della documentazione di piano														

<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	<b>VALORE INDICATORE</b>	<b>VALORE VERIFICATO</b>	<b>NOTE</b>
PSI: Deliberazione C.C. Approvazione definitiva del piano con presa d'atto paesag. – marzo 2024	Rispetto dei tempi		
POI: Adozione in Consiglio Comunale – aprile 2024	Rispetto dei tempi		

<b>AREA</b>	<b>NOMINATIVO</b>	<b>RUOLO</b>	<b>TEMPO IND.</b>	<b>TEMPO DET.</b>	<b>NOTE</b>
Funzionario tecnico	Arch. Marta Fioravanti	Resp. Procedimento	X		
Funzionario tecnico	Geom. Samanta	Resp. U.O.	X		



	Vincini				
Istruttore tecnico	Arch. Silvia Niccolai	Istruttore tecnico	X		
Istruttore amministrativo	Cristina Batoni	Istruttore amm.vo	X		

**Missione 1: Servizi istituzionali, generali e di gestione**

**Programma 06 Ufficio tecnico**

**Obiettivo strategico: Vicopisano Comune sostenibile: – Territorio – Ambiente – Urbanistica - Viabilità**

**Servizio 3 - Responsabile arch. Marta Fioravanti**

**Progetto/programma U.O.3.3 – Responsabile geom. Samanta Vincini**

**SCHEDA n.4/2024**

**COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO** ☐ BASSA (5 PT.) ☒ **MEDIA (10 PT.)** ☐ SIGNIFICATIVA (15 PT.) ☐ ELEVATA (20 PT.)

**PROGETTO TRASVERSALE NO**

Descrizione sintetica dell’obiettivo					Risultati attesi										Risorse
Progetto finalizzato alla definizione delle domande di condono edilizio ai sensi del Regolamento approvato con D.G.C. n. 105 del 29/11/19					Soddisfazione utenza – Rispetto dei tempi										Cap. 166 Bilancio 2023
PIANO ATTIVITA’ P=andamento previsto E=andamento verificato	Prog/Eff	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot=100	
Controllo istanze ed eventuale richiesta di documentazione integrativa istanze	P	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30%	
	E														
Istruttoria istanze	P	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30%	
	E														
Rilascio condoni	P	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30%	
	E														
Compilazione scheda riepilogativa di cui all'art. 4.3 del regolamento	P	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	10%	
	E														

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
Tempo medio attività per rilascio condono dal perfezionamento della documentazione (fuori vincolo)	≤ 60 giorni		
Tempo medio attività dell'ufficio per rilascio condono dal perfezionamento della documentazione (in vincolo ambientale)	≤ 60 giorni		

AREA	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Funzionario tecnico	Arch. Marta Fioravanti	Resp. Servizio Tecnico	X		
Funzionario tecnico	Geom. Samanta Vincini	Resp. Procedimento	X		
Istruttore tecnico	Arch. Silvia	Istruttore tecnico	X		

	Niccolai				
Istruttore amministrativo	Cristina Batoni	Istruttore amm.vo	X		

**Missione 10: Trasporti e diritto alla mobilità****Programma 05 Viabilità e infrastrutture stradali****Obiettivi strategici: Vicopisano Comune sostenibile – Territorio – Ambiente – Urbanistica – Viabilità -****Servizio 3 - Responsabile arch. Marta Fioravanti****Progetto/programma U.O.3.4 – responsabile geom. Monica Fantozzi****SCHEDA n.1/2024****COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO ☐ BASSA (5 PT.) ☒ MEDIA (10 PT.) ☒ SIGNIFICATIVA (15 PT.) ☐ ELEVATA (20 PT.)****PROGETTO TRASVERSALE: SI con la CUC per la procedura di gara e con l'ufficio segreteria limitatamente alla stipula del contratto**

Descrizione sintetica dell’obiettivo					Risultati attesi								Risorse		
Realizzazione di parco pubblico a Uliveto Terme – 2° lotto					Rispetto dei tempi								Capitolo di spesa n. 2622 Bilancio 2024		
<b>PIANO ATTIVITA’</b> P=andamento previsto E=andamento verificato		<b>Prog/ Eff</b>	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot=100
1° lotto - Emissione SAL finale e CRE		<b>P</b>				X									20,00%
		<b>E</b>													
2° lotto - Esecuzione lavori		<b>P</b>	X	X	X	X	X	X	X						60,00%
		<b>E</b>													
2° lotto - Emissione SAL finale e CRE		<b>P</b>									X				20,00%
		<b>E</b>													
<b>NOTE:</b>															

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
1° lotto - Emissione SAL finale e CRE - aprile 2024	Rispetto dei tempi		
2° lotto - Emissione SAL finale e CRE – settembre 2024	Rispetto dei tempi		

AREA	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Istruttore tecnico	Geom. Monica Fantozzi	RUP	X		
Funzionario tecnico	Arch. Marta Fioravanti	Responsabile servizio	X		

**Missione 10: Trasporti e diritto alla mobilità**  
**Programma 05 Viabilità e infrastrutture stradali**  
**Obiettivi strategici: Vicopisano Comune sostenibile – Territorio – Ambiente – Urbanistica – Viabilità -**

**Servizio 3 - Responsabile arch. Marta Fioravanti**  
**Progetto/programma U.O.3.4 – responsabile geom. Monica Fantozzi**

**SCHEDA n.2/2024**

**COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO** ☐ **BASSA (5 PT.)** ☒ **MEDIA (10 PT.)** ☐ **SIGNIFICATIVA (15 PT.)** ☐ **ELEVATA (20 PT.)**

**PROGETTO TRASVERSALE** **SI** con l'ufficio segreteria limitatamente alla stipula del contratto

Descrizione sintetica dell'obiettivo					Risultati attesi							Risorse			
Illuminazione pista ciclabile Lugnano-Noce					Rispetto dei tempi							Capitolo di spesa 2838 Bilancio 2024			
PIANO ATTIVITA' P=andamento previsto E=andamento verificato		Prog/ Eff	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot=100
Esecuzione lavori		P	X	X											70,00%
		E													
Emissione SAL finale e CRE		P		X											30,00%
		E													
NOTE: la presente programmazione sarà rispettata compatibilmente con la disponibilità delle fonti di finanziamento del progetto e i tempi di rilascio dell'autorizzazione da parte della Soprintendenza															

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
Emissione SAL finale e CRE – febbraio 2024	Rispetto dei tempi		

AREA	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Funzionario tecnico	Arch. Marta Fioravanti	Responsabile del Servizio	X		
Istruttore tecnico	Geom. Monica Fantozzi	RUP	X		

**Missione 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma 9: Servizio necroscopico e cimiteriale**  
**Ambito strategico: Vicopisano per i diritti e l'inclusione sociale**

**Servizio 3 – Responsabile Arch. Marta Fioravanti**  
**Progetto/programma U.O. 3.4 – Responsabile Geom. Monica Fantozzi**

**SCHEMA n.3/2024**

**COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO**

☐ BASSA (5 PT.) ☐ MEDIA (10 PT.) ☒ SIGNIFICATIVA (15 PT.) ☐ ELEVATA (20 PT.)

**PROGETTO TRASVERSALE: SI con la CUC per la procedura di gara e con l'ufficio segreteria limitatamente alla stipula del contratto**

Descrizione sintetica dell'obiettivo					Risultati attesi								Risorse		
Realizzazione di campo comune e loculi ossari presso cimitero di Lugnano					rispetto delle tempistiche								Capitolo 2737 Bilancio 2024		
PIANO ATTIVITA' P=andamento previsto E=andamento verificato	Pr og/ Eff	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot=10	
Pubblicazione gara	P		X	X										10,00%	
	E														
Aggiudicazione gara	P				X	X								20,00%	
	E														
Stipula contratto	P						X							10,00%	
	E														
Esecuzione lavori	P							X	X	X	X	X	X	60,00%	
	E														
NOTE:															

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
Pubblicazione gara - marzo 2024	Rispetto dei tempi		
Stipula contratto – giugno 2024	Rispetto dei tempi		

AREA	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Istruttore tecnico	Geom. Monica Fantozzi	RUP	X		
Funzionario tecnico	Arch. Marta Fioravanti	Responsabile del servizio	X		

**Missione 10: Trasporti e diritto alla mobilità**  
**Programma 05 - Viabilità e infrastrutture stradali**  
**Obiettivi strategici: Vicopisano Comune sostenibile – Territorio – Ambiente – Urbanistica – Viabilità.**

**Servizio 3 – Responsabile Arch. Marta Fioravanti**  
**Progetto/programma U.O. 3.4 – Responsabile Geom. Monica Fantozzi**

**SCHEMA n.4/2024**

**COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO**

☐ BASSA (5 PT.) ☒ MEDIA (10 PT.) ☐ SIGNIFICATIVA (15 PT.) ☐ ELEVATA (20 PT.)

**PROGETTO TRASVERSALE: SI con la segreteria per la parte relativa alla stipula del contratto**

Descrizione sintetica dell’obiettivo					Risultati attesi								Risorse		
Realizzazione di percorso pedonale dal ponte sull'Emissario al parcheggio della Torretta					rispetto delle tempistiche								Capitolo 2838 Bilancio 2024		
PIANO ATTIVITA’ P=andamento previsto E=andamento verificato		Pr og/ Eff	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot=100
Esecuzione lavori		P	X	X	X	X	X								70,00%
		E													
Emissione SAL finale e CRE		P					X								30,00%
		E													
NOTE:															

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
Emissione SAL finale e CRE - maggio 2024	Rispetto dei tempi		

AREA	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Funzionario tecnico	Arch. Marta Fioravanti	RUP	X		
Istruttore tecnico	Geom. Monica Fantozzi	Progettista e D.L.	X		
Istruttore tecnico	Arch. Michela Pececncio	Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione	X		U.O. 3.2

**Missione 10: Trasporti e diritto alla mobilità**  
**Programma 05 Viabilità e infrastruttura stradali**  
**Obiettivo strategico: Vicopisano Comune sostenibile: – Territorio – Ambiente – Urbanistica - Viabilità**

**Servizio 3 – Responsabile Arch. Marta Fioravanti**  
**Progetto/programma U.O. 3.4 – Responsabile Geom. Monica Fantozzi**

**SCHEDA n.5/2024**

**COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO**

☐ BASSA (5 PT.) ☒ MEDIA (10 PT.) ☐ SIGNIFICATIVA (15 PT.) ☐ ELEVATA (20 PT.)

**PROGETTO TRASVERSALE: SI con la segreteria per la parte relativa alla stipula del contratto**

Descrizione sintetica dell'obiettivo					Risultati attesi								Risorse		
Ristrutturazione pavimentazione di alcune strade nel territorio comunale					rispetto delle tempistiche								Capitolo di spesa 2871 Bilancio 2024		
PIANO ATTIVITA' P=andamento previsto E=andamento verificato	Pr og/ Eff	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot=100	
Lavori 2023: Esecuzione lavori	P	X	X											20,00%	
	E														
Lavori 2023: Emissione SAL finale e CRE	P		X											10,00%	
	E														
Lavori 2024: Approvazione progetto di fattibilità tecnico-economica	P						X							10,00%	
	E														
Lavori 2024: Approvazione progetto esecutivo	P							X						20,00%	
	E														
Lavori 2024: Affidamento diretto lavori	P									X				10,00%	
	E														
Lavori 2024: Stipula contratto	P										X			10,00%	
	E														
Lavori 2024: Esecuzione lavori	P											X	X	20,00%	
	E														
NOTE: la realizzazione dell'intervento 2024 e il rispetto della tempistica indicata sono subordinati all'effettiva entrata delle fonti di finanziamento nel rispetto degli equilibri di bilancio e dei vincoli di finanza pubblica															

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
-------------------------	-------------------	-------------------	------



Lavori 2023: Emissione SAL finale e CRE – febbraio 2024	Rispetto dei tempi		
Lavori 2024: Approvazione progetto esecutivo – luglio 2024	Rispetto dei tempi		
Lavori 2024: Stipula contratto – ottobre 2024	Rispetto dei tempi		

AREA	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Funzionario tecnico	Arch. Marta Fioravanti	RUP	X		
Istruttore tecnico	Geom. Monica Fantozzi	Progettista e D.L.	X		
Istruttore tecnico	Arch. Michela Pececneo	Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione	X		U.O. 3.2

**Missione 10: Trasporti e diritto alla mobilità**  
**Programma 05 Viabilità e infrastruttura stradali**  
**Obiettivo strategico: Vicopisano Comune sostenibile: – Territorio – Ambiente – Urbanistica - Viabilità**

**Servizio 3 – Responsabile Arch. Marta Fioravanti**  
**Progetto/programma U.O. 3.4 – Responsabile Geom. Monica Fantozzi**

**SCHEMA n.6/2024**

**COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO**

☐ BASSA (5 PT.) ☒ MEDIA (10 PT.) ☐ SIGNIFICATIVA (15 PT.) ☐ ELEVATA (20 PT.)

**PROGETTO TRASVERSALE: SI con la segreteria per la parte relativa alla stipula del contratto**

Descrizione sintetica dell'obiettivo					Risultati attesi								Risorse		
Realizzazione di percorso pedonale presso il parco di Cevoli					rispetto delle tempistiche								Capitolo di spesa 2838 Bilancio 2024		
PIANO ATTIVITA' P=andamento previsto E=andamento verificato	Pr og/ Eff	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot=100	
Approvazione progetto di fattibilità tecnico economica	P						X							20,00%	
	E														
Approvazione progetto esecutivo	P							X						20,00%	
	E														
Affidamento diretto	P								X					10,00%	
	E										X				
Stipula contratto	P													10,00%	
	E														
Esecuzione lavori	P										X	X	X	40,00%	
	E														
NOTE: la realizzazione dell'intervento e il rispetto della tempistica indicata sono subordinati all'effettiva entrata delle fonti di finanziamento nel rispetto degli equilibri di bilancio e dei vincoli di finanza pubblica															

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
Approvazione progetto esecutivo – luglio 2024	Rispetto dei tempi		
Stipula contratto – ottobre 2024	Rispetto dei tempi		

AREA	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Funzionario tecnico	Arch. Marta Fioravanti	RUP	X		

Istruttore tecnico	Geom. Monica Fantozzi	Progettista e D.L.	X		
Istruttore tecnico	Arch. Michela Pececenco	Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione	X		U.O. 3.2

**Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali**  
**Programma 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico**  
**Obiettivo strategico n. 2: Recupero e conservazione del patrimonio storico-architettonico e ambientale**

**Servizio 3 – Responsabile Arch. Marta Fioravanti**  
**Progetto/programma U.O. 3.4 – Responsabile Geom. Monica Fantozzi**

**SCHEMA n.7/2024**

**COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO**

☐ BASSA (5 PT.) ☐ MEDIA (10 PT.) ☐ SIGNIFICATIVA (15 PT.) ☐ ELEVATA (20 PT.)

**PROGETTO TRASVERSALE: SI con la segreteria per la parte relativa alla stipula del contratto**

Descrizione sintetica dell’obiettivo					Risultati attesi								Risorse		
Restauro conservativo facciate e coperture palazzo comunale					rispetto delle tempistiche								Capitolo 2513 Bilancio 2024		
PIANO ATTIVITA’ P=andamento previsto E=andamento verificato	Pr og/ Eff	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot=100	
Redazione progetto e ottenimento pareri Soprintendenza	P							X	X	X				20,00%	
	E														
Approvazione progetto di fattibilità tecnico - economica	P									X				20,00%	
	E														
Approvazione progetto esecutivo	P										X			30,00%	
	E														
Pubblicazione procedura di gara	P												X	30,00%	
	E														
<b>NOTE:</b> la presente programmazione sarà rispettata compatibilmente con la disponibilità delle fonti di finanziamento del progetto e l'autorizzazione da parte della Soprintendenza															

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
Approvazione progetto esecutivo – ottobre 2024	Rispetto dei tempi		
Pubblicazione procedura di gara – dicembre 2024	Rispetto dei tempi		

AREA	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Funzionario tecnico	Arch. Marta Fioravanti	Responsabile del Servizio	X		
Istruttore tecnico	Geom. Monica Fantozzi	R.U.P.	X		
Istruttore tecnico	Arch. Michela Pececncio	Progettista e D.L.	X		U.O. 3.2