

SERVIZIO 3 – AREA TECNICA – U.O. 3.1
Sportello Unico Attività Produttive

- ❑ Responsabile del Servizio:
Arch. Marta Fioravanti
- ❑ Responsabile U.O.:
Sig. Franco Pacini
- ❑ Addetti:
- ❑ Servizi → Attività → Indicatori

1	SPORTELLLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE	PREV 2022	CONS 2022	PREV 2023	CONS 2023	PREV 2024	CONS 2024	PREV 2025
	Pratiche iniziate	220	237	225	222	200	207	200
	Pratiche definite	200	230	200	216	190	195	190
2	COMMERCIO/ ATTIVITA' PRODUTTIVE/VARIE	PREV 2022	CONS 2022	PREV 2023	CONS 2023	PREV 2024	CONS 2024	PREV 2025
	Comunicazioni attività commerciali in sede fissa	30	40	35	31	30	26	30
	Comunicazioni attività commerciali su aree pubbliche	10	8	8	4	5	5	5
	Licenze parchi divertimento	15	18	15	14	20	26	20
	Manifestazioni e spettacoli temporanei	15	44	25	42	40	23	25
	Tombole	1	1	1	1	1	1	1
	Comunicazioni strutture ricettive	4	2	3	4	3	6	5
	Pratiche farmacie	6	6	6	6	6	5	6
	Studi Medici/Servizi di assistenza	1	2	1	9	5	3	5
	Comunicazioni sanitarie Reg. CE 852/2004	30	54	40	43	40	32	35
	Patentini gas tossici	1	0	1	1	0	1	1
	Autorizzazioni accensione fuochi d'artificio	1	1	2	2	2	3	2
	Ordinanze	1	0	1	0	0	0	
	Pratiche artigianato	35	46	40	36	40	42	45
	Locali di pubblico spettacolo	5	3	3	3	2	0	1
	Giochi leciti	1	0	1	2	1	1	1
	scuole	5	1	3	3	2	8	2
	Esercizi somministrazione alimenti e bevande	15	8	10	11	12	14	15
	Distributori carburanti	2	2	2	3	2	3	3
	Vigili del fuoco	8	0	0	4	5	5	4
	Circoli privati	3	1	1	3	1	2	2
3	REGOLAMENTI	PREV 2022	CONS 2022	PREV 2023	CONS 2023	PREV 2024	CONS 2024	PREV 2025

Approvati	1	0	1	0	1	1	1
-----------	---	---	---	---	---	---	---

Missione 14 – Sviluppo economico e competitività
Programma 14.02 – Commercio – reti distributive – tutela dei consumatori
Ambito strategico: il Comune per lo sviluppo economico-sociale: attività produttive, agricoltura, centri storici, tradizioni locali

Servizio 3 - Responsabile arch. Marta Fioravanti
Progetto/programma U.O. 3.1 – responsabile dott. Franco Pacini

SCHEMA n.1/2025

COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO ☐ BASSA (5 PT.) ☐ MEDIA (10 PT.) ☒ SIGNIFICATIVA (15 PT.) ☐ ELEVATA (20 PT.)

PROGETTO TRASVERSALE ☐ SI U.O. 1.4

Descrizione sintetica dell'obiettivo					Risultati attesi							Risorse			
Organizzazione manifestazioni per incremento attività commerciali					Ricerca espositori Organizzazione manifestazioni collaterali. Rispetto dei tempi							Capitoli di spesa Bilancio 2025			
PIANO ATTIVITA' P=andamento previsto E=andamento verificato	Prog/ Eff	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot= 100	
Ricerca espositori	P	X	XX		X	X								30%	
	E														
Predisposizione programmi e atti	P		X		X	X								20%	
	E														
Organizzazione manifestazioni collaterali	P		X		X									20%	
	E														
Progettazione e realizzazione pubblicità degli eventi	P		X		X	X								20%	
	E														
Organizzazione logistica e coordinamento associazioni	P		X		X	X								10%	
	E														

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
Realizzazione manifestazioni nel mese di maggio	Rispetto dei tempi		
Numero espositori	≥ 2024		
n. manifestazioni collaterali	≥ 2024		

CAT.	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Funzionario tecnico	Fioravanti Marta	Resp. Serv. tecnico	X		
Istruttore amministrativo	Pacini Franco	Responsabile SUAP	X		

Missione 08: Assetto del territorio ed edilizia abitativa**Programma 01 Urbanistica e assetto del territorio**

Ambito strategico: il Comune per l'ambiente e la qualità della vita: Territorio – Edilizia – Urbanistica – Viabilità

Servizio 3 - Responsabile arch. Marta Fioravanti
Progetto/programma U.O. 3.1 – responsabile dott. Franco Pacini

SCHEMA n.2/2025

COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO ☐ BASSA (5 PT.) ☐ MEDIA (10 PT.) ☒ SIGNIFICATIVA (15 PT.) ☐ ELEVATA (20 PT.)

PROGETTO TRASVERSALE ☐ SI U.O. 1.4

Descrizione sintetica dell’obiettivo					Risultati attesi								Risorse		
Aggiornamento del Piano Comunale per la Telefonia mobile e Regolamento di attuazione					Rispetto dei tempi								Capitolo 1142 Bilancio 2025		
Indagine	PIANO ATTIVITA’ P=andamento previsto E=andamento verificato	Prog/ Eff	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set	Ott.	Nov.	Dic.	% Tot= 100
	di mercato e affidamento a professionista esterno	P E							X						20,00%
Redazione	del Piano e del Regolamento, compresa raccolta e analisi nuovi piani di sviluppo e individuazione siti idonei	P E								X	X	X	X		60,00%
Esame della	Giunta Comunale	P E											X		10%
Esame C	Commissione consiliare e assemblee pubbliche	P E												X	10%
	Approvazione da parte del Consiglio comunale	P E												X	20%
NOTE: la realizzazione dell'obiettivo e il rispetto della tempistica indicata sono subordinati all'effettiva entrata delle fonti di finanziamento nel rispetto degli equilibri di bilancio e dei vincoli di finanza pubblica															

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
Approvazione Regolamento – dicembre 2025	Rispetto dei tempi		

CAT.	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Funzionario tecnico	Fioravanti Marta	Resp. Serv. tecnico	X		
Istruttore amministrativo	Pacini Franco	Responsabile SUAP	X		

SERVIZIO 3 – AREA TECNICA – U.O. 3.2
Ambiente – Protezione Civile - Manutenzioni – Servizi esterni.

❑ Responsabile del Servizio:
Arch. Fioravanti Marta

❑ Responsabile U.O.:
Geom. Enrico Bernardini

❑ Addetti:
Arch. Michela Pecenco
Francesco Batistoni Pantani

Personale esterno

❑ Servizi → Attività → Indicatori

1	Ambiente e sicurezza	Prev. 2022	Cons. 2022	Prev. 2023	Cons. 2023	Prev . 2024	Con s. 2024	Prev . 2025
	Ordinanze pubblica incolumità	7	6	6	6	8	11	10
	Ordinanze in materia di rifiuti e inquinamento	3	2	3	2	2	1	2
	Esecuzioni in danno	/	/	/	1	1	/	1
	Autorizzazioni allo scarico	5	3	5	7	6	4	5
	N. pareri smaltimento liquami	2	/	2	1	1	0	1
	N. reclami cittadini in materia ambientale	10	8	10	9	10	7	8
	N. segnalazioni e richiami all'azienda servizio idrico	35	28	35			28	30
	N. segnalazioni e richiami all'azienda rifiuti	120	123	120	116	110	87	90

2	Manutenzioni e patrimonio	Prev. 2022	Con s. 2022	Prev . 2023	Cons. 2023	Prev . 2024	Con s. 2024	Prev . 2025
	N. ore di intervento su verde pubblico in economia	3000	2900	3000	3000	3000	3000	3000
	N. ore di intervento su verde pubblico in appalto	5000	5000	5000	5000	5000	5000	5500
	N. interventi manutenzione su patrimonio comunale	550	560	550	570	550	560	550
	N. pratiche acquisizione beni e servizi (anche in economia)	170	197	180	222	220	187	190
	N. autorizzazioni lavori su suolo pubblico	20	27	25	22	25	21	23
	N. pratiche assicurazione R.C.T.	15	15	15	20	15	14	15
	N. verbali Commissione vigilanza pubblici spettacoli	2	1	3	3	3	0	3
	N. allestimenti per manifestazioni	40	34	35	37	35	35	35
	N. reclami e segnalazioni cittadini	20	17	20	18	20	16	20
	N. segnalazioni cittadini evase	20	17	20	18	20	16	20
	Segnalazioni Vigili Urbani	15	20	20	18	20	24	20
	Segnalazioni Vigili Urbani evase	15	20	20	18	20	24	20

Missione 09. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma 09.02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
Ambito strategico: il Comune per l'ambiente e la qualità della vita: Territorio – Edilizia – Urbanistica – Viabilità

Servizio 3 - Responsabile arch. Marta Fioravanti
Progetto/programma U.O.3.2 – responsabile geom. Bernardini Enrico

SCHEDA n.1/2025

COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO ☐ BASSA (5 PT.) ☒ **MEDIA (10 PT.)** ☐ SIGNIFICATIVA (15 PT.) ☐ ELEVATA (20 PT.)

PROGETTO TRASVERSALE SI con l'ufficio segreteria limitatamente alla stipula dei contratti.

Descrizione sintetica dell'obiettivo					Risultati attesi							Risorse			
Manutenzione del verde pubblico					Mantenimento della qualità del servizio. Controlli sulle attività appaltate a ditte esterne.							Capitoli di spesa 1731 e altri Bilancio 2025			
PIANO ATTIVITA' P=andamento previsto E=andamento verificato	Prog/Eff	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot= 100	
Elaborazione dei programmi e degli interventi	P	X	X	X										15%	
	E														
Effettuazione degli interventi previsti in economia	P				X	X	X	X	X	X	X	X		35%	
	E														
affidamento interventi a ditte/cooperative	P					X	X	X	X	X	X	X	X	25%	
	E														
Effettuazione degli interventi previsti in appalto	P				X	X	X	X	X	X	X	X		25%	
	E														

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
Mq. verde gestito in economia	≥ 2024		
n. controlli attività appaltate	≥ 2024		

CAT.	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Istruttore tecnico	Geom. Bernardini Enrico	Resp. Procedimento	X	X	
Istruttore tecnico	Arch. Pecenco Michela	Tutte le funzioni inerenti la U.O.	X	X	
Istruttore amministrativo	Francesco Battistoni Pantani	Istruttore amm.vo	X	X	
Collaboratore tecnico-manutentivo	Casalini Giuliano	Coordinatore esterno	X	X	

Collaboratore tecnico- manutentivo	Montesi Simone	Coll. spec. tec/man.	X	X	
Collaboratore tecnico- manutentivo	Fioravanti Andrea	coll. spec. tecn/man	X	X	

Servizio 3 - Responsabile arch. Marta Fioravanti

Progetto/programma U.O.3.2 – responsabile geom. Bernardini Enrico

SCHEDA n.2/2025

COMPLESSITA’/PRIORITA’/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO
☐ BASSA (5 PT.)
☒ MEDIA (10 PT.)
☐ SIGNIFICATIVA (15 PT.)
☐ ELEVATA (20 PT.)

PROGETTO TRASVERSALE SI con il gestore del servizio GEOFOR e con il Servizio finanziario

Descrizione sintetica dell'obiettivo					Risultati attesi								Risorse		
Monitoraggio e organizzazione del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento/avvio al recupero rifiuti					Soddisfazione utenza - Rispetto dei tempi								Capitolo1584 Bilancio 2025		
PIANO ATTIVITA'	Prog/Eff	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot= 100	
P=andamento previsto E=andamento verificato															
Attività di programmazione con il gestore	P	X	X	X	X									30,00 %	
	E														
Elaborazione dati per compilazione schede A.R.R.R. e MUD	P	X	X			X	X							30,00 %	
	E														
Attività di front office con la cittadinanza e di monitoraggio sul territorio	P	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	40,00 %	
	E														
NOTE:															

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
Elaborazione dati per compilazione schede A.R.R.R. e MUD – giugno 2025	Rispetto dei tempi		

CAT.	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Funzionario tecnico	Arch. Marta Fioravanti	Resp. Servizio Tecnico	X	X	
Istruttore tecnico	Geom.. Bernardini Enrico	Resp. procedimento	X	X	
Istruttore tecnico	Arch. Michela Pecenco	Tutte le funzioni inerenti la U.O.	X	X	
Istruttore amministrativo	Francesco Battistoni Pantani	Istruttore amm.vo	X	X	

Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità
Programma 10.05 – Viabilità e infrastrutture stradali
Ambito strategico: il Comune per l'ambiente e la qualità della vita: Territorio – Edilizia – Urbanistica – Viabilità

Servizio 3 - Responsabile arch. Marta Fioravanti
Progetto/programma U.O.3.2 – responsabile geom. Bernardini Enrico

SCHEMA n.3/2025

COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO ☐ BASSA (5 PT.) ☒ **MEDIA (10 PT.)** ☐ SIGNIFICATIVA (15 PT.) ☐ ELEVATA (20 PT.)

PROGETTO TRASVERSALE SI con l'ufficio segreteria per la stipula del contratto

Descrizione sintetica dell'obiettivo					Risultati attesi							Risorse			
Manutenzione strade bianche					Rispetto dei tempi							Capitolo di spesa 2847 Bilancio 2025			
PIANO ATTIVITA' P=andamento previsto E=andamento verificato	Prog / Eff	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot=100	
Esecuzione lavori contratto 2024	P	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	20%	
	E														
Fine lavori e CRE contratto 2024	P											X	X	20%	
	E														
Approvazione progetto di fattibilità tecnico-economica, esecutivo lavori 2025	P										X	X		20%	
	E														
Affidamento diretto lavori 2025	P											X	X	20%	
	E														
Stipula contratto	P												X	10%	
	E														

NOTE: la realizzazione dell'intervento e il rispetto della tempistica indicata sono subordinati all'effettiva entrata delle fonti di finanziamento nel rispetto degli equilibri di bilancio e dei vincoli di finanza pubblica

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
Approvazione progetto di fattibilità tecnico-economica - esecutivo - novembre 2025	Rispetto dei tempi		
Stipula contratto – dicembre 2025	Rispetto dei tempi		

CAT.	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Istruttore tecnico	Geom. Bernardini Enrico	R.U.P.	X	X	
Istruttore tecnico	Arch. Michela Pecenco	Progettista	X	X	
Istruttore amministrativo	Francesco Battistoni Pantani	Istruttore amm.vo	X	X	

Missione 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma 12.09 – Servizio necroscopico e cimiteriale
Ambito strategico: il Comune per le persone: anziani, indigenti, persone con disabilità, coesione e inclusione

Servizio 3 - Responsabile arch. Marta Fioravanti
Progetto/programma U.O.3.2 – responsabile geom. Bernardini Enrico

SCHEDA n.4/2025

COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO ☐ BASSA (5 PT.) ☒ **MEDIA (10 PT.)** ☐ SIGNIFICATIVA (15 PT.) ☐ ELEVATA (20 PT.)

PROGETTO TRASVERSALE SI con i servizi demografici per gli atti di concessione dei loculi.

Descrizione sintetica dell'obiettivo					Risultati attesi							Risorse		
Funzionamento dei cimiteri comunali – Mantenimento della qualità del servizio.					Soddisfazione cittadini. Controlli sulla gestione dei servizi in appalto.							Cap. 1416 Bilancio 2025		
PIANO ATTIVITA' P=andamento previsto E=andamento verificato	Prog/ Eff	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot= 100
Interventi di manutenzione ordinaria e di pulizia aree	P	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	40%
	E													
Assistenza alle operazioni di sepoltura	P	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	20%
	E													
Espletamento adempimenti connessi alla concessione di loculi disponibili	P	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	20%
	E													
Verifica dei contratti di concessione delle utenze comunali di luce votiva	P	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	20%
	E													

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
n. controlli sulla gestione dei servizi in appalto	> 15		
n. interventi richiesti/n. interventi effettuati	100%		
n. reclami pervenuti	≤ 2		

CAT.	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Istruttore tecnico	Geom.. Bernardini Enrico	Resp. U.O. 3.2	X	X	
Istruttore tecnico	Arch. Pecenco Michela	Istruttore tecnico	X	X	
Istruttore amministrativo	Francesco Battistoni Pantani	Istruttore amm.vo	X	X	
Collaboratore tecnico-manutentivo	Casalini Giuliano	Coordinatore esterno	X	X	
Collaboratore tecnico-	Piccirilli Massimo	Coll. spec.	X	X	

manutentivo		tecn/man.			
-------------	--	-----------	--	--	--

Missione 01: Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma 06 Ufficio Tecnico
Obiettivo strategico: Vicopisano Comune sostenibile: – Territorio – Ambiente – Urbanistica - Viabilità

Servizio 3 - Responsabile arch. Marta Fioravanti
Progetto/programma U.O.3.2 – responsabile geom. Bernardini Enrico

SCHEDA n.5/2025

COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO ☐ BASSA (5 PT.) ☒ **MEDIA (10 PT.)** ☐ SIGNIFICATIVA (15 PT.) ☐ ELEVATA (20 PT.)

PROGETTO TRASVERSALE NO

Descrizione sintetica dell'obiettivo					Risultati attesi								Risorse		
Manutenzione del patrimonio comunale (immobili, impianti, attrezzature, a qualunque titolo utilizzati dai servizi comunali e affidati alla competenza manutentiva comunale) – Mantenimento qualità del servizio					Effettuazione interventi richiesti.								Vari Capitoli di spesa Bilancio 2025		
PIANO ATTIVITA' P=andamento previsto E=andamento verificato	Prog/ Eff	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Sett.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot= 100	
Interventi di manutenzione ordinaria immobili e impianti	P	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50%	
	E														
Allestimenti per manifestazioni	P				X	X	X	X	X	X	X	X	X	30%	
	E														
Allestimento Festa medievale	P								X	X				20%	
	E														

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
n. interventi effettuati/n. interventi richiesti	100%		
n. segnalazioni evase/n. segnalazioni cittadini – uffici comunali	100%		
Allestimento Festa medievale – settembre 2024	Rispetto dei tempi		

CAT.	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Istruttore tecnico	Geom.. Bernardini Enrico	Resp. U.O. 3.2	X	X	
Istruttore tecnico	Arch. Michela Pecenco	Istruttore tecnico	X	X	
Istruttore amministrativo	Francesco Battistoni Pantani	Istruttore amm.vo	X	X	
Collaboratore tecnico-manutentivo	Casalini Giuliano	Coordinatore esterno	X	X	Per gli allestimenti per manifestazioni e festa medievale viene impegnato
Collaboratore tecnico-manutentivo	Giannotti Federico	coll. spec. tecn/man.	X	X	
Collaboratore tecnico-	Baglini Marco	coll. spec.	X	X	

manutentivo		tecn/man.			tutto il personale esterno
Collaboratore tecnico-manutentivo	Montesi Simone	coll. spec. tecn/man	X	X	
Collaboratore tecnico-manutentivo	Piccirilli Massimo	coll. spec. tecn/man	X	X	
Collaboratore tecnico-manutentivo	Fioravanti Andrea	coll. spec. tecn/man	X	X	

Missione 9: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
Ambito strategico: il Comune per l'ambiente e la qualità della vita: Territorio – Edilizia – Urbanistica – Viabilità

Servizio 3 - Responsabile arch. Marta Fioravanti
Progetto/programma U.O.3.2 – Responsabile geom. Bernardini Enrico

SCHEMA n.6/2025

COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO ♦ BASSA (5 PT.) ♦ MEDIA (10 PT.) ♦ SIGNIFICATIVA (15 PT.) ♦ ELEVATA (20 PT.)

PROGETTO TRASVERSALE: SI, con l'ufficio segreteria per la stipula del contratto

Descrizione sintetica dell'obiettivo					Risultati attesi								Risorse		
Predispensione gare per affidamento servizi vari di manutenzione					Rispetto dei tempi								Capitolo di spesa 1731 Bilancio 2025-2026		
PIANO ATTIVITA' P=andamento previsto E=andamento verificato	Prog / Eff	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Sett.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot=100	
<u>Manutenzione del verde pubblico (anni 2):</u> approvazione progetto e determina a contrarre	P		X											30,00%	
	E														
Pubblicazione gara (da parte della CUC)	P		X											20,00%	
	E														
Esame offerte e aggiudicazione	P				X									40,00%	
	E														
Stipula contratto	P					X								10,00%	
	E														

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
Approvazione progetto e determina a contrarre – febbraio 2025	Rispetto dei tempi		
Stipula contratto – maggio 2025	Rispetto dei tempi		

CAT.	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Funzionario tecnico	Arch. Marta Fioravanti	Responsabile del Servizio	X	X	
Istruttore tecnico	Geom. Bernardini Enrico	R.U.P.	X	X	

Istruttore tecnico	Arch. Michela Pecenco	Istruttore tecnico	X	X	
Istruttore amministrativo	Francesco Battistoni Pantani	Istruttore amm.vo	X	X	

Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità Programma 05 – Viabilità e infrastrutture stradali Ambito strategico: il Comune per l'ambiente e la qualità della vita: Territorio – Edilizia – Urbanistica – Viabilità Missione 17: Energia e diversificazione delle fonti energetiche Programma 01 Fonti energetiche Ambito strategico: Comune sostenibile. Energie rinnovabili, efficientamento energetico
--

Servizio 3 - Responsabile arch. Marta Fioravanti
Progetto/programma U.O.3.2 – responsabile geom. Bernardini Enrico

SCHEDA n.7/2025

COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO ☐ BASSA (5 PT.) ☒ MEDIA (10 PT.) ☐ SIGNIFICATIVA (15 PT.) ☒ ELEVATA (20 PT.)

PROGETTO TRASVERSALE:

Descrizione sintetica dell’obiettivo					Risultati attesi								Risorse		
Adeguamento e miglioramento dell’efficienza energetica dell’impianto di illuminazione pubblica comunale					Rispetto dei tempi								Capitoli 2022 2023 2609 Bilancio 2025		
PIANO ATTIVITA’ P=andamento previsto E=andamento verificato	Prog/ Eff	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Sett.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot= 100	
2023															
Esecuzione lavori	P	X	X	X	X	X	X							50,00 %	
	E														
Fine lavori	P						X							20,00 %	
	E														
Certificato di collaudo									X					30,00 %	

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
Fine lavori – giugno 2025	Rispetto dei tempi		
Certificato di collaudo – settembre 2025	Rispetto dei tempi		

CAT.	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Funzionario tecnico	Arch. Marta Fioravanti	Resp. Servizio Tecnico	X	X	
Istruttore tecnico	Geom. Bernardini Enrico	Resp. Procedimento	X	X	
Istruttore tecnico	Arch. Michela Pecenco	Istruttore tecnico	X	X	
Istruttore amministrativo	Francesco Battistoni Pantani	Istruttore amm.vo	X	X	

Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali**Programma 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico**

Ambito strategico: Cultura, turismo e valorizzazione del patrimonio storico per lo sviluppo del territorio e della comunità

Servizio 3 – Responsabile Arch. Marta Fioravanti
Progetto/programma U.O. 3.2 – Responsabile Geom. Enrico Bernardini

SCHEMA n.8/2025

COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO

☐ BASSA (5 PT.) ☐ MEDIA (10 PT.) ☐ SIGNIFICATIVA (15 PT.) ☒ ELEVATA (20 PT.)

PROGETTO TRASVERSALE:

Descrizione sintetica dell'obiettivo					Risultati attesi								Risorse		
Completamento lavori ex scuola musicale G. Verdi					rispetto delle tempistiche								Capitolo spesa 2548 Bilancio 2025		
PIANO ATTIVITA'	Pr og/ Eff	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot=100	
Esecuzione lavori	P	X	X	X	X									50,00%	
	E														
Fine lavori	P				X									10%	
	E														
Emissione CRE e pagamenti a saldo impresa affidataria e professionisti	P				X									10,00%	
	E														
Elaborazione e trasmissione rendicontazione contributo alla Fondazione Pisa	P				X									10%	
	E														
NOTE:															

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
Emissione CRE e pagamenti a saldo impresa affidataria e professionisti – aprile 2025	Rispetto dei tempi		

CAT.	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Istruttore tecnico	Michela Pecenco	Direttore lavori	X	X	U.O. 3.2
Funzionario tecnico	Marta Fioravanti	RUP	X	X	

Missione 09. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma 09.03 – Rifiuti
Ambito strategico: il Comune per l'ambiente e la qualità della vita: Territorio – Edilizia – Urbanistica – Viabilità

Servizio 3 - Responsabile arch. Marta Fioravanti
Progetto/programma U.O.3.2 – Responsabile geom. Bernardini Enrico

SCHEDA n.9/2025

COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO ♦ BASSA (5 PT.) ♦ MEDIA (10 PT.) ♦ SIGNIFICATIVA (15 PT.) ♦ ELEVATA (20 PT.)

Descrizione sintetica dell'obiettivo					Risultati attesi							Risorse		
Predisposizione Regolamento Servizio di Gestione Rifiuti Urbani					Rispetto dei tempi									
PIANO ATTIVITA' P=andamento previsto E=andamento verificato	Prog / Eff	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Sett.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot=100
Predisposizione regolamento	P	X	X	X										60%
	E													
Esame da parte della Giunta	P			X										10%
	E													
Esame da parte della Commissione consiliare	P				X									10%
	E													
Approvazione da parte del Consiglio comunale	P					X								20%
	E													
NOTE: l'approvazione del regolamento è subordinata alla verifica da parte dei vari servizi (1, 2 e 4) per quanto di competenza														

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
Approvazione da parte del Consiglio comunale – maggio 2025	Rispetto dei tempi		

CAT.	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Funzionario tecnico	Marta Fioravanti	Resp. Servizio Tecnico	X		
Istruttore tecnico	Enrico Bernardini	RUP	X		
Istruttore tecnico	Michela Pecenco	Istruttore tecnico	X		
Istruttore amministrativo	Francesco Batistoni Pantani	Istruttore amm.vo	X		

Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità
Programma 10.05 – Viabilità e infrastrutture stradali
Ambito strategico: il Comune per l'ambiente e la qualità della vita: Territorio – Edilizia – Urbanistica – Viabilità

Servizio 3 – Responsabile Arch. Marta Fioravanti
Progetto/programma U.O. 3.3 – Responsabile Enrico Bernardini

SCHEDA n.10/2025

COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO

☐ BASSA (5 PT.) ☒ MEDIA (10 PT.) ☐ SIGNIFICATIVA (15 PT.) ☐ ELEVATA (20 PT.)

PROGETTO TRASVERSALE: SI con la segreteria per la parte relativa alla stipula del contratto

Descrizione sintetica dell'obiettivo					Risultati attesi								Risorse		
Realizzazione e ristrutturazione marciapiedi					rispetto delle tempistiche								Capitolo di spesa 2833 Bilancio 2025		
PIANO ATTIVITA' P=andamento previsto E=andamento verificato	Pr og/ Eff	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot=100	
Approvazione progetto di fattibilità tecnico economica	P									X				30,00%	
	E														
Approvazione progetto esecutivo	P										X			30,00%	
	E														
Affidamento diretto lavori	P											X		10%	
	E														
Stipula contratto	P												X	10%	
	E														
Esecuzione lavori	P												X	20,00%	
	E														

NOTE: la realizzazione dell'intervento e il rispetto della tempistica indicata sono subordinati all'effettiva entrata delle fonti di finanziamento nel rispetto degli equilibri di bilancio e dei vincoli di finanza pubblica

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
Approvazione progetto esecutivo – ottobre 2025	Rispetto dei tempi		
Stipula contratto – dicembre 2025	Rispetto dei tempi		

CAT.	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Funzionario tecnico	Marta Fioravanti	Resp. Servizio Tecnico	X	X	
Istruttore tecnico	Enrico	RUP	X	X	

	Bernardini				
Istruttore tecnico	Michela Pecenco	Istruttore tecnico	X	X	
Istruttore amministrativo	Francesco Battistoni Pantani	Istruttore amm.vo	X	X	

Missione 4: Istruzione e diritto allo studio Programma 06 Sport e tempo libero Ambito strategico: il Comune per le persone: giovani, sport, associazionismo, tempo libero
--

Servizio 3 - Responsabile arch. Marta Fioravanti
Progetto/programma U.O.3.2 – responsabile geom. Bernardini Enrico

SCHEMA n.11/2025

COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO ☐ BASSA (5 PT.) ☐ MEDIA (10 PT.) ☒ SIGNIFICATIVA (15 PT.) ☐ ELEVATA (20 PT.)

PROGETTO TRASVERSALE SI con l'ufficio segreteria per la stipula del contratto

Descrizione sintetica dell'obiettivo					Risultati attesi								Risorse		
Manutenzione straordinaria del solaio di copertura alla ex scuola di San Giovanni alla Vena					Rispetto dei tempi								Capitolo di spesa 2643 Bilancio 2025		
PIANO ATTIVITA' P=andamento previsto E=andamento verificato	Prog / Eff	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot=100	
Esecuzione lavori	P	X	X	X	X	X	X	X						60,00%	
	E														
Fine lavori e CRE	P									X				30,00%	
	E														
Rendicontazione finanziamento regionale	P									X				10,00%	
	E														

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
CRE – settembre 2025	Rispetto dei tempi		

CAT.	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Istruttore tecnico	Geom. Bernardini Enrico	R.U.P.	X	X	
Istruttore tecnico	Arch. Michela Pecenco	Istruttore tecnico	X	X	
Istruttore amministrativo	Francesco Battistoni Pantani	Istruttore amm.vo	X	X	

Missione 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma 09 Servizio necroscopico e cimiteriale
Obiettivi strategici: Vicopisano per i diritti e l'inclusione sociale

Servizio 3 - Responsabile arch. Marta Fioravanti
Progetto/programma U.O.3.2 – responsabile geom. Bernardini Enrico

SCHEDA n.12/2025

COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO ☐ BASSA (5 PT.) ☐ MEDIA (10 PT.) ☒ SIGNIFICATIVA (15 PT.) ☐ ELEVATA (20 PT.)

PROGETTO TRASVERSALE SI con l'ufficio segreteria per la stipula del contratto

Descrizione sintetica dell'obiettivo					Risultati attesi								Risorse		
Restauro della copertura in gronda alla chiesina centrale del cimitero monumentale di Vicopisano.					Rispetto dei tempi								Capitolo di spesa 2738 Bilancio 2025		
PIANO ATTIVITA' P=andamento previsto E=andamento verificato	Prog / Eff	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot=100	
Esecuzione lavori	P	X	X	X	X	X	X	X						20%	
	E														
CRE	P									X				20%	
	E														

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
CRE – settembre 2025	Rispetto dei tempi		

CAT.	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Istruttore tecnico	Geom. Bernardini Enrico	R.U.P.	X	X	
Istruttore tecnico	Arch. Michela Pecenco	Progettista	X	X	
Istruttore amministrativo	Francesco Battistoni Pantani	Istruttore amm.vo	X	X	

Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità
Programma 10.05 – Viabilità e infrastrutture stradali
Ambito strategico: il Comune per l'ambiente e la qualità della vita: Territorio – Edilizia – Urbanistica – Viabilità

Servizio 3 - Responsabile arch. Marta Fioravanti
Progetto/programma U.O.3.2 – responsabile geom. Bernardini Enrico

SCHEDA n.13/2025

COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO ☐ BASSA (5 PT.) ☐ MEDIA (10 PT.) ☒ SIGNIFICATIVA (15 PT.) ☐ ELEVATA (20 PT.)

PROGETTO TRASVERSALE SI con l'ufficio segreteria per la stipula del contratto

Descrizione sintetica dell'obiettivo					Risultati attesi							Risorse			
Restauro della copertura in gronda alla chiesina centrale del cimitero monumentale di Vicopisano.					Rispetto dei tempi							Capitolo di spesa 2834 Bilancio 2025			
PIANO ATTIVITA' P=andamento previsto E=andamento verificato	Prog / Eff	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot=100	
Esecuzione lavori	P	X	X	X	X									20%	
	E														
Fine lavori e CRE	P					X	X							20%	
	E														

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
Fine lavori e CRE – giugno 2025	Rispetto dei tempi		

CAT.	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Istruttore tecnico	Geom. Bernardini Enrico	R.U.P.	X	X	
Istruttore tecnico	Arch. Michela Pecenco	Istruttore tecnico	X	X	
Istruttore amministrativo	Francesco Battistoni Pantani	Istruttore amm.vo	X	X	

Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali Programma 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico Ambito strategico: Cultura, turismo e valorizzazione del patrimonio storico per lo sviluppo del territorio e della comunità

Servizio 3 - Responsabile arch. Marta Fioravanti
Progetto/programma U.O.3.2 – responsabile geom. Bernardini Enrico

SCHEDA n.14/2025

COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO ☐ BASSA (5 PT.) ☐ MEDIA (10 PT.) ☒ SIGNIFICATIVA (15 PT.) ☐ ELEVATA (20 PT.)

PROGETTO TRASVERSALE SI con l'ufficio segreteria per la stipula del contratto

Descrizione sintetica dell'obiettivo					Risultati attesi							Risorse		
Restauro e recupero del ponte mediceo Torre del Soccorso					Rispetto dei tempi							Capitolo di spesa		
												2586 Bilancio 2025		
PIANO ATTIVITA' P=andamento previsto E=andamento verificato	Prog / Eff	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot=100
Affidamento incarico per verifica e progetto strutturale	P						X	X						20%
	E													
Approvazione progetto di fattibilità tecnico-economica	P										X			20%
	E													
Approvazione progetto esecutivo	P											X		20%
	E													
Affidamento lavori	P											X		20%
	E													
Stipula contratto	P												X	10%
	E													
NOTE: la realizzazione dell'intervento e il rispetto della tempistica indicata sono subordinati all'effettiva entrata delle fonti di finanziamento nel rispetto degli equilibri di bilancio e dei vincoli di finanza pubblica														

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
Approvazione progetto esecutivo - novembre 2025	Rispetto dei tempi		
Stipula contratto – dicembre 2025	Rispetto dei tempi		

CAT.	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Istruttore tecnico	Geom. Bernardini Enrico	R.U.P.	X	X	
Istruttore tecnico	Arch. Michela Pecenco	Progettista	X	X	
Istruttore amministrativo	Francesco Battistoni Pantani	Istruttore amm.vo	X	X	

SERVIZIO 3 – AREA TECNICA – U.O. 3.3
Edilizia Privata

- ❑ Responsabile del Servizio:
Arch. Marta Fioravanti

- ❑ Responsabile U.O.:
Geom. Samanta Vincini

- ❑ Addetti:
Arch. Silvia Niccolai
Sig.ra Cristina Batoni

- ❑ Servizi → Attività → Indicatori

1	PERMESSI A COSTRUIRE IN VINCOLO AMBIENTALE	CONS 2021	CONS 2022	CONS 2023	CONS 2024	PREV 2025
	Presentati	8	1	3+13	6+16	3+15
	Integrazioni richieste	4	7	47	26	20
	Permessi a costruire rilasciati	7	2	1	5	
	Permessi a costruire/accertamenti di conformità in sanatoria rilasciati	27	22	20	20	20
	Tempi di rilascio permessi a costruire (complessivi/ufficio)	43/88	115/70	76/76	60/50	100/60
	Tempi di rilascio permessi a costruire/accertamenti di conformità in sanatoria (complessivi/ufficio)	68/100	140/90	165/66	113/60	100/60
	Condoni rilasciati	3	3	3	4	3
2	PERMESSI A COSTRUIRE FUORI VINCOLO AMBIENTALE	CONS 2021	CONS 2022	CONS 2023	CONS 2024	PREV 2025
	Presentati	1	4	2+1	0+2	1+2
	Integrazioni richieste	0	8	20	6	5
	Permessi a costruire rilasciati	1	3	2	1	1
	Permessi a costruire/accertamenti di conformità in sanatoria rilasciati	5	6	4	3	2
	Tempi di rilascio permessi a costruire (Complessivi/Ufficio)	94/220	135/90	151/70	430/100	100/60
	Tempi di rilascio permessi a costruire/accertamenti di conformità in sanatoria (complessivi/ufficio)	125/180	125/100	311/67	208/55	100/60
	Condoni rilasciati	2	2	-	3	2
3	SCIA	CONS 2021	CONS 2022	CONS 2023	CONS 2024	PREV 2025
	Presentate	71	90	84	58	60
	Integrazioni richieste	98	50	41	13	10
	Verificate	71	85	84	58	60
	Contestate (parere contrario)	6	3	7	6	5
4	AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA	CONS 2021	CONS 2022	CONS 2023	CONS 2024	PREV 2025
	Emesse	104	136	82	58	60
	Parere contrario della Soprintendenza	1	0	17	7	5

	Tempi di rilascio (Complessivi/Ufficio)	47/29	44/35	55/44	59/35	60/60
5	ATTIVITA' EDILIZIA LIBERA	CONS 2021	CONS 2022	CONS 2023	CONS 2024	PREV 2025
	Ricevute	173	309	136	142	150
	Controllate	173	90	21	62	15
6	CERTIFICATI DESTINAZIONE URBANISTICA	CONS 2021	CONS 2022	CONS 2023	CONS 2024	PREV 2025
	Richiesti	76	83	66	70	70
	Rilasciati	76	82	64	70	70
	Tempi di rilascio	13	10	12	10	20
7	DEPOSITO FRAZIONAMENTI	CONS 2021	CONS 2022	CONS 2023	CONS 2024	PREV 2025
	Pervenuti	25	18	9	6	5
	Registrati	25	18	9	6	5
8	SEDUTE COLLEGIO ESPERTI	CONS 2021	CONS 2022	CONS 2023	CONS 2024	PREV 2025
	Convocate	11	10	13	9	10
	Effettuate	11	9	11	9	10
9	ORDINANZE	CONS 2021	CONS 2022	CONS 2023	CONS 2024	PREV 2025
	Sospensione lavori/Avvio procedimento	0	0	6	3	2
	Demolizione e restituzione in pristino/adeguamento	3	0	0	0	2
	Sanzioni	0	0	2	0	1
10	VARIE	CONS 2021	CONS 2022	CONS 2023	CONS 2024	PREV 2025
	Visure di archivio	762	600	506	572	550
	Pratiche agibilità/abitabilità	33	39	37	30	30
11	URBANISTICA	CONS 2021	CONS 2022	CONS 2023		
	Varianti al R.U. (adozione)	0	0	1	0	0
	Varianti al R.U. (approvazione)	0	0	1	0	0
	PS (adozione)		1	0	0	0
	PS (approvazione)		0	0	1	0
	P.O. (adozione)		0	0	0	1
	P.O. (approvazione)		0	0	0	1
	Piani attuativi (P.d.R e P.d.L.) (adozione)	0	0	0	0	0
	Piani attuativi (P.d.R e P.d.L.) (approvazione)	0	0	0	0	0

Missione 1: Servizi istituzionali, generali e di gestione**Programma 06 Ufficio tecnico**

Ambito strategico: il Comune per l'ambiente e la qualità della vita: Territorio – Edilizia – Urbanistica – Viabilità

Servizio 3 - Responsabile arch. Marta Fioravanti

Progetto/programma U.O.3.3 – Responsabile geom. Samanta Vincini

SCHEMA n.1/2025

COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO ☐ BASSA (5 PT.) ☐ MEDIA (10 PT.) ☒ SIGNIFICATIVA (15 PT.) ☐ ELEVATA (20 PT.)

PROGETTO TRASVERSALE NO

Descrizione sintetica dell'obiettivo							Risultati attesi												Risorse
Rilascio permessi a costruire - Controllo delle SCIA Autorizzazione paesaggistica. Mantenere il livello qualitativo raggiunto in termini di tempistica							Soddisfazione utenza – Rispetto dei tempi												
PIANO ATTIVITA' P=andamento previsto E=andamento verificato	Prog/Eff	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot=100					
Ricevimento permessi a costruire	P	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	20%					
	E																		
Istruttoria istanze	P	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30%					
	E																		
Rilascio permesso a costruire	P	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	10%					
	E																		
Ricevimento SCIA	P	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	10%					
	E																		
Richieste autorizzazioni paesaggistiche	P	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	10%					
	E																		
Rilascio autorizzazioni paesaggistiche	P	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	20%					
	E																		

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
Tempo medio attività per rilascio permesso a costruire (fuori vincolo)	≤ 90 giorni		
Tempo medio attività dell'ufficio per rilascio permesso a costruire (in vincolo ambientale)	≤ 90 giorni		
n. SCIA verificate/n. SCIA presentate	100,00%		
Tempo medio attività dell'ufficio per rilascio autorizzazione paesaggistica	≤ 60 giorni		
n. sedute commissione del paesaggio	≥ 8		

CAT.	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Funzionario tecnico	Arch. Marta Fioravanti	Resp. Servizio Tecnico	X		
Funzionario tecnico	Geom. Samanta Vincini	Resp. Procedimento	X		
Istruttore tecnico	Arch. Silvia Niccolai	Istruttore tecnico	X		
Istruttore amministrativo	Cristina Batoni	Istruttore amm.vo	X		

Missione 1: Servizi istituzionali, generali e di gestione**Programma 06 Ufficio tecnico**

Ambito strategico: il Comune per l'ambiente e la qualità della vita: Territorio – Edilizia – Urbanistica – Viabilità

Servizio 3 - Responsabile arch. Marta Fioravanti

Progetto/programma U.O. 3.3 – Responsabile geom. Samanta Vincini

SCHEMA n.2/2025

COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO ☐ BASSA (5 PT.) ☒ **MEDIA (10 PT.)** ☐ SIGNIFICATIVA (15 PT.) ☐ ELEVATA (20 PT.)
PROGETTO TRASVERSALE ☐ NO

Descrizione sintetica dell'obiettivo					Risultati attesi								Risorse		
Rilascio dei certificati di destinazione urbanistica – Mantenere il livello qualitativo raggiunto in termini di tempistica Accoglimento domande frazionamento catastale ai fini di un controllo e conseguente vidimazione da parte dell'ufficio.					Soddisfazione utenza – Rispetto dei tempi										
PIANO ATTIVITA' P=andamento previsto E=andamento verificato	Prog/ Eff	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot=100	
Ricevimento richieste certificati	P	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	20%	
	E														
Esame richieste	P	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	20%	
	E														
rilascio certificati destinazione urbanistica	P	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	20%	
	E														
Ricevimento domande frazionamento catastale	P	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	20%	
	E														
Controllo e vidimazione domande	P	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	20%	
	E														

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
n. certificati rilasciati/n. richieste	100%		
Tempo medio di rilascio	≤ 30 giorni		
n. depositi frazionamenti/n. registrazioni	100%		

CAT.	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Funzionario tecnico	Arch. Marta Fioravanti	Resp. Servizio Tecnico	X		

Funzionario tecnico	Geom. Samanta Vincini	Resp. Procedimento	X		
Istruttore tecnico	Arch. Silvia Niccolai	Istruttore tecnico	X		
Istruttore amministrativo	Cristina Batoni	Istruttore amm.vo	X		

Missione 08: Assetto del territorio ed edilizia abitativa**Programma 01 Urbanistica e assetto del territorio**

Ambito strategico: il Comune per l'ambiente e la qualità della vita: Territorio – Edilizia – Urbanistica – Viabilità

Servizio 3 - Responsabile arch. Marta Fioravanti

Progetto/programma U.O.3.3 – responsabile geom. Samanta Vincini

SCHEMA n.3/2025

COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO ☐ BASSA (5 PT.) ☐ MEDIA (10 PT.) ☐ SIGNIFICATIVA (15 PT.) ☒ ELEVATA (20 PT.)

PROGETTO TRASVERSALE : SI (con Comune di Calci e con il servizio amministrativo per le funzioni di Garante dell'informazione e della partecipazione)

Descrizione sintetica dell'obiettivo	Risultati attesi	Risorse
Redazione Piano Operativo Intercomunale	Attuare gli indirizzi della Giunta – Rispetto dei tempi.	Cap. 2681 Bilancio 2025

PIANO ATTIVITA' P=andamento previsto E=andamento verificato	Prog/ Eff	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot= 100
Integrazione elaborati e rapporto di VAS	P	X	X	X	X	X								20,00%
	E													
Conferenza di copianificazione	P													5,00%
	E													
Esame nelle Commissioni Consiliari	P		X	X	X	X								5,00%
	E													
Deposito indagini idrauliche, geologiche e sismiche presso il Genio Civile	P						X							10,00%
	E													
Adozione in Consiglio Comunale	P						X							20,00%
	E													
Esame delle osservazioni	P							X	X	X	X	X		10,00%
	E													
Deliberazione C.C. determinazioni sulle osservazioni e approvazione prelim	P												X	20,00%
	E													
Conferenza paesaggistica Stato/Regione	P												X	10,00%
	E													

NOTE: il rispetto della suindicata programmazione è subordinato al rispetto dei tempi di consegna da parte dei progettisti degli elaborati integrativi richiesti, nonché alle tempistiche di esame da parte degli organi politici e della conferenza paesaggistica della documentazione di piano

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
Adozione in Consiglio Comunale – giugno 2025	Rispetto dei tempi		
Deliberazione C.C. determinazioni sulle osservazioni e approvazione prelim. - dicembre 2025	Rispetto dei tempi		

CAT.	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Funzionario tecnico	Arch. Marta Fioravanti	Resp. Procedimento	X		
Funzionario tecnico	Geom. Samanta Vincini	Resp. U.O.	X		
Istruttore tecnico	Arch. Silvia Niccolai	Istruttore tecnico	X		
Istruttore	Cristina Batoni	Istruttore amm.vo	X		

amministrativo					
Funzionario Amministrativo	Dott. Giacomo Minuti	Garante dell'informazione	X		

Missione 1: Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma 06 Ufficio tecnico
Ambito strategico: il Comune per l'ambiente e la qualità della vita: Territorio – Edilizia
– Urbanistica – Viabilità

Servizio 3 - Responsabile arch. Marta Fioravanti
Progetto/programma U.O.3.3 – Responsabile geom. Samanta Vincini

SCHEMA n.4/2025

COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO ☐ BASSA (5 PT.) ☒ **MEDIA (10 PT.)** ☐ SIGNIFICATIVA (15 PT.) ☐ ELEVATA (20 PT.)

PROGETTO TRASVERSALE NO

Descrizione sintetica dell'obiettivo					Risultati attesi										Risorse
Progetto finalizzato alla definizione delle domande di condono edilizio ai sensi del Regolamento approvato con D.G.C. n. 105 del 29/11/19					Soddisfazione utenza – Rispetto dei tempi										Cap. 166 Bilancio 2023
PIANO ATTIVITA' P=andamento previsto E=andamento verificato	Prog/Eff	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot=100	
Controllo istanze ed eventuale richiesta di documentazione integrativa istanze	P	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30%	
	E														
Istruttoria istanze	P	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30%	
	E														
Rilascio condoni	P	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30%	
	E														
Compilazione scheda riepilogativa di cui all'art. 4.3 del regolamento	P	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	10%	
	E														

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
Tempo medio attività per rilascio condono dal perfezionamento della documentazione (fuori vincolo)	≤ 60 giorni		
Tempo medio attività dell'ufficio per rilascio condono dal perfezionamento della documentazione (in vincolo ambientale)	≤ 60 giorni		

CAT.	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Funzionario tecnico	Arch. Marta Fioravanti	Resp. Servizio Tecnico	X		
Funzionario tecnico	Geom. Samanta Vincini	Resp. Procedimento	X		

Istruttore tecnico	Arch. Silvia Niccolai	Istruttore tecnico	X		
Istruttore amministrativo	Cristina Batoni	Istruttore amm.vo	X		

Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità
Programma 10.05 – Viabilità e infrastrutture stradali
Ambito strategico: il Comune per l'ambiente e la qualità della vita: Territorio – Edilizia – Urbanistica – Viabilità

Servizio 3 - Responsabile arch. Marta Fioravanti
Progetto/programma U.O.3.4 – responsabile geom. Monica Fantozzi

SCHEMA n.1/2025

COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO ☐ BASSA (5 PT.) ☒ **MEDIA (10 PT.)** ☐ SIGNIFICATIVA (15 PT.) ☐ ELEVATA (20 PT.)

PROGETTO TRASVERSALE SI con l'ufficio segreteria limitatamente alla stipula del contratto

Descrizione sintetica dell'obiettivo					Risultati attesi							Risorse			
Realizzazione di percorso pedonale presso il parco di Cevoli					Rispetto dei tempi							Capitolo di spesa 2778 Bilancio 2025			
PIANO ATTIVITA' P=andamento previsto E=andamento verificato	Prog/ Eff	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot=100	
Esecuzione lavori	P	X	X		X									70,00%	
	E														
Emissione SAL finale e CRE	P					X								30,00%	
	E														

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
Emissione SAL finale e CRE – maggio 2025	Rispetto dei tempi		

CAT.	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Funzionario tecnico	Arch. Marta Fioravanti	RUP	X		
Istruttore tecnico	Geom. Monica Fantozzi	Progettista e D.L.	X		
Istruttore tecnico	Arch. Michela Pececncio	Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione	X		U.O. 3.2

Missione 06: Politiche giovanili, sport, tempo libero
Programma 06.01. Sport e tempo libero
Ambito strategico: il Comune per le persone: giovani, sport, associazionismo, tempo libero

Servizio 3 – Responsabile Arch. Marta Fioravanti
Progetto/programma U.O. 3.4 – Responsabile Geom. Monica Fantozzi

SCHEDA n.2/2025

COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO

☐ BASSA (5 PT.) ☐ MEDIA (10 PT.) ☒ SIGNIFICATIVA (15 PT.) ☐ ELEVATA (20 PT.)

PROGETTO TRASVERSALE: SI con la segreteria per la parte relativa alla stipula del contratto

Descrizione sintetica dell'obiettivo					Risultati attesi								Risorse		
Intervento di adeguamento campo sportivo Uliveto Terme					rispetto delle tempistiche								Capitolo di spesa 2796 Bilancio 2025		
PIANO ATTIVITA'	Pr og/ Eff	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot=100	
Approvazione progetto di fattibilità tecnico economica e progetto esecutivo	P					X	X							30,00%	
	E														
Affidamento diretto	P						X							20,00%	
	E														
Stipula contratto	P							X	X					10,00%	
	E														
Esecuzione lavori	P									X	X	X		30,00%	
	E														
Approvazione CRE e rendicontazione alla Regione	P												X	10,00%	
	E														

NOTE: la realizzazione dell'intervento e il rispetto della tempistica indicata sono subordinati all'effettiva entrata delle fonti di finanziamento nel rispetto degli equilibri di bilancio e dei vincoli di finanza pubblica

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
Approvazione progetto esecutivo – giugno 2025	Rispetto dei tempi		
Stipula contratto – agosto 2025	Rispetto dei tempi		
Approvazione CRE e rendicontazione alla Regione – dicembre 2025	Rispetto dei tempi		

CAT.	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO	TEMPO	NOTE
------	------------	-------	-------	-------	------

			IND.	DET.	
Funzionario tecnico	Arch. Marta Fioravanti	RUP	X		
Istruttore tecnico	Geom. Monica Fantozzi	Progettista e D.L.	X		
Istruttore tecnico	Arch. Michela Pececenco	Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione	X		U.O. 3.2

Missione 09. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma 09.02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
Ambito strategico: il Comune per l'ambiente e la qualità della vita: Territorio – Edilizia – Urbanistica – Viabilità

Servizio 3 – Responsabile Arch. Marta Fioravanti
Progetto/programma U.O. 3.4 – Responsabile Geom. Monica Fantozzi

SCHEDA n.3/2025

COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO

☐ BASSA (5 PT.) ☒ MEDIA (10 PT.) ☐ SIGNIFICATIVA (15 PT.) ☐ ELEVATA (20 PT.)

PROGETTO TRASVERSALE: SI con la segreteria per la parte relativa alla stipula del contratto

Descrizione sintetica dell'obiettivo					Risultati attesi								Risorse		
Realizzazione di chiosco nel parco pubblico di Uliveto					rispetto delle tempistiche								Capitolo di spesa 2622 Bilancio 2025		
PIANO ATTIVITA' P=andamento previsto E=andamento verificato	Pr og/ Eff	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot=100	
Approvazione progetto di fattibilità tecnico-economica previo affidamento progetto strutturale	P									X				40,00%	
	E														
Approvazione progetto esecutivo	P										X			30,00%	
	E														
Affidamento diretto lavori	P											X		20,00%	
	E														
Stipula contratto	P												X	10,00%	
	E														

NOTE: la realizzazione dell'intervento e il rispetto della tempistica indicata sono subordinati all'effettiva entrata delle fonti di finanziamento nel rispetto degli equilibri di bilancio e dei vincoli di finanza pubblica e all'approfondimento della tipologia di somministrazione e di utilizzo su indicazione dell'Amministrazione Comunale.

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
Approvazione progetto esecutivo – ottobre 2025	Rispetto dei tempi		
Stipula contratto – dicembre 2025	Rispetto dei tempi		

CAT.	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO	TEMPO	NOTE
------	------------	-------	-------	-------	------

			IND.	DET.	
Funzionario tecnico	Arch. Marta Fioravanti	RUP	X		
Istruttore tecnico	Geom. Monica Fantozzi	Progettista e D.L.	X		
Istruttore tecnico	Arch. Michela Pececenco	Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione	X		U.O. 3.2

Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità
Programma 10.05 – Viabilità e infrastrutture stradali
Ambito strategico: il Comune per l'ambiente e la qualità della vita: Territorio – Edilizia – Urbanistica – Viabilità

Servizio 3 – Responsabile Arch. Marta Fioravanti
Progetto/programma U.O. 3.4 – Responsabile Geom. Monica Fantozzi

SCHEMA n.4/2025

COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO

☐ BASSA (5 PT.) ☒ MEDIA (10 PT.) ☐ SIGNIFICATIVA (15 PT.) ☐ ELEVATA (20 PT.)

PROGETTO TRASVERSALE: SI con la segreteria per la parte relativa alla stipula del contratto

Descrizione sintetica dell’obiettivo					Risultati attesi							Risorse		
Ristrutturazione vicoli centro storico San Giovanni alla Vena					rispetto delle tempistiche							Capitolo di spesa 2860 Bilancio 2025		
PIANO ATTIVITA’ P=andamento previsto E=andamento verificato	Pr og/ Eff	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot=100
Approvazione progetto di fattibilità tecnico-economica	P							X						40,00%
	E													
Approvazione progetto esecutivo	P									X				30,00%
	E													
Affidamento diretto lavori	P										X			20,00%
	E													
Stipula contratto	P												X	10,00%
	E													
NOTE: la realizzazione dell'intervento e il rispetto della tempistica indicata sono subordinati all'effettiva entrata delle fonti di finanziamento nel rispetto degli equilibri di bilancio e dei vincoli di finanza pubblica														

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
Approvazione progetto esecutivo – ottobre 2025	Rispetto dei tempi		
Stipula contratto – dicembre 2025	Rispetto dei tempi		

CAT.	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Funzionario tecnico	Arch. Marta Fioravanti	RUP			

			X		
Istruttore tecnico	Geom. Monica Fantozzi	Progettista e D.L.	X		
Istruttore tecnico	Arch. Michela Pececenco	Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione	X		U.O. 3.2

Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità
Programma 10.05 – Viabilità e infrastrutture stradali
Ambito strategico: il Comune per l'ambiente e la qualità della vita: Territorio – Edilizia – Urbanistica – Viabilità

Servizio 3 – Responsabile Arch. Marta Fioravanti
Progetto/programma U.O. 3.4 – Responsabile Geom. Monica Fantozzi

SCHEMA n.5/2025

COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO

☐ BASSA (5 PT.) ☒ MEDIA (10 PT.) ☐ SIGNIFICATIVA (15 PT.) ☐ ELEVATA (20 PT.)

PROGETTO TRASVERSALE: SI con la segreteria per la parte relativa alla stipula del contratto

Descrizione sintetica dell’obiettivo					Risultati attesi							Risorse		
Ristrutturazione pavimentazione di alcune strade nel territorio comunale					rispetto delle tempistiche							Capitolo di spesa 2871 Bilancio 2025		
PIANO ATTIVITA’ P=andamento previsto E=andamento verificato	Pr og/ Eff	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot=100
Lavori 2024: Esecuzione lavori	P	X	X	X	X	X								20,00%
	E													
Lavori 2024: Emissione SAL finale e CRE	P						X							10,00%
	E													
Lavori 2025: Approvazione progetto di fattibilità tecnico-economica	P									X				10,00%
	E													
Lavori 2025: Approvazione progetto esecutivo	P										X			20,00%
	E													
Lavori 2025: Affidamento diretto lavori	P											X		10,00%
	E													
Lavori 2025: Stipula contratto	P												X	10,00%
	E													
NOTE: la realizzazione dell'intervento 2025 e il rispetto della tempistica indicata sono subordinati all'effettiva entrata delle fonti di finanziamento nel rispetto degli equilibri di bilancio e dei vincoli di finanza pubblica														

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
Lavori 2024: Emissione SAL finale e CRE – giugno 2025	Rispetto dei tempi		

Lavori 2025: Approvazione progetto esecutivo – ottobre 2025	Rispetto dei tempi		
Lavori 2025: Stipula contratto – dicembre 2025	Rispetto dei tempi		

CAT.	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Funzionario tecnico	Arch. Marta Fioravanti	RUP	X		
Istruttore tecnico	Geom. Monica Fantozzi	Progettista e D.L.	X		
Istruttore tecnico	Arch. Michela Pececncno	Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione	X		U.O. 3.2

Missione 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma 09 Servizio necroscopico e cimiteriale
Obiettivi strategici: Vicopisano per i diritti e l'inclusione sociale

Servizio 3 – Responsabile Arch. Marta Fioravanti
Progetto/programma U.O. 3.4 – Responsabile Geom. Monica Fantozzi

SCHEMA n.6/2025

COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO

☐ BASSA (5 PT.) ☒ MEDIA (10 PT.) ☐ SIGNIFICATIVA (15 PT.) ☐ ELEVATA (20 PT.)

PROGETTO TRASVERSALE: SI con la segreteria per la parte relativa alla stipula del contratto

Descrizione sintetica dell'obiettivo					Risultati attesi							Risorse			
Realizzazione campo comune non mineralizzati a Vicopisano					rispetto delle tempistiche							Capitolo di spesa 2838 Bilancio 2025			
PIANO ATTIVITA'	Pr														%
P=andamento previsto	og/	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	tot=100	
E=andamento verificato	Eff														
Affidamento geologo e archeologo	P							X						20,00%	
	E														
Esame progetto Soprintendenza	P									X				10,00%	
	E														
Approvazione progetto di fattibilità tecnico-economica	P										X			10,00%	
	E														
Approvazione progetto esecutivo	P											X		20,00%	
	E														
Affidamento diretto lavori	P											X	X	10,00%	
	E														
Stipula contratto	P												X	10,00%	
	E														
NOTE: la realizzazione dell'intervento e il rispetto della tempistica indicata sono subordinati all'effettiva entrata delle fonti di finanziamento nel rispetto degli equilibri di bilancio e dei vincoli di finanza pubblica															

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
-------------------------	-------------------	-------------------	------

Approvazione progetto esecutivo – novembre 2025	Rispetto dei tempi		
Stipula contratto – dicembre 2025	Rispetto dei tempi		

CAT.	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Funzionario tecnico	Arch. Marta Fioravanti	Responsabile del Servizio	X		
Istruttore tecnico	Geom. Monica Fantozzi	RUP	X		

Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali Programma 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico Ambito strategico: Cultura, turismo e valorizzazione del patrimonio storico per lo sviluppo del territorio e della comunità

Servizio 3 – Responsabile Arch. Marta Fioravanti
Progetto/programma U.O. 3.4 – Responsabile Geom. Monica Fantozzi

SCHEMA n.7/2025

COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO

☐ BASSA (5 PT.) ☒ MEDIA (10 PT.) ☐ SIGNIFICATIVA (15 PT.) ☐ ELEVATA (20 PT.)

PROGETTO TRASVERSALE: SI con la segreteria per la parte relativa alla stipula del contratto

Descrizione sintetica dell'obiettivo					Risultati attesi								Risorse		
Restauro conservativo facciate e coperture palazzo comunale					rispetto delle tempistiche								Capitolo 2513 Bilancio 2025		
PIANO ATTIVITA' P=andamento previsto E=andamento verificato	Pr og/ Eff	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot=100	
Redazione progetto e ottenimento pareri Soprintendenza	P							X	X	X				20,00%	
	E														
Approvazione progetto di fattibilità tecnico - economica	P									X				20,00%	
	E														
Approvazione progetto esecutivo	P										X			30,00%	
	E														
Pubblicazione procedura di gara	P												X	30,00%	
	E														
NOTE: la presente programmazione sarà rispettata compatibilmente con la disponibilità delle fonti di finanziamento del progetto e l'autorizzazione da parte della Soprintendenza															

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
Approvazione progetto esecutivo – ottobre 2025	Rispetto dei tempi		
Pubblicazione procedura di gara – dicembre 2025	Rispetto dei tempi		

CAT.	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Funzionario tecnico	Arch. Marta Fioravanti	Responsabile del Servizio	X		
Istruttore tecnico	Geom. Monica Fantozzi	R.U.P.	X		
Istruttore tecnico	Arch. Michela Pececncio	Progettista e D.L.	X		U.O. 3.2

Missione 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma 09 Servizio necroscopico e cimiteriale
Obiettivi strategici: Vicopisano per i diritti e l'inclusione sociale

Servizio 3 – Responsabile Arch. Marta Fioravanti
Progetto/programma U.O. 3.4 – Responsabile Geom. Monica Fantozzi

SCHEMA n.8/2025

COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO

☐ BASSA (5 PT.) ☐ MEDIA (10 PT.) ☒ SIGNIFICATIVA (15 PT.) ☐ ELEVATA (20 PT.)

PROGETTO TRASVERSALE:

Descrizione sintetica dell'obiettivo					Risultati attesi							Risorse			
Realizzazione di campo comune e loculi ossari presso cimitero di Lugnano					rispetto delle tempistiche							Capitolo 2737 Bilancio 2025			
PIANO ATTIVITA'		Pr og/ Eff	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot=10
Esecuzione lavori	P E							X	X	X	X	X	X		70,00%
Emissione SAL finale e CRE	P E													X	100,00%

NOTE: il rispetto dei tempi è subordinato all'effettiva risoluzione delle problematiche insorte con la ditta aggiudicataria o all'affidamento ad altra ditta previa risoluzione contrattuale, e ai sensi del Codice dei Contratti

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
Emissione SAL finale e CRE -	Rispetto dei tempi		

CAT.	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Istruttore tecnico	Geom. Monica Fantozzi	RUP	X		
Funzionario tecnico	Arch. Marta Fioravanti	Responsabile del servizio	X		

Ambito strategico: Cultura, turismo e valorizzazione del patrimonio storico per lo sviluppo del territorio e della comunità

Progetto/programma U.O. 3.4 – Responsabile Geom. Monica Fantozzi**COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO**

PROGETTO TRASVERSALE: SI con la CUC per la procedura di gara e con l'ufficio segreteria limitatamente alla stipula del contratto

Descrizione sintetica dell'obiettivo					Risultati attesi								Risorse		
Programma regionale FESR 2021-2027 – OS 5.1 - azione 5.1.1 – Ecosistema Culturale Valdera Nord Monte Pisano - La biblioteca dell'ecosistema. Restauro funzionale ex scuola elementare Domenico Cavalca di Vicopisano					rispetto delle tempistiche								Capitolo 2512/007 Bilancio 2025		
PIANO ATTIVITA'	Pr og/ Eff	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	% tot=10	
P=andamento previsto E=andamento verificato															
Progetto di fattibilità tecnico-economica: Esame offerte tecniche presentate	P		X	X										10,00%	
	E														
Progetto di fattibilità tecnico-economica: Apertura offerta economica e aggiudicazione	P				X									5,00%	
	E														
Domanda di ammissibilità a finanziamento tramite portale Sviluppo Toscana	P			X										10,00%	
	E														
Progetto di fattibilità tecnico-economica: Stipula contratto	P					X								5,00%	
	E														
Redazione progetto di fattibilità tecnico economica	P						X	X	X					30,00%	
	E														
Approvazione progetto di fattibilità tecnico economica	P									X				10,00%	
	E														
Sottoscrizione accordo di programma con Regione Toscana – affidamento progettazione esecutiva, D.L. E CSE (in caso di ammissibilità a finanziamento dell'intervento)	P										X			10,00%	
	E														
Redazione e approvazione progetto esecutivo (in caso di ammissibilità a finanziamento dell'intervento)											X	X	X	20,00%	
NOTE: la presente programmazione sarà rispettata compatibilmente con l'ammissibilità a finanziamento del progetto															

INDICATORE DI RISULTATO	VALORE INDICATORE	VALORE VERIFICATO	NOTE
Approvazione progetto di fattibilità tecnico economica – settembre 2025	Rispetto dei tempi		

CAT.	NOMINATIVO	RUOLO	TEMPO IND.	TEMPO DET.	NOTE
Funzionario tecnico	Arch. Marta Fioravanti	Responsabile del servizio - RUP	X		
Istruttore tecnico	Geom. Monica Fantozzi	Supporto al RUP	X		
Istruttore tecnico	Arch. Michela Pecenco	Supporto al RUP	X		
Istruttore tecnico	Arch. Silvia Niccolai	Supporto al RUP	X		